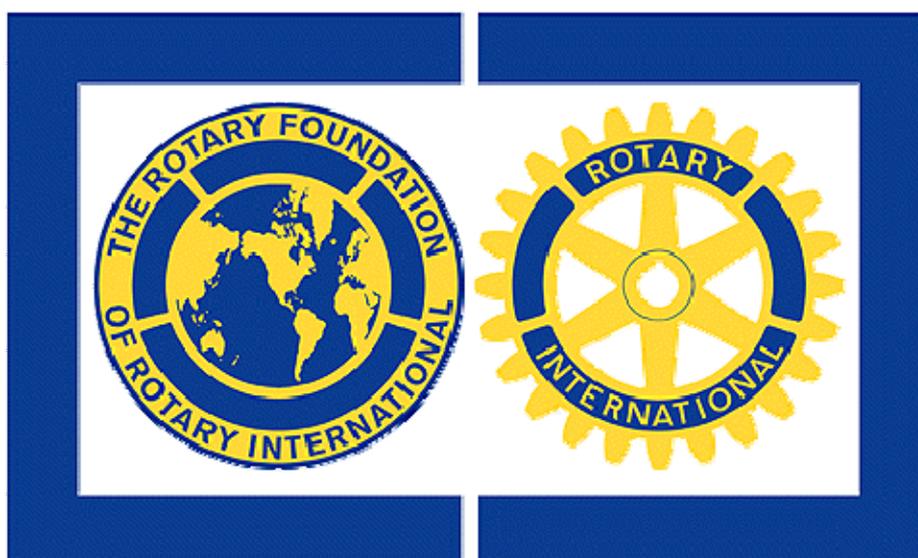


# 地區扶輪基金委員會手冊

DISTRICT ROTARY FOUNDATION COMMITTEE MANUAL



**DON'T BE JUST A DREAMER, BE A DREAM MAKER**

不要只做一個夢想的人，要做一個夢想的創造者

編輯：國際扶輪扶輪基金會

翻譯：國際扶輪 3460 地區前總監 顧清正 PDG TIGER

編排：李素慧

## 一位默默耕耘於扶輪

### 「超我服務」的拓荒者

2005-08 年間 地域扶輪基金協調人 前總監邵偉靈 RRFC Dens

*“When you give someone else more dignity, you have more to give.”*

「當你給他人愈多的尊嚴時，你愈會有更多的可以給與。」1989-90 年度國際扶輪社長艾企和所說的一句話。

2005-06 年度擔任 3460 地區的地區總監嚴清正 PDG Tiger 也曾對付出或給予 (Give) 作過另一種的詮釋—“扶輪就是服務。身為扶輪社友，就早已立下了誓言要不斷地做犧牲奉獻的付出，來竭盡所能服務人群，回饋社會。否則，只是位掛著扶輪徽章，不肯犧牲與奉獻，虛有其名，空占職業分類的扶輪社友。對扶輪運動而言，毫無任何意義。”所以，在 PDG Tiger 擔任總監那一年度不斷地激勵著扶輪社友們要“享受扶輪”就先要“付出”。並且，鼓勵他們一起「超我服務」去享受“服務、犧牲奉獻扶輪”的樂趣。

同時，他堅信我們的扶輪生活必須“保持單純”、“延續過去”並且要為未來訂定出明確的一條「超我服務」之路。因此於其總監卸任後，他毅然決然地選擇最枯燥、最費心力、最不討好的扶輪基金文獻翻譯的這條“不但單純且延續著過去”「超我服務」之路。而他這份“享受服務，犧牲與奉獻扶輪樂趣”勇於付出的情操。再再讓我覺得他實在像似一位默默耕耘於扶輪「超我服務」的拓荒者。同時，他這份對扶輪基金會的奉獻行為，這不也驗證了我常提及的話語：“扶輪基金所給予我們的不僅僅只是有機會與他人分享金錢，也要與世人分享我的時間、智慧、承諾以及我們的關心與努力。”因為，PDG Tiger 已深曉『重要的是你自己究竟給予了多少？那就會使你的生活昇華了多少。』的這番哲理。

最後，如果您同意「假如扶輪基金的意義就是給予，我很高興我歸屬於扶輪基金會。(If The Rotary Foundation's meaning is to give, then I am proud to be part of it.)」的這句話的話。那就讓我們一起學我們扶輪「超我服務」的拓荒者 PDG Tiger 去找尋出一條真正屬於自己“不但單純且延續著過去”「超我服務」之路，並共同陪著國際扶輪前社長艾企和為改善他人生活的品質，而“付出”我們的時間與才能。到時我相信，我們的身心與道德一定會在我們付出時也獲得了提昇。而我更相信當我們一起把尊嚴“給予”他人時，同樣的我們自己的尊嚴也必定會一起獲得成長。



## 自序

全世界的扶輪社員以其認同及賞識扶輪的宗旨、精神目標，就其美意自願每年捐獻或多或少的金錢或財物給予國際扶輪，而透過扶輪基金會在全世界各地做了許多有關人道、教育及文化的救助和改善的服務工作，以至促進達到全世界國家人民間的親善、瞭解及和平，因此普獲社會一般大眾稱頌國際扶輪及基金會推動人士的偉大，但最偉大的畢竟還是默默曾經支援和源源不斷持續支援於扶輪基金會的扶輪社員。

本人在將近四十年的扶輪生涯之中，坦白說在前段一、二拾年對扶輪基金的認識和了解並不很多、也不夠深入，原因是缺乏資訊的取得，鮮少有釋疑解惑和通盤了解的扶輪講師，地區的講習會只是個概念及皮毛部份的講解，獲益有限，而最大的遺憾就是很難找到能夠鑽研深入的書籍，我想眾多的社員和我都有相同的感受，隨後雖多少獲得一些認知，但總嫌不足。在我將擔任地區總監(2005-06)的前一年，即是總監當選人年度的開始，國際扶輪寄來一本地區總監及基金會委員必讀的”地區扶輪基金委員會手冊”英文版書籍，RI 承認這是歷年來扶輪基金會對扶輪基金的描述論證，內容最完整充實和最詳盡的一本書。幾經研讀，其章節幾乎涵蓋了基金會的運作和報導基金募捐及節目活動參與的一切，並得以證實此書確能滿足於目前地區社員的需求。另外多年以來在台灣地區的扶輪社與國外地區或扶輪社合作辦理配合獎助金或獎學金活動時，經常發現到無論對扶輪基金申請的手續、規則的熟悉度、完成的過程和終結的報告等，國外即使是落後國家的地區，他們都比較老練，某些甚至給予引導，究其原因就是台灣地區不論在電腦網路或書籍都受制於原文(外文)的困惑，有感於此也認為社員對扶輪基金認識了解的重要，特利用閒暇時間儘量保有原文之語氣風格，將它翻譯成中文而披露其內容，希望因此對用心之社員有所助益。

發展扶輪基金的兩大方向，就是社員對扶輪基金的捐獻和節目活動的參與，而兩者存在著必然的相互因果關係。社員要懂得如何來參與於基金的節目活動將是很大的關鍵，所以扶輪基金會提醒說「教育社員有關扶輪基金會(TRF)的知識是一個急迫而重要的任務，個別的扶輪社員如對 TRF 有更深入的認知和了解，則將有更多的他們希望來參與於由財務所支援的節目活動(捐獻因參與也會相對的增加)」，基金發展的理想在求得兩大方向的平衡，目前台灣地區社員的捐獻大於節目活動的參與，要彌補此種的缺憾將須期許地區各扶輪社盡力來達成。

扶輪社員除直接捐贈於永久基金外，在年度節目計劃基金的捐獻，透過分享制度分成 50%的世界基金(WF)和 50%的地區指定基金(DDF)，並辦理兩方面的基金活動，這些活動即使是地區指定基金擁有節目活動的選擇權，其範圍不一定只限在自己的社區，而是遍佈到世界上各地需要救助的社區，而每一地區每一扶輪社都可申請使用這些資源，不管它的捐獻程度是否出於自己，這就是扶輪基金會地球村精神的永恆價值。社員及其他善心人士對扶輪基金會的捐獻絕不要求回餽，但扶輪基金會重視獎項的授與，扶輪社員亦在意於獎項的表彰，因為這是一項關

係人生價值意義的永久榮譽，扶輪基金會認為公開的表彰常常會鼓勵其他的人考慮於類似的捐獻，是種慈善的帶動。本手冊詳細列有保羅哈理斯之友及巨額捐獻，社會遺贈等表彰的層級，給予社員作為參考之依據，能成為拱門 C 哥倫布社會的會員以及捐獻達到最高的層級，將是每一社員努力的目標。

本手冊第一至第三章對地區扶輪基金會之定義、分享制度及小委員會的內容描述甚詳，第四章規劃扶輪基金如何在扶輪社運作及強調其重要性，第五及六章是扶輪基金服務獎項及資源，它提供社員明瞭有多少可獲取獎項的種類和得能善加利用的豐富資源，另外在 2007-08 年度增補及描述之條文則列明在每一章節之後，鼓勵社員細讀之餘亦請多參加地區的研習會或其他的講習會，如有扶輪基金資訊之心得，尚請能分享於地區各社。

扶輪資訊包括基金的構造形成，隨著時代的演進而加緊腳步，在「地區領導計劃」的規劃下更有一些發展上的突破，每年由全世界各地區所反映出的一致共識和焦點(Consensus and focus)，常是項寶貴的建議給予國際扶輪作為補增及修改條文的依據來源，請大家隨時在網路上獲取扶輪最新的訊息，而如果發現有些符合地區社員之需要，本人將樂意於奉獻一己寫作及翻譯之能力來為大家服務。致上誠摯之意

**國際扶輪 3460 地區 前總監 顧清正 TIGER**  
**2008 年 2 月 21 日**

## 目 錄

扶輪基金會經理的一封信	A
最近所變更的人道獎助金節目活動	B-B1
前 言	C
<b>第一章 設立責任和目標</b>	1
地區扶輪基金委員會 (DRFC) 責任歸屬	2
地區扶輪基金委員會主委職責	4
設定扶輪基金目標	5
地區扶輪基金目標的工作書稿	7
地區扶輪基金委員會在地區講習會所扮演的角色	9
2007-08 年度增補及描述條文	11-12
<b>第二章 分享制度</b>	13
三年的基金動態周期	14
如何分享這些工作計劃	14-17
2007-08 年度增補及描述條文	18
<b>第三章 地區扶輪基金委員會小委員會</b>	19
獎學金小委員會	20
扶輪世界和平之友小委員會	28
團體研究交換小委員會	30
獎助金小委員會	35
小兒麻痺症小委員會	47
基金會前受獎人小委員會	49
年度捐獻小委員會	50
保羅哈理斯之友	54
永久基金小委員會	57
巨額捐獻	62
2007-08 年度增補及描述條文	64-71
<b>第四章 與扶輪社基金委員會一起工作</b>	72
扶輪社基金委員會主委的角色	73
議程實例	81
<b>第五章 扶輪基金服務獎項</b>	82
2007-08 年度增補及描述條文	85
<b>第六章 資源</b>	86
2007-08 年度增補及描述條文	93-94
扶輪基金會日曆 2007-08 年度重要日期	95-96
評估	97

2005-06 地區扶輪基金委員會及小委員會主委

2005-06 地區總監

2005-06 地區總監當選人

親愛的社員：

我們非常高興能為你提供了 2005-06 年度(以後)地區扶輪基金委員會手冊，這個手冊詳細的描述了地區扶輪基金委員會、委員會主委、扶輪社委員會主委，和 8 位保管委員會委員—託管小委員會等的責任，在 2005 年 2 月保管委員會開會時已作了一項的決定，那就是要求所有的地區總監必須去任命一位地區層級的扶輪世界和平之友小委員會主委，並列入在 DRFC 的組織架構之內。

教育扶輪社社員有關扶輪基金的知識是項非常重要的任務，包括了本手冊的這部份，它解釋了扶輪社基金委員會主委的任務(角色)並沿用推薦的途徑去鼓勵扶輪社員共同來參與於扶輪基金會的節目活動。

請注意 DRFC 手冊的最後一頁是個評估的格式，2005-06 年度的手冊版本是根據社員所提的建議而修訂，我們非常感興趣於有你的投入而得以繼續於出版物的求進，就像重要扶輪基金活動變更的發生。你將會接到本手冊的補遺，或許你也會要求將新的資訊登載在明確的頁數，追加 DRFC 手冊複印本或許可以在國際辦公處你的地區所在訂購，工本費用是美金 12.00 元，本手冊亦可利用 RI 網站廣場 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 下載訂購。

另外為你或你的地區團隊而得以利用的資源就是扶輪基金地域協調人(RRFC)，保管委員會主席、經與 RI 社長諮商後任命此位社員，他或她的被選任是因為他們對於扶輪基金會的參與度和知識，RRFC 在你的地帶將會主導著一個扶輪基金地域研討會，通常舉行是連接於扶輪的研習會，我強力的鼓勵你出席這個研討會，它將提供你一個機會去獲得第一手有關 2005-06 以後扶輪基金節目活動的資訊和強調，包括了將此項的資訊應用到你地區的扶輪基金研討會，RRFC 亦是個價值的資源，在地區研討會時將會幫你籌劃和指導。

在你努力當中，任何時刻保管委員和扶輪基金會的職員都準備隨時協助你，保管委員和職員在扶輪基金節目活動之中是給你的最好助益，感謝你在你的扶輪基金會奉獻出你的時間和才能。

誠摯之意

扶輪基金會 經理 約翰 T.(JOHN T.OSTERLUND)

## 最近所變更的人道獎助金節目活動 2005.5

### 配合獎助金

- 配合獎助金的節目活動已經建立了一個最少額須要美金 5,000 元的獎助金獎項。這個決定的意向其焦點放在於發展正更強力撞擊著社區而所要支撐的計劃。

這個變更於 2005 年 7 月 1 日起生效，在 2005 年 3 月 31 日早先已申請的案件可以適用於以前所訂的規則，但其申請的完成必須在 2005 年 10 月 31 日以前。

- 在計劃國家的東主配合夥伴(申請地區之扶輪社)其最少額的捐獻必須達到美金 100 元。

這個計劃包括了財務的捐獻是從所在地的社區大力的募款並且在所在地給予監督。

這個變更在 2006 年 7 月 1 日起生效。

- 配合獎助金的一個計劃委員會必須建立在最少要有 3 位社員的委員。  
2006 年 7 月 1 日起，配合獎助金的申請將必須要有一個最少 3 位社員所組成的計劃委員會，以監督於計劃的施行。

### 個人獎助金

- 這裡將有 2005 年 7 月 1 日所存在延期償付的個人獎助金，如果其申請書的接受在 2005 年 7 月 1 日以後則不被考慮予以放行。

在一個致力於確定人道服務幾乎完成計劃的工作並能繼續於即將到來的年度，扶輪義工得提報在 2005-06 扶輪年度旅行發生的個人獎助金申請書。所有申請書的提交必須在 2005 年 6 月 30 日以前，申請書的核准完成必須在出發日期的 2 個月內，所有申請書的完成必須在 2005 年 10 月 31 日以前，在 2005 年 10 月 31 日任何不完整的申請書將被考慮予以退件。

扶輪基金會將不支援於請求的旅行，如果超越於 2005-06 扶輪年度。

### 報告書的必要條件

生命獎助金每隔 12 個月必須提交進行中的報告書，而最後報告書的到期日是計劃完成後的 2 個月內。

這個報告書將要有增加的實質內容，而報告書將必須：

- - 一份收入和支出的陳述明細。
- - 一份銀行的陳述帳目(收支明細)，並且此帳目與收支有相互的關係。
- - 合適的正反參照收據並符合於收支的陳述明細。
- - 受益方面須一份敘述收支明細。
- - 一份充分的描述，有關社員的監督、管理和參與在此項的計劃。
- - 一份對此項計劃內容的明細描述。

所有在 2005 年 7 月 1 日以後經核准的獎助金將被適用於這些新的報告要求，而在 2006 年 12 月 31 日以後，不管它是否已經核准，一律被要求採用這些報告書。

## 地區獎助金小委員會主委

地區獎助金小委員會透過他們的主委從東主及國際贊助者兩方面在申請書要提報扶輪基金會以前，必須詳予審查。

早先，這項只是種建議，但現在已成必要，地區獎助金小委員會主委代表委員會必須在申請書上簽名，並予證明它的正確及完整，申請書的審查由地區獎助金小委員會主委並非保證於申請的核准，所有申請書核准的歸屬在於扶輪基金保管委員會，這個變更在 2006 年 7 月 1 日起生效。

## 時間連線

- 當扶輪基金會接獲申請書的 6 個月內，申請書必須符合於所有核准的條件，假如在 6 個月內未能符合這些條件，則申請將被退件。

在經核准的 6 個月內，所核准的申請內容必須符合應對於期付款(進度)的所有條件，假如在 6 個月內未能符合於這些條件則此項獎助金將被取消。早先，贊助者有 15 個月的時間去完成一份申請書，而另有一次 15 個月的時間去應對符合於期付款獎助金獎項的所有條件。這個變更於 2006 年 7 月 1 日起生效。

## 前言

地區扶輪基金委員會手冊的設計描述是幫助地區扶輪基金委員會(The District Rotary Foundation Committee 簡稱 DRFC)以其計劃活動來支持國際扶輪基金會。在地區總監的領導下，在地區的層級，DRFC 必須為國際扶輪基金會(The Rotary Foundation 簡稱 TRF)負起確保扶輪基金節目的參與和籌募基金的責任。

- 對於分享地區指定基金(The share District Designated Fund 簡稱 DDF)DRFC 必須負起辨識和分配的責任。
- 地區不得任命一位沒有能力達成 DDF 責任的地區扶輪基金委員會主委。
- 獎助金小委員會對於所有人道服務的申請案件，在送達 TRF 之前必須詳予評審及證明。
- DRFC 主委在與獎助金委員會或獎助金贊助人一起工作之間，於人道獎助金計劃的作業中對於有關應交付的時間或最後報告，必須把握準確。
- DRFC 主委須代表 DRFC 在分享制度的文件上簽名和提報。

扶輪基金保管委員會要求地區必須實踐這些責任以幫助及減輕地區總監在行政管理上的負荷。

## 第一章

### 設立責任和目標

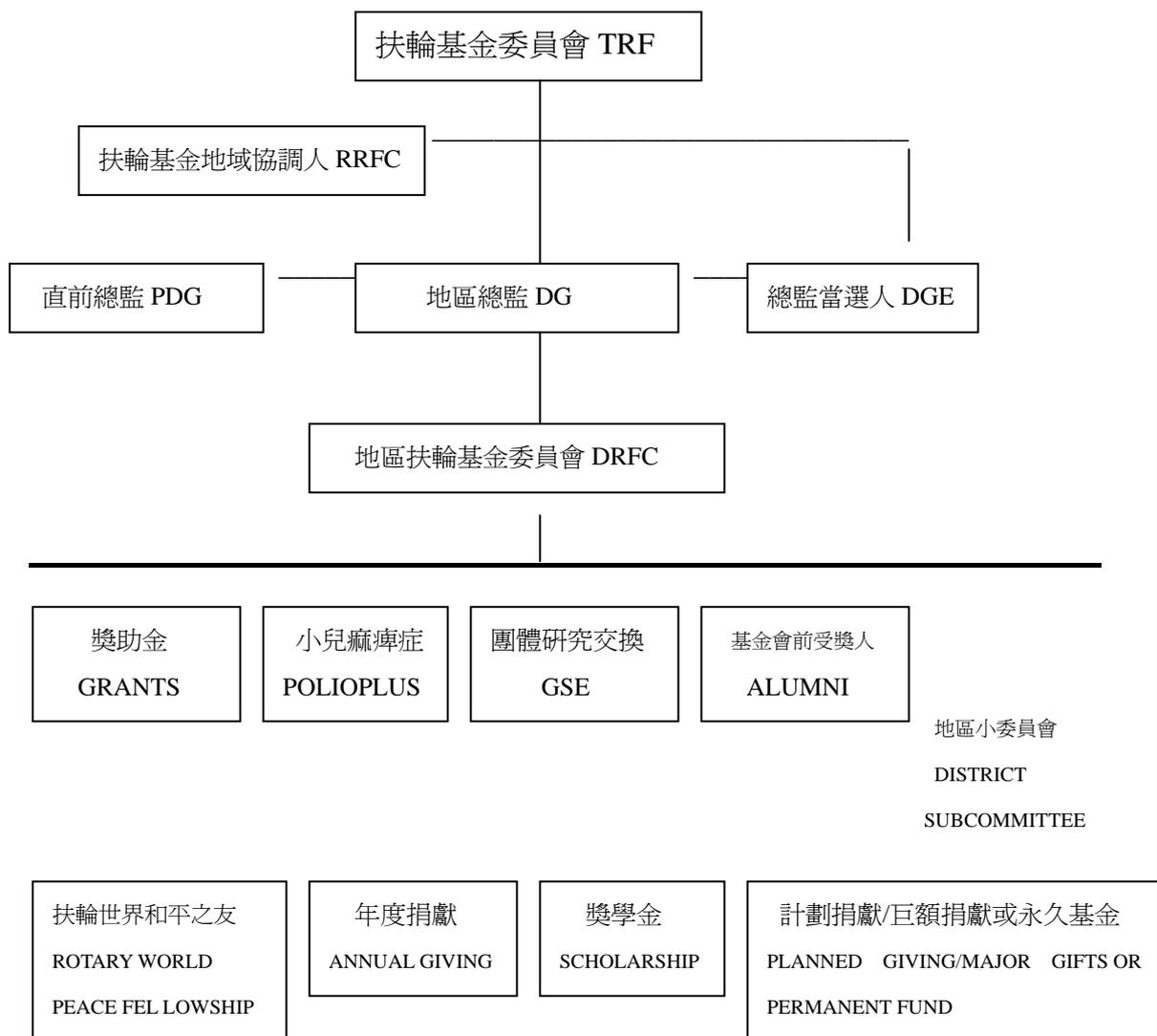
### **RESPONSIBILITIES AND GOAL SETTING**

地區扶輪基金委員會(DRFC)於社員的教育及激勵方面應給予地區總監的協助，同時鼓舞社員參與於 TRF 的節目和募款的活動，這個委員會就是介於 TRF 與扶輪社員之間的事務聯絡單位。

## DRFC 的責任歸屬

- 委員會在與地區總監及總監當選人諮商後，應該對分享制度做出決定，並對地區指定基金(DDF)做出辨識和分配。
- 地區內為扶輪社社長、社長當選人、扶輪社基金委員會委員及其他社員所舉辦的扶輪基金研習會，委員會應幫助地區總監在此中的運作表現。
- 鼓勵地區扶輪基金小委員會委員，在扶輪基金研習當中對扶輪社的基金委員會委員和社員多給予指導。
- 在社長當選人訓練研習會及地區講習會的時候，於有關扶輪基金會的指導及時程，給予訓練師的幫助。
- 鼓勵每一個扶輪社每年至少主持兩次以上之 TRF 節目活動，並作特別的觀察一直至十一月扶輪基金月。
- 透過定期的年度節目基金捐獻和永久基金捐獻，鼓勵對於 TRF 的節目活動作高層次的財務支援。
- 地區所有的 TRF 籌募和表揚活動予以確定是否合作無間，包括年度計劃基金、永久基金和教育、人道及小兒麻痺症的獎助金等。
- 確定能與所有扶輪社的扶輪基金委員會保有適切和有效率的溝通，對於 TRF 的察覺和了解能傳達於地區各社。
- 鼓勵各社都能進入 RI 網站廣場([www.rotary.org](http://www.rotary.org))以獲得最新的資訊。
- 能利用扶輪基金地域協調人(RRFC)的支助，以達成基金會的職責。
- 確定對節目活動的評斷和考察，是否準時完成並且能正確反映出社員透過地區的見解以支持保管委員會對於節目活動的檢討而作出資訊的決定。
- 密切的與總監當選人(DGE)和扶輪基金地域協調人(RRFC)一起工作，並設定 TRF 的節目活動和基金籌募的目標，以研發出達成它的計劃。

每一個小委員會的責任明細在於本手冊第 3 章



地區總監遵照「地區領導計劃」的規定，須與直前總監、總監當選人諮商之後根據地區領導計劃即該開放 DRFC 的職位並任命委員，而 DRFC 的委員亦必須是下列小委員會的主委

- 獎學金
- 團體研究交換
- 獎助金
- 小兒麻痺症
- 基金會前受獎人
- 年度捐獻
- 永久基金

附註：於 2006-07 年度開始另補增設扶輪世界和平之友小委員會。

## 委員會的資格

地區扶輪基金委員會主委，必須是一位前總監、前助理總監、一位傑出的前小委員會委員或者是一位頗具經驗的扶輪社員，以下是以 RI「地區領導計劃」所建議必須具有之起碼資經歷。

### 訓練的需求

所有 DRFC 的委員被要求應出席由扶輪基金地域協調人(RRFC)所主導的扶輪基金研習會，同時也應參加地區團隊訓練會議和其他的地區訓練會議。

### 關聯到 RI 扶輪基金會，或者 RI 社長層級的任命者

在扶輪基金地域協調人與地區總監共同作業及合作之下，DRFC 一定會從其手中接獲有關指引及教導之文件。

**報告書之要求：**DRFC 必須提供報告書給 RRFC、地區總監、助理總監以及 RI 扶輪基金會(TRF)。

## 地區扶輪基金委員會主委的職責

在地區總監的領導之下 DRFC 主委與委員們一起工作之間，須做出基金的計劃及協調，並評估地區所有的 TRF 活動。

為求效率，DRFC 必須有領導的持續，因此 DRFC 的主委應該具有三年的任期，以作為異動之原則。DRFC 主委必須有精闢的知識和擔當，對 TRF 的活動有足夠的經驗，而現任地區總監不可擔任 DRFC 主委，在 DRFC 主委尚未被任命之前，地區不得著手進行於地區指定基金(DDF)之計劃活動。

在地區總監直接指導之下 DRFC 的主委將須：

- 運作委員會去計劃協調並且評估地區所有 TRF 的活動。
- 幫助總監當選人獲得扶輪社員的全力投入，就是為了在其擔任總監期間能從各扶輪社員所建立的 TRF 目標，獲得履行實現。
- 與 DRFC 的委員共同運作來辨識及分配分享的 DDF。
- 在與委員會研議並作出決定後，代表 DRFC 在分享制度的申請書上簽名及提報。
- 臆測小委員會的責任歸屬尚未被指派或者未發揮功能。
- 確定地區贊助的人道獎助金和教育節目活動的完滿期終報告書是否準時提報於 TRF。
- 以當然委員之身份服務於各小委員會，持續的獲知其進度，在他(她)自由裁量上應直接的給予支援，這關係到全年的地區目標。
- 鼓勵 DRFC 之委員在地區扶輪基金研習會上，對於扶輪社的扶輪基金委員會委員或社員多給予指導。
- 幫助地區訓練師在社長當選人訓練研習會，地區講習會的扶輪基金時段給予訓練和指導。

- 鼓勵扶輪社去舉辦 TRF 的教導節目並給予作特別觀察至十一月扶輪基金月。
- 鼓勵社員在每位社員每一年度口號的年度計劃裡作出捐獻。
- 鼓勵以現金或遺產捐贈於 TRF 永久基金。

## 設定扶輪基金目標

設定有效能的 TRF 目標給予地區，同時必須要謹慎的準備，請牢記在心有效能的目標就是：

- 可以衡量的。
- 能夠達成的。
- 具挑戰性。
- 分享的。
- 時間明確。

首先在地區的 TRF 節目活動作一真實的評估，然後認明首要的挑戰以達成每一個目標，而最好的方法就是克服困難。

DRFC 應該與地區總監當選人及扶輪基金地域協調人緊密的工作，以為地區的 TRF 節目活動參與和財務捐獻設立目標，並且擬定達成這些目標的發展計劃，而最好能與前任者討論新的目標，並確定什麼是過去曾經完成，什麼是來年可能完成的項目。

## 所考慮的扶輪基金目標

扶輪基金保管委員會建議，地區在發展其目標之情形下應考慮下列各項：

- 每社有否任命一個扶輪基金委員會並且設定社的 TRF 目標來支撐地區的目標。
- 每社社長有否設立一個年度捐獻目標來支撐地區及世界性資本財目標。
- 鼓勵每一位社員每年能對年度節目活動基金作出捐獻。
- 鼓勵每一位社員考慮成爲一位捐獻人。
- 發展一份地區的基金會前受獎人名冊(或者可向 TRF 索取)，同時邀請這些曾經參加過具價值節目活動的人，以來賓演講者的身份蒞社或地區的集會演講。

## 節目活動-----關聯

注意：當開發了參加的計劃活動目標，須考慮當年度可利用的分享指定基金 (SHARE DDF)，例如地區將有大額的 DDF 可資利用，這個目標就必須包括如何規劃來使用於教育或人道方面的服務計劃。

- 辦理對所有來訪或出訪的大使獎學生(Ambassadorial Scholars)和團體研究交換(GSE)團員的訓練和指導學習課程，它對於將服務於扶輪的外交親善大使不啻是一項最好的準備。

- 主持社內例會，邀請來訪及出訪的 GSE 團員相聚一堂，共同來分享他們 GSE 的經驗價值。
- 做個促進的非正式接觸，和其他地區共同計劃將來的 GSE 和人道方面的計劃活動。
- 參與數個扶輪社共同申請的一個或多個的配合獎助金。
- 考慮捐贈一個獎學金給一個開發中的國家。
- 假如你處在開發中國家，接觸你國家的小兒麻痺症委員會並評估是否需要免疫的幫助。假如你處在已開發中國家，可考慮建議妳地區的小兒麻痺症委員會或地區職員採取行動，提升對需要地區的免疫水準。

### 財務支援-----關聯

扶輪社曾被要求須設立年度計劃基金(每年每位社員的捐獻)和永久基金(捐助者及社會遺贈)，但無論如何，許多扶輪社總希望地區的領導階層來指導如何設定全年的目標，地區總監和 DRFC 應該參與各社的工作計劃來決定其目標，而總監應在社長當選人訓練研習會(PET)時收集這些計劃目標送達 TRF。

當捐獻目標已經建立，DRFC 主委應該提供可供選擇利用之三年後分享金額之資訊，(例如捐獻的目標是 2005-06 年度則反映出它的參與利用的目標是 2008-09) 另例：如果在 2008-09 年度地區願意提供兩位年度大學大使獎學金則地區至少於 2005-06 年度須在年度計劃基金項目上捐出美金 104,000 元。

### 尚須考慮：

- 資本財平均美金 100 元的目標，如果地區已經到達或超過則考慮再提高其比率，如果地區未能到達則考慮另循途徑予以達成。
- 鼓勵每位社員每年捐獻美金 100 元以上給與年度計劃基金而成爲一位當然的基金支持者。
- 要求社員能成爲一位保羅哈里斯之友，並鼓勵其在世界各地繼續捐獻財物也可以他人之名義捐獻使其成爲一位保羅哈里斯之友。
- 鼓勵每位社員成爲一位慈善贊助者或者是位社會財產遺贈者，這個義行就是立即的捐獻或是以地產的託付給予永久基金。
- 認明、耕耘和請求一個明確的數字-----就是具潛在力的捐贈者，他有能力巨額捐獻美金 25,000 元或者以上的人。
- 以身作則領導對 TRF 的捐獻，無疑的是種榜樣。

## 地區扶輪基金目標的工作書稿

這裡有 5 個頗具效能的獨特目標：

- 可以衡量的。
- 能夠達成的。
- 具挑戰性的。
- 分享的。
- 時間明確。

可以衡量的意思是每一個目標於期間內應該都在可以計數的狀態，例如在 1 月 1 日以前申請 2 個配合獎助金案件，總比只參與在人道獎助活動來得有效能，可以衡量的目標能夠在年底以前作客觀的評估。

能夠達成的意思是你的目標應該是實際的，它建基在物質和志願者的資源，是你具有或是希望具有而在時間內已建立了的目標框架。

具挑戰性的意思是欲達到你的目標將必須有洞察力、規劃、團隊合作、努力和跟隨至經過都由你主控並且這些你將要領導至明年。

分享的意思是這些履行的目標應該要有些意見，這些意見就是在每個目標建立時候的明確細節，意見包括了來自地區委員會的主委、組織代表和助理總監(提供於地區架構)，在你設定目標的過程，縱覽地區各社來發現他們在於 TRF 的興趣。

時間明確的意思是為達到每一個目標你必須要有一個明確的開始和結束的時段。應用整個地區的輪廓去決定節目活動和財務捐獻的平台和為下一年度而列舉以下的目標：

- > 目標(GOAL)：

## 地區扶輪基金委員會(DRFC)主委在扶輪社基金委員會所扮演的角色

DRFC 是負責鼓勵扶輪社的扶輪基金委員會採取行動，他們的第一任務是：

- 公佈 TRF 的工作。
- 鼓勵活動參與和對節目計劃的財務支持。

扶輪社是達到 TRF 目標的關鍵(鎖匙)，關於 TRF 的節目和活動，扶輪社的基金委員會知會於社員是不可或缺的。

這裡有一些建議行動能夠使 DRFC 和扶輪社社長當選人，社的扶輪基金委員會共同分享以至於促進他們對關於 TRF 的察覺。

- 與社的節目委員會共同策劃，並鼓勵他們撥出 TRF 的例會節目時間，每年至少 4 次，並在十一月的扶輪基金月能舉辦 1 至 2 次的 TRF 節目的例會。許多出版物和視聽教具等資料在 RI 總部或國際事務辦公室都可取得，某些出版資料亦出現在 RI 下載的網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)。
- 要求每年每位社員對年度節目基金作出捐獻。
- 利用社的簡報保持社員獲知於 TRF 的活動訊息，以促進地區及扶輪社的目標。
- 與地區及扶輪社的公共關係委員會共同運作，通知地方媒體，報導一些具報導價值的 TRF 活動消息，例如：
  - 在社區選擇獎學生的活動。
  - 志願服務期間的當地社員。
  - 當地於 TRF 人道服務獎項的贊同。
  - 來訪及出訪 GSE 團隊的活動。
- 邀請 TRF 的前基金會受獎人(前志願服務的獎助金受獎人、發現獎助金、和個人獎助金、前 GSE 團員、大使獎學金、扶輪世界和平之友、大學教師受獎人等)來社作例會演講而分享他們的經驗，前基金會受獎人能使社員受到巨大效應的衝擊。
- 排定社務特別項目的進程，以便籌募基金及促進 TRF 的活動。
- 在扶輪社例會時並透過媒體來肯定表揚社員及其他有功的人，這些人就是在 TRF 的服務有傑出的表現或者在財務方面對 TRF 有很大的捐助和貢獻。
- 以身作則，領先來對 TRF 捐獻。

新接任的社長將會在社長當選人訓練研習會時接獲社長手冊和扶輪社委員會手冊，TRF 的資訊就是包含在扶輪社委員會手冊國際服務裡的片段，作為地區的領導者，應該要熟悉於該手冊所描述的和目標，它同時也包含了”指導參考捷徑”，其設計是為幫助社員對於 TRF 的知會。

## 地區扶輪基金委員會主委在社長當選人訓練研習會(PET)所扮演的角色

- 將地區 TRF 的目標介紹給社長當選人。
- 有關 TRF 的知識對社員給予教育及激勵。
- 與社長當選人溝通並告知隨後的腳步，趁早以確定能成功的完成。
- 搜集扶輪社的各項目標。

### **扶輪社的社長應為：**

- 在地區講習會之前應任命一位扶輪社基金委員會主委，而他(她)必須對 TRF 熟知及熱愛，並把其接觸資料提報總監當選人以便登載於地區名錄。
- 在地區講習會之前樹立對 TRF 的財務支援和節目活動參與的目標，節目活動目標包括對大使獎學生及 GSE 隊員的人選建議，以及參與於人道服務獎助金和小兒麻痺症伙伴的計劃項目，財務目標包括基本的年度捐獻比率超過往年並能達到最少美金 100 元資本財的程度，或者達到已新設定的保羅哈里斯之友和慈善捐贈者的名額。
- 與扶輪社基金委員會主委一道參加地區講習會，報告所有扶輪社在 TRF 的目標並與扶輪社擔職者商談要運用何種策略來達成這些目標。
- 支援扶輪社基金委員會在 7 月 1 日以前的終結策略。
- 與扶輪社基金委員會委員及其他擔職者一道出席地區扶輪基金研習會，使能學習到關於 TRF 的活動，接獲最新的節目及財務資訊，並討論一些見解及關懷等項目。
- 在 7 月 1 日，扶輪社新社長和該社基金委員會應該開始履行其策略去達成 TRF 的目標，鼓勵委員會在當年中來回顧這些進程，並對擬定的策略作需要的修正。

### **地區扶輪基金委員會(DRFC)在地區講習會所扮演的角色**

DRFC 應該幫助總監當選人來：

- 收集扶輪社基金委員會的委員任命名單。
- 為扶輪社基金委員會的 TRF 節目活動和財務支援舉行一次基金計劃指導會議，同時明示地區的 TRF 目標和策略，並討論社的目標和已發展的行動步驟。

### **地區扶輪基金委員會主委(DRFC CHAIR)在地區扶輪基金研習會所扮演的角色**

DRFC 主委受到地區總監的支持，負責籌組最少一次的年度地區扶輪基金研習會，其中心目標是扶輪社的領導人，而主委的支援行動就是來教育社員。

地區扶輪基金研習會的目標是來增進 TRF 的節目活動參與和財務支援，這個研習會應該充滿了資訊內容和具激勵作用，話題環扣於地區 TRF 的目標，而研習會也有下列三樣目的：

- 教育社員關於 TRF 的知識。
- 為 TRF 建立一個個人擁有和負責態度的意識觀念。
- 在 TRF 的貢獻領域樹立一個值得自豪驕傲的意識。

RRFC 能夠幫助地區來計劃一個有效率的地區扶輪基金研習會，它的舉行最遲不得超過 11 月 15 日以後。

地區扶輪基金研習會的領導者將會發現這本地區扶輪基金研習手冊(436-EN)是非常適用的一個工具，這本手冊包含有為研習會而設計的扶輪資訊(知識)，議程

中的實例，邏輯理論的思考。它亦包含了部份 TRF 的計劃節目和募款活動，一部份現在已包括專用在訓練扶輪社的基金委員會主委，而每個地區的 DRFC 主委將都會接獲這一本手冊。

地區扶輪基金小委員會委員、社員，參與在地區扶輪研習會之中，研習會手冊已為其作了組織編排，因此小委員會主委便能夠把明確的資料給予其致意的服務領域，例如 GSE 委員會主委能夠在其主導的 GSE 講習會中應用到這本手冊的資料。許多其他的出版品也可利用於基金研習會，其收費很少甚至是免費，如要更進一步可資利用的出版品或視聽教具(DVD 等)請看 RI 的目錄(019-EN)或 RI 目錄的網路連線譯本及 RI 網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 或與你的國際扶輪辦公室接觸，大部份都可以從 RI 網站下載中心取得，而欲訂購研習會資料請與 RI 出版物訂購中心接觸，電話是 847-866-4600 傳真是 847-866-3276 爲了包裝出貨和投遞必須等待至少 6 星期的時間。

## 2007-08 增補及描述條文

### 第一章 設立責任和目標

地區扶輪基金委員會(DRFC)是集社員之經驗和奉獻的一個團體，它幫助地區總監來教育、激勵和鼓舞社員參與於地區扶輪基金節目和募款的活動，這個委員會的服務就是介於 TRF 與扶輪社員之間的事務連絡單位，地區總監是這個委員會的當然委員。

#### 地區扶輪基金委員會的責任

地區扶輪基金委員會委員的義務和責任是去：

- 參加為扶輪社社長、社長當選人、扶輪社扶輪基金委員會委員和其他社員所舉辦的扶輪基金研習會，當被要求的時候。
- 參加在分配地區指定基金(DDF)的決定過程，並鼓勵充份使用 DDF。
- 依照要求，當舉辦社長當選人研習會和地區講習會時，幫助 DRFC 主委在其時所主導的扶輪基金課程。

#### DRFC 委員和小委員會

小委員會主委是由當年度地區總監所任命並自動成為 DRFC 的委員，這個任命應該建基於主委受託付於 TRF 並透過節目活動的參與和財務的捐獻而有所示範，地區總監亦將 DRFC 委員會的職位開放而任命委員，小委員會的任命是為進行應對於管理的功能，就如下列：

- 獎學金
- 扶輪世界和平之友
- 團體研究交換
- 獎助金
- 小兒麻痺症
- 基金會前受獎人
- 年度捐獻
- 永久基金

每一小委員會之責任明細在第三章

#### 關連到 RI、扶輪基金會或者社長層級的任命者

在地區總監的領導下，DRFC 主委會從 RRFC 手中接獲教導、報告和指引之文件，他們會協調於年度節目基金顧問、巨額捐獻顧問、扶輪基金會前受獎人協調者等，這個團隊是給予 DRFC 委員的一個服務資源。

報告書之必要：在追加的 DRFC 委員會活動的報告書應提報於地區總監和 RI，而 DRFC 主委提供給助理總監和 RRFC 是根據請求。

## 2007-08 增補及描述條文

### 委員會主委之職責

地區總監每年排定 DRFC 主委的任期而參與在主委的挑選。假如你地區 DRFC 主委的職位是開放狀態，地區總監當選人有責任諮詢於地區總監，而這個主委將作三年期間的服務並投入於團隊中每年在地區順利的轉移。

應舉行 DRFC 主委的挑選並須報告至 TRF，最遲不得超過他/她任職年度的 3 月 1 日，一位 DRFC 主委亦可重新任命另一個追加的三年，但必須經過地區總監的批准。

- 利用扶輪基金地域協調人、年度節目基金策略顧問和巨額捐獻顧問所給予的支援，以達成委員會的責任。
- 以地區扶輪社所提供有關所有人道獎助金的贊助者，使能定期順暢的提交及完成報告至 TRF。
- 在地區的管理階層與小委員會委員共同服務，並以監督能力來促進順應於人道獎助金節目活動的需求，和確定任何所關心的事而立即報告於 TRF。
- 與扶輪社和地區擔職者共同工作去確定所有 DDF 的充分利用。
- 以 DRFC 之幫助來協助地區總監為地區扶輪基金服務獎挑選合格之受獎人，和為服務功勞褒揚獎、卓越服務獎、基金會前受獎人地球村人道服務獎和其他 TRF 的獎項提名候選人，或由總監背書。

尚須考慮：

- 鼓勵地區去建立一個保羅哈理斯協會，以表揚社員在年度中的捐獻額已達到美金 1,000 元或以上。

### 地區扶輪基金目標的工作書稿

扶輪社在每年 5 月以前應提供基金目標工作書稿至 TRF，以確認作為下一年度募款的目標。

### 地區扶輪基金委員會主委在社長當選人訓練研習會(PET)所扮演的角色

- 幫助扶輪社社長當選人在 5 月以前為提報於 TRF 之報告書建立目標。
- 確定社長當選人在接觸扶輪基金快速參考指南(219-EN)所包含正反面之內容後已進入 DRFC 小委員會主委的提示要點。

## 第二章 分享制度

### **THE SHARE SYSTEM**

地區扶輪基金委員會(DRFC)有責任來辨識和分配地區指定基金(DDF)，並且必須維持 DDF 使用的正確記錄，DRFC 主委代表了 DRFC 並被授權對 DDF 的使用。分享是種制度，它透過扶輪基金的獎賞而分配到全世界各地 TRF 的捐獻，因為分享制度而轉變的項目有大使獎學金、配合獎助金計劃、團體研究交換和其他等。透過分享制度在每年年終，每一地區對年度節目計劃基金的捐款分為兩大部份，即其中 50%是信託給世界基金(WF)，50%是回饋至地區作地區指定基金(DDF)使用。

這個制度叫做分享，因為：

- 社員與遍佈於全世界各地的社友共同來分享他們的資源，TRF 用 50%的年度給付給予 WF 去做基金的節目活動，而每一地區每一扶輪社都可以申請使用，不管它的捐獻程度是否出於自己。
- 保管委員會和地區在分享制度做出了某些的決定，就是給予每一個機會讓參加者選擇以何種的活動來申請使用他們自己所捐獻的 50%DDF。
- 扶輪社員分享到扶輪透過整個世界所捐獻的基金，並且也透過 WF 和 DDF 來辦理兩方面的基金活動，TRF 的節目活動是實際而有效能，其最大意義就是會深遠的促進不同國家間人民的瞭解和友好關係。

### 三年的基金動態周期

TRF 操作這些周期的動態基金，以節目活動來使用三年前記錄的捐獻。(視以下表列)這三年的周期給予地區於節目活動的計劃和參加者的選擇有足夠的時間，同時也讓 TRF 來花費這些捐獻而支付在行政管理和發展基金的費用上，自從 1947 年以來 TRF 的節目活動幾乎已花費掉 1 億 4 千萬美元。

捐獻年度	節目活動年度	分享比例
2002-03	2005-06	60%DDF/40% WF
2003-04	2006-07	50%DDF/50% WF
2004-05	2007-08	50%DDF/50% WF
2005-06	2008-09	50%DDF/50% WF

### 如何分享這些工作計劃

每年一月每一地區將會接到從 RI 寄達的一套包裝袋(分享資料)，裡面包括了分享制度的報告，地區計劃和追蹤內容書稿，這個分享制度的報告顯示出有多少的 DDF 地區在來年的節目活動中將可使用，這個計劃和追蹤內容書稿將幫助地區追蹤 DDF 的使用情形，而當中申請案件已獲基金保管委員會核准或者已另作捐贈時(例如捐贈他地區)，TRF 將從地區的 DDF 帳目上扣除之。

地區預期去計劃和追蹤 DDF 的使用，而 TRF 亦隨時在追蹤 DDF，地區能夠經常接觸 TRF 的分享基金協調人來核對其時的往來平衡帳目。

## 誰？

DRFC 在與地區總監、總監當選人和總監提名人(假如已知)諮商後，才決定要如何來使用 DDF。

DRFC 必須詳讀自 1 月接到的郵寄資料，並決定自現在起兩年內要如何使用的 DDF，爲了使接到的地區有充足的時間在隨後 10 月 1 日以前選出獎學生，所選擇捐贈的獎學金必須在 3 月 1 日以前提出申請，其他的捐贈例如給予世界基金的這些小兒麻痺症、永久基金、扶輪中心及獎學金給予低收入國家的資金，任何時間都可以運作，但如果 TRF 已接獲申請，則 DDF 的捐贈便不得再行變更或取消。

## 何時？

重要的日期和案件	
日期	活動
1 月份	分享資料袋分配給 DRFC、DRFC 與地區總監、總監當選人、總監提名人(假如已知)和其他社員共同作業，並應該以地區分享的 DDF 情況來應對而作使用的決定。
3 月 1 日	獎學金捐贈的分享案件提出申請最後日期。
7 月 1 日	爲下一扶輪年度申請至 TRF 的世界和平之友到期日。
10 月 1 日	爲下一扶輪年度申請至 TRF 的大使獎學金和大學教師獎助金到期日。
3 月 31 日	爲下一扶輪年度向 TRF 請求的地區簡易獎助金到期日。

## 如何？

確定於地區扶輪社員對於那一種 TRF 的節目活動最感興趣，這是地區委員會的責任，這樣也許可直接的促進扶輪社的完成績效，而且透過地區月報或者其他方式而引起令人注目的好評。

在接獲扶輪社規劃後，DRFC 便可確定可供使用的 DDF 明確數字，這個分享的計劃和追蹤內容書稿是提供 DDF 可供使用的數字來幫助地區，而 DRFC 主委代表 DRFC 在申請書上簽名並將它送達至 TRF。

## DDF 分享的選擇

在實際節目活動年的前兩年，扶輪基金保管委員會在其時四月開會的時候，確定了 DDF 的選項，而 DRFC 委員將會接到包裝袋(分享)其中一部份明確 DDF 的資訊，爲了次一節目活動的年度，這一套包裝袋必須在元月時寄達，DDF 的選項訴述於下：

### 人道獎助金

- 配合獎助金-----捐助者部份(matching grants --sponsor portion )
- 地區簡易獎助金(Simplified Grants)
- 健康、饑餓和人道(3H)獎助金(Health , Hanger , Hamanity)
- 社區免疫獎助金(限在美國)(Blane Community Immunization Grants)

DDF 的使用應該只有是 TRF 已核准的計劃活動

每一個節目活動年度年終尚未用完的 DDF，將會自動的包括在次一活動年度可資利用的 DDF 內，而地區將在八月被通知任何尚未使用的 DDF，其計算儘可能從以前的年度。

分享確認摘要報告是爲了維持最新的地區 DDF 平衡計數，在節目活動的年度於任何的時候都有可能被要求提報，請使用這個資訊來追蹤 DDF 的經費，但只有經核准的獎助金在報告裡才會顯示。

## 教育的節目活動

- 1 學年大使獎學金。
- 多學年大使獎學金。
- 3 年文化大使獎學金。
- 6 個月文化大使獎學金。
- 3 至 5 個月扶輪大學教師獎助金。
- 6 至 10 個月扶輪大學教師獎助金。
- 追加團體研究交換團隊。
- 追加鄰近國家團體研究交換團隊。

獎學生、大學教師和 GSE 旅行團隊等教育方面的選項是花費在節目活動的年度。

**GSE 語言訓練津貼**。一個地區可以利用 DDF 來補貼語言的訓練費用給予 GSE 的團員(這個補貼可追加到美金 1,000 元以做語言訓練的獎助金，由 TRF 供給，但夠資格的地區才能請求)。

**額外的 GSE 團員**。一個地區可以利用自己的 DDF 以每位 2000 元的費用來多增兩個追加的非扶輪社員的團員，另外一個地區亦可利用自己的 DDF 以每位美金 1,000 元的費用來多增兩位以鄰近國家 GSE 活動的非扶輪社員的團員。

**GSE 團員的新生訓練**。一個地區可以利用自己的 DDF 來補貼團員新生訓練的經費(最多限額美金 500 元)。

## 捐贈

分享制度下，捐贈給其他地區是 TRF 節目活動一個不可或缺的要害，下列兩個典型的捐贈可予進行。

### 1、終極用途的捐贈它將由保管委員會來確定。

----地區可以捐出 DDF 給世界基金(WF)以增多一般募集的基金，而可資利用的是給 TRF 的部份配合獎助金和任何其他在未來創設的節目活動經費。

----捐贈給小兒麻痺症基金。

----捐贈給永久基金，外加花費在 TRF 節目活動的利息所得。

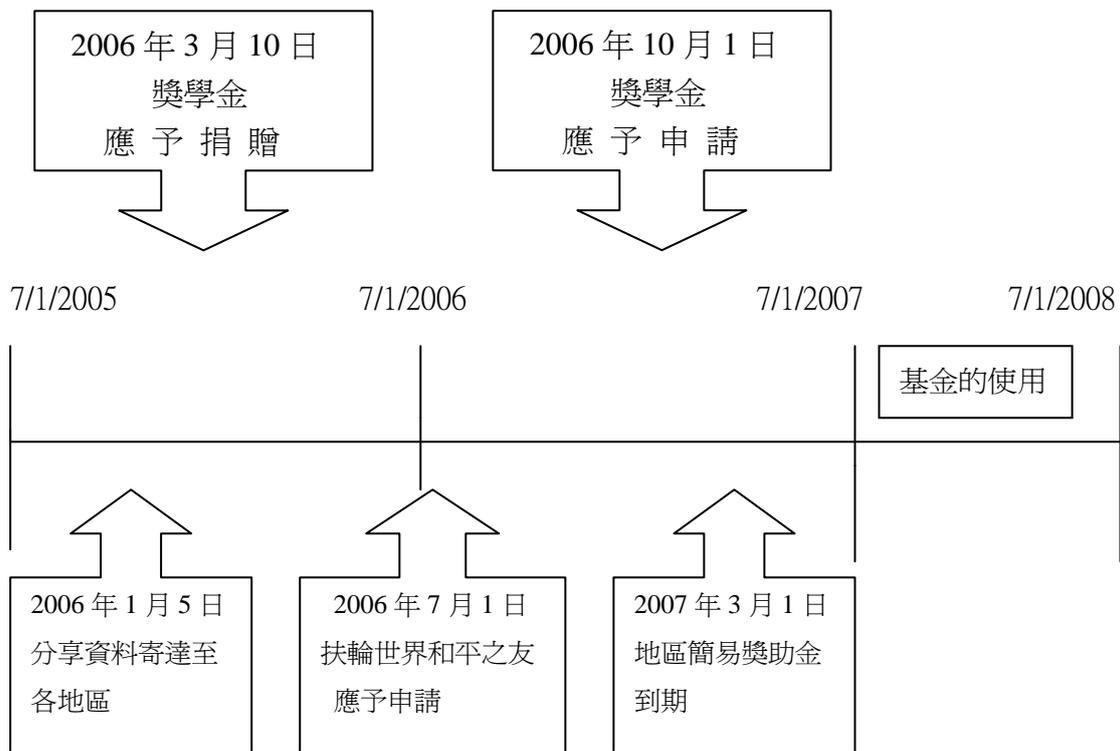
----另外，地區亦可選擇以任何核計的 DDF 捐贈給低收入國家的獎學募集基金或是國際性學習研究的扶輪中心，兩個類型的獎學金獎項是建立在世界競爭的基礎。

## 2、 捐贈給其他地區

---一個地區可以自由考量來使用 DDF 而捐贈給其他的地區。

---一個地區可以獎學金或是追加的 GSE 團隊而捐贈給其他地區。

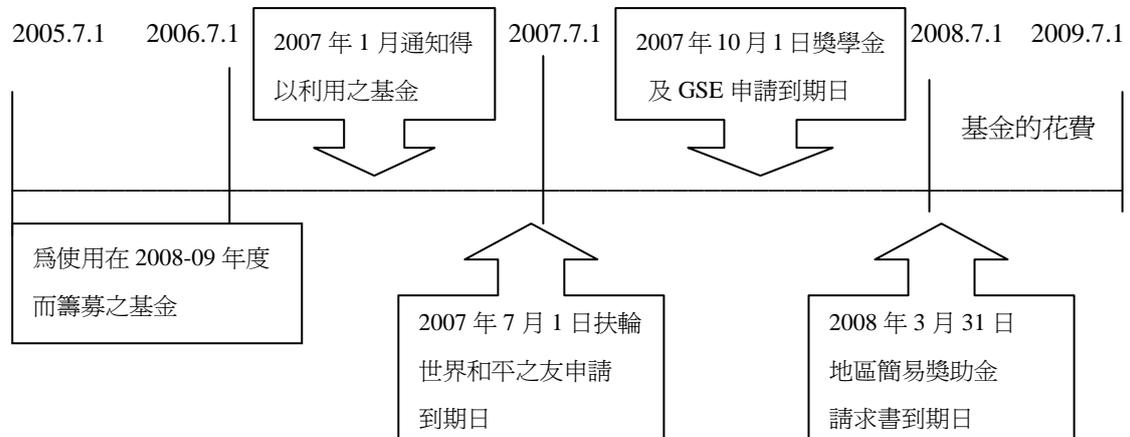
以下是一個圖表，以幫助地區瞭解三年的分享時間形態。



分享制度的利用資訊可從分享基金協調人處獲得，電話是：847-866-3362  
傳真是：847-491-9364 e-mail 是：share@rotaryintl.org

## 2007-08 年度增補及描述條文

### 第二章 分享制度



分享制度的利用資訊可從分享協調人處獲得，電話是 847-866-3362 傳真是 847-424-5381 [E-MAIL 是 share@rotary.org](mailto:share@rotary.org)

### 第三章 地區扶輪基金委員會 (DRFC)小委員會

#### **DRFC SUBCOMMITTEES**

## 獎學金小委員會 (SCHOLARSHIPS SUBCOMMITTEE)

獎學金小委員會的責任是為促進扶輪社和地區參與在：

- 大使獎學金
- 扶輪大學教師獎助金

小委員會在每個節目活動的焦點放在四個基本要素

- 促進和篩選
- 新生訓練(新環境的適應訓練)
- 獎學生的東主
- 基金會前受獎人的拓廣

獎學金小委員會應包括最少有三個委員，為了延續的必要性，委員應該要有兩扶輪年度的任期，委員的選擇是由地區總監、總監當選人共同合作之下選出，因為他們兩位是當然任期委員。(超然委員)

### 委員的資格

於「地區領導計劃」裡 (the District leadership plan) 建立了對小委員會委員資格的最起碼建議，就是以其個人在扶輪社的層級於獎學金的節目活動裡具有良好的經驗，為兼顧實用問題，小委員會委員在挑選面談時必須要具有評估申請者外語技巧程度的能力。

小委員會應該與 DRFC 共同作業來確定地區期望在教育節目活動方面使用的 DDF 數字，這個數字將會反映出地區願意供給在大使獎學金和扶輪大學教師獎助金方面的態勢，每一個節目活動完整的明細登載於「社員節目活動指南」：大使獎學金及扶輪大學教師獎助金一書 (012-EN)，小委員會委員應該詳讀這本手冊，並對每一個節目活動的明細了解熟悉。

### 義務和責任

- 分配申請資料到達地區各社。
- 透過與扶輪社的經常接觸來促進對大使獎學金及扶輪大學教師獎助金的瞭解和參加的效能。
- 鼓勵和幫助扶輪社的主委來達成他們的責任。
- 在扶輪社提出的候選人中，挑選符合資格的受獎者。
- 在他們出發以前或來到的時候，指導所有受獎者的新生訓練。儘可能參加多重地區的新生訓練 (新環境適應訓練)。
- 與 DRFC 共同作業來確定 DDF 的分配或者在 TRF 管理規則裡透過獎學金的基金活動來為低收入的國家募集基金。
- 代表扶輪社的節目活動參加者當中，經任命的贊助人和指導顧問東主，給予指導和訓練。

- 與受獎人在學習的期間維持接觸，並鼓勵其繳交定期報告給贊助者，東主的地區總監和 TRF。
- 在媒體及扶輪月刊，公佈回家的獎學金受獎人姓名。
- 與地區基金會前受獎人主委接觸受獎人，並和節目活動的前基金會受獎人當其回歸以後維持密切的關係。
- 鼓勵扶輪社在 RI 網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 點觸最新的訊息。
- 利用扶輪基金地域協調人的支援來達成委員會的責任。

## 大使獎學金

### 分享的獎學金選擇

地區可以利用 DDF 來選擇下列三種任何之一的大使獎學金：

#### 1、一學年大使獎學金

- 沒有年齡限制。
- 在獎學金以前必須最少要有大學或同等學歷滿兩年的學習或者有合適的專業經驗。
- 獎學金涵蓋實際的學費、入學手續費、住宿和伙食費、限定的語言訓練費（由 TRF 分配）和交通費，最多不得超過美金 23,000 元。
- 如果超過美金 23,000 元所增加的個人經費或追加的獎學金，獎學生必須自行負擔。

這種對 DDF 申請的財務限制獎學金，最好能給予指名或書有獎學金賦與的字樣。

#### 2、多年度大使獎學金

- 兩年期獎學金。
- 以獲取大學學位為目的。
- 年給美金 11,500 元的浮動獎助金。
- 其他必要的相同於一學年的獎學金。

#### 3、文化大使獎學金

- 3-6 個月獎助之語言密集訓練。
- 3 個月限額 10,000 元美金之獎項。
- 6 個月限額 15,000 元美金之獎項。
- 獎學金包括學費、入學手續費、停留家庭住宿、合理的住房和伙食。
- 申請列入考慮就讀的語言是阿拉伯語、英語、法語、德語、義大利語、日本語、韓語、華語、波蘭語、葡萄牙語。
- 申請者亦可申請未列在可慮名單中的另一種語言，假如其能協助來闡明這種語言是在這個國家所適用並且有一個適當的訓練機構。
- 候選人所選讀的語言必須至少有一年以上之學習時間。
- 其他必備的條件和一學年的獎學金相同。

DDF 為比較低費用的獎學金作調整

為負責於全世界扶輪社員的查詢，保管委員會採取了一項計劃，那就是在每一地區最初分享的 DDF 所包含的大使獎學金和實際計數的個別獎助金兩者不同之間的費用給予授信記載，而所有的調整是從節目年度起只有一年一度回歸到地區-----不以滾動式為基礎，調整內容會出現在元月時送達給所有地區的股份制度報告書裡。

一個地區可以提供的獎學金數字

每年的元月，地區會接獲一個分享制度報告書，它提供一個訊息就是能參加於 TRF 節目活動的 DDF 到底總計有多少數字可資利用，這個報告書同時亦顯示出可資利用的任何冠名或賦與的獎學基金，而此項是屬於地區捐獻人的限制捐贈。注意：賦與（捐贈）獎學金每年並非自動給予利用，但是當獎學金被記載的費用那一年有很充足的所得而由 TRF 特別的通知那一種得以利用，你可進而利用這一種的賦與基金。

地區也可以選擇把 DDF 用在大使獎學金及扶輪大學教師獎助金，當基金保管委員會經批准了每一項申請，地區的 DDF 數字便逐項減少，而地區得決定將有多少名額的獎學金希望提供，例如地區願意提供兩位的大使獎學金則必須要計劃用掉美金 52,000 元的 DDF，而當這個申請已經由保管委員會核准，地區的 DDF 總額將被扣除這筆數字。

地區在決定後應該向各社公佈所要提供的名額，並要求各社為每一種的獎項選出一位候選人，如果在面談時，地區發現其中一位頂尖的後選人所尋求的是不同類型的獎學金，地區不能從以當初沒有是項計劃而加以限制，應與 DRFC 主委再查考 DRFC 計劃的總額來使用此種獎學金。

### **捐贈獎學金**

增加對低收入國家學生的教育機會是獎學金節目活動一個很重要的宗旨目標，地區得以捐贈 DDF 的方式幫助於低收入的國家。

獎學金的捐贈亦幫助建立了地區與地區之間成為合作的伙伴，兩個地區之間一個是贈與一個是受與並且共同參與了選擇的過程。

假如你的地區是獎學金捐贈的接受者，則總監、地區扶輪基金委員會主委(DRFC)及獎學金委員會小主委，將被建議在 3 月時（在申請截止日期接近 6 個月以前）進行，而受與地區（已完成捐贈）則為這個獎項舉行面談，並挑選出最有潛力的受獎候選人，基本上捐贈的地區是受到所在地的限制，這個申請案件然後必須提交至捐贈的地區來選出成功的候選人，這個申請案件必須有贈與和受與雙方地區的背書並應在 10 月 1 日提報至 TRF。

## 為低收入國家募集基金

為了地區不能提供足額的 DDF 捐贈給予大使獎學金，而以另一個方法來幫助低收入國家的學生就是以獎學金為低收入的國家募捐，近來只有 11% 的大使獎學金學生每年來自於低收入的國家。因此地區都被鼓勵捐贈任何累積的 DDF 作為募集基金。為此任何三種獎學金類型的獎項是建立在世界競爭的基礎。

## 促進於大使獎學金

獎學金小委員會應該鼓勵扶輪社經年的來尋找具備資格的候選人，並且得接觸地區的學院、工商界、大學、職業訓練機構、社會組織，並且發佈得以利用的獎學金包括了在你地區網路的獎學金資訊。

大使獎學金小冊（132EN）在節目活動方面對潛在的候選人亦有所說明，其功能就像陳列於告示欄的海報。

## 挑選具備資格的候選人

小委員會應該為社員解說節目活動的指示：即是大使獎學金和扶輪大學教師獎助金之指南（說明書 012-EN），這個指南將會幫助地區和扶輪社選擇可能最好的候選人，它亦包含了重要、最新關於獎學金節目活動變更的訊息。

## 申請過程

小委員會應該進行申請的過程、主導面試，確定候選人的資格和外語的能力和選擇獎學金候選人的排行和時程，所屬的候選人具流利的語言，喜愛就讀的國家都必須參加面試，予證明每申請案的完整和正確就是小委員會的責任。

如果候選當事人在 2 月 1 日放棄了獎項，地區將被通知及更換同一類型分享選項的候選人，並提報就讀在同一節目活動年度，備取的候選人如已選定，必須保留在地區一直到需要的時候，假如獎學生在 2 月 1 日以後放棄他（她）的獎項，掌管 DDF 的委員會將會把這筆獎學金退回地區作將來之用途。

當獎學金小委員會已選出了候選人，地區總監、地區扶輪基金委員會主委及獎學金小委員會主委應該在地區的申請表格上予以證明和背書。

地區應該通知所有的候選人及他們的贊助扶輪社有關地區所選擇背書的獎學金，主要候選人應被通知，他們會接到的只有是地區背書-----並不是獎學金，而替代（更換）的候選人應被通知，如果他的獎項已不被考慮，那就是保管委員會認為主要候選人未具資格或者主要候選人不是使用該筆獎項，當獎學金已經定案，TRF 通知獎學生最遲不得超過 12 月 15 日。

大使獎學金申請的過程	
申請步驟	日期
申請資料分配至各地區	12 月
地區分配申請書和可利用獎學金資訊至各扶輪社	1 月至 2 月
獎學金申請人應向扶輪社申請	扶輪社應配合地區的截止日期，通常在 3 月 1 日以後最遲不得超過 7 月 15 日意向就讀年度以前
扶輪社應遞交給地區已背書之申請書	截止日期由各地區設定
經地區背書之申請書應遞交給 RI 總部的 TRF	10 月 1 日
保管委員會已核准並收到獎項的確定及就讀機構的通知	12 月 15 日

### 贊助顧問的角色

扶輪社社長必須任命一位社員作為主要候選人的贊助顧問，並且通知這項任命必須登載在候選人的申請書上。贊助顧問應該：

- 接觸這位學生並且安排一次私人會面。
- 確認這位學生對扶輪組織和 TRF 的宗旨目標有很好的認知及他（她）要負起當一位獎學生和親善大使的責任。
- 和獎學生出席地區或多地區的新生訓練。
- 安排獎學生出席當地扶輪社例會、地區宴會和其他紀念慶祝會。
- 察知地區獎學金獎項的財務狀況，以便獎學生能了解 TRF 的基金政策。
- 當獎學活動進行時，協助獎學生去接觸他（她）的顧問使彼此相識，並且與雙方的獎學生和東主顧問通訊。

注意：一個完整的新生訓練應該是連接地區的職員或是多地區的一方，盡一切可能的努力，全程對出境獎學生的指導，要如何對這種節目活動的指導請看這本「大使獎學金及扶輪大學教師獎助金指南」（012-EN），給予社員指導的這本書，TRF 認為這能利用來支援多地區的新生訓練。

### 大使獎學生的責任

所有的大使獎學生被要求的是：

- 支持大使獎學金的節目宗旨，以實踐 TRF 的任務。
- 了解獎學金第一的目的，是給予扶輪及自己的國家，發揮像非官方親善大使般的功能，並且透過出國就讀的機會來加強國際間的瞭解。
- 準時完成出國前的文書作業，並且遵守其獎項內正式接受表格所明載概要的一切情況規定。
- 出席一個出訪的新生訓練節目，獎學生如果不能出席提供給他們的新生訓練就應該出席另作安排的研習會，拒絕出席而沒有正當理由將會喪失其獎學生資格。

- 保管委員（RI）所分發的任何地方都必須去準備。
- 必須負責獎學金額外的所有費用。
- 在家鄉或國外得利用媒體的訪談，以能在多樣化的扶輪或非扶輪的觀眾面前發聲，並參加於服務計劃。

### 東主顧問的角色

地區總監當選人應在獎學生就讀的國家，為每一位獎學生將要來到的數月前，任命一位東主顧問，這個東主顧問的責任是：

- 與獎學生於事先到達之前有良好的接觸。
- 在就讀地區提供及建議住屋之機會給獎學生，並協助其必要的申請及入學許可手續於所分配的學校。
- 為獎學生於機場接機，並協助其在就讀的國家適應新環境。
- 與獎學生出席地區或多地區的新生訓練。
- 設立使節的目標。
- 提醒獎學生在就學年度開始的兩個月後，必須邀交報告書。
- 檢討關於獎學金獎項的基金政策，主導基金的使用，特別是繳交給大學的期付學費和入學手續費。第一次付費將很謹慎的送達至東主顧問，然後在獎學生來到時轉交給他（她）。第二次付款便直接寄交給獎學生，並由 TRF 提供必要的接受文書（文化獎學生通常只接到分期款項）。

注意：假如文化獎學生將在你的地區就讀，TRF 也許會要求地區給予安排在地方的家庭給予獎學生住宿，假如是語言學校而不能提供這項服務，得像 GSE 及 YEP 之模樣住宿於扶輪家庭，這是對文化獎學生獲取國際經驗一個很重要情勢的考慮。

### 當大使獎學生榮歸的時候

獎學生已於近期回歸，贊助顧問應該給予歡迎，並安排他們與前基金會受獎人委員會主委及媒體接觸，回歸的獎學生應被要求給予出席在地區的扶輪社，以能分享他們的經驗。贊助顧問應幫助獎學生擬定時程至扶輪社作非約定的演說，並且邀請他們參加地區年會，並陪伴來訪獎學生作適應的協助。

亦應多方的努力來維持長時期與前基金會受獎人接觸，即使他們已居住於贊助地區以外的地方，考慮邀請他們成為扶青團員甚至是扶輪社員。

### 扶輪大學教師獎助金

扶輪大學教師獎助金的獎項，是以其他高於他們所具有之高教育技能在低收入國家的大學給予教育。這些獎項的目的是為建立國際間的瞭解和當低收入國家在其增強提高其教育水準時給予發展。教育之領域必須是對東主國家的人民有實益的應用，而且對這個國家的經濟有所貢獻。

### 一個地區可以提供多少名額予大學教師扶輪獎助金

每一年元月份，地區會接到一份分享制度的報告書，內容提供的訊息是年度參與於 TRF 節目活動而可利用的 DDF 到底有多少，地區可透過分享把 DDF 的一部份作為扶輪大學教師獎助金的用途，這裡有兩種不同層次的獎項可資利用：

- 美金 12,500 元，給予 3 至 5 個月期間的服務。
- 美金 22,500 元，給予 6 至 10 個月期間的服務。

地區在低收入國家有個選擇，就是透過分享制度以捐贈一個大學教師獎助金給予另一個地區的方式，帶領一位大學教師到另一當地的大學作服務，或是捐贈的地區透過 DDF 的方式給付獎助金，而伙伴的地區則招募一位能應對於捐助地區希望的特殊教育需要的教授。

### 促進扶輪大學教師獎助金

小委員會應該鼓勵扶輪社在年度內尋求合格的候選人，並與學院或大學的特殊部門接觸而廣泛的發佈可資利用獎助金的訊息，假如它是單一項目還要確定在地區的網路是否已包含有此項訊息。

扶輪大學教師獎助金小冊/申請書 (193-EN)，解釋了此項節目活動具可能性的申請人，此小冊亦包括了申請書以及其功能具有像陳列於告示欄的海報。

### 挑選合格的候選人

小委員會應該詳讀給予社員指導的節目活動書籍就是：「大使獎學金及扶輪大學教師獎助金」指南 (012-EN)，這本指南將會幫助地區及扶輪社去選擇最有可能的候選人，它同時亦包含有最新關於大學教師節目活動變更的資訊。

### 標準

- 候選人必須在大學有優越的記錄，而且於學院或大學教授群最少要有滿 3 年以上的教學經驗，而這筆獎助金必須於年度前使用。
- 社員、他們的親戚和非扶輪社員都可以被選為接受這種大學教師獎助金，並提供他們高教育程度具三年以上的充足教學經驗。社員之所以能被選，因為他們所提供的是一項的服務。
- 通常候選人的家鄉和所期望的東主國家都必須至少要有有一個扶輪社。
- 扶輪的大學教師所執教的大學領域必須是對東主國家的人民有所應用及助益，而且對該國家的經濟有所發展和貢獻。
- 候選人必須印證其領導的潛力和不愧是顯著的扶輪親善大使，它所反映的特質就是主導的、狂熱的、有適應能力的和具目的意義的。
- 候選人必須精通於他所期望東主國家的語言。

扶輪大學教師獎助金申請過程	
申請步驟	日期
申請資料分配至各地區	12 月
地區分配申請書及可利用之獎助金資訊到各社	1 月至 2 月
申請人必須將申請案件送交扶輪社	扶輪社設定的截止日期，可與地區一致，通常是 3 月 1 日以後，最遲不得超過 7 月 15 日
經扶輪社背書之申請案件送交地區	截止日期由地區個別設定
經地區背書之申請案件送交世界總部	10 月 1 日
申請人經保管委員會核准並接獲確認	12 月 15 日

### 贊助地區的角色

它是贊助地區的責任，即是須對獎助金接受人的認定：

- 對扶輪的組織及 TRF 的宗旨有很好的認知，而他（她）將是一位負責任的親善大使。
- 出席地區或多地區的新生訓練。
- 出席當地的扶輪社例會、地區的慶祝會或是其他扶輪的聚會。
- 了解獎助金獎項的財務狀況，包括了必須提交的報告。

### 獎助金受獎人的責任

所有獎助金受獎人必須：

- 了解此獎項的目的是建立在國際間的瞭解和在低收入國家當其正在增強提高教育水準時幫予發展。
- 服務的形式就像代表扶輪及國家的非官方親善大使。
- 準時完成出國前的文書作業，並且遵守其獎項內正式接受表格所明載概要的一切情況規定。
- 必須負責獎學金額外的所有費用。
- 當被邀請在各方面扶輪社員或非扶輪社員的大眾面前演講時不管是在家鄉或在國外，最好能利用媒體作同時的訪談。
- 盡可能合作及參加於贊助和東主兩地區的社區服務，諸如人道救助和其他的計劃活動服務。
- 假如合適的話，獎助金受獎人有責任與他們的東主教育機構做個協定，而最好是能安隱的從目前的機構離開。

### 當大學教師回鄉的時候

贊助地區應該對回鄉的大學教師給予歡迎，並安排他們與基金會前受獎人委員會主委及當地媒體接觸，回鄉的教師應被要求出席地區的扶輪社，以分享他們的經驗。考慮邀請前大學教師受獎人加入扶輪社，並且使他們參與於出訪獎學生及教師的新生訓練，和透過了贊助人及東主地區的合作而參與於服務計劃活動。

## 扶輪世界和平之友小委員會

### (ROTARY WORLD PEACE FELLOWSHIP SUBCOMMITTEE)

2006-07 扶輪節目活動年度開始，地區總監被要求必須任命一個扶輪世界和平之友小委員會。

這個小委員會的責任是在促進扶輪社以及地區參與在扶輪中心於國際上研讀關於和平及衝突解決的問題。

### 扶輪中心給予國際上的研讀

扶輪中心在國際上研讀的和平和衝突解決問題是 TRF 最新的教育節目活動之一，它意含有創舉和教育項目多數中的優先，目的是為達到基金會的任務，就是世界的瞭解及和平。

扶輪中心在世界各地已設立了六個顯著的大學，每一年達到 60 位的世界和平之友以世界競爭之基礎而被選任就讀，所修讀的是世界和平及衝突解決問題 1 至 2 年期的畢業課程，並能取得美國碩士或國際上同等學歷的學位，扶輪中心所設立大學處所在：

- 國際基督教大學，日本，東京，三鷹市，international Christian university Mitaka Tokyo JAPAN
- 布里斯班昆士蘭大學，澳洲，昆士蘭，University of Queensland Brisbane Queensland Australia
- 布萊福大學，英國，西軛岸，University of Bradford west Yorkshire England
- 男爵(杜克)大學及北卡羅萊娜大學，美國，禮拜堂山莊，Duke University and University of North Carolina at chapel hill U.S.A
- 加州大學，美國，伯克萊，University of Colifornia Berkeley U,S.A
- 莎得岱保大學，阿根廷，布宜斯愛諾斯，University Del Salvador Buenos Aires Argentina

雖然扶輪中心於國際研讀的這項節目活動是建立在大使獎學金的增強和成功的一環，而其焦點和建構的這兩種節目活動不同在於可資利用獎學金的期間，促進和招募所為之策略、募款和選擇的過程。

### 可資利用

每年，所有的地區都被鼓勵去提名一位候選人，來競選世界競爭性可達到 60 位名額的扶輪世界和平之友，而地區的申請案並非關連到扶輪世界和平之友的募捐基金，而是 TRF 管理所募集的基金，地區如涵蓋有衝突的地域得趕緊去找一位強勢的候選人來幫助應對於衝突和公佈告知全世界有關衝突的情況。

## 促進和招募

扶輪世界和平之友小委員會應該為世界和平之友的申請人尋求目標，發展一套市場的策略(請看扶輪中心國際研讀節目活動社員指南 085-EN 的細節)，地區應該盡可能利用一些時間去招募及面談合格的候選人，開始是 3 月 1 日而地區背書之申請案件必須在到期日 7 月 1 日以前送達 RI 世界總部。

## 選擇的過程

每社，可以為扶輪世界和平之友選擇多位合格之候選人，並予背書送達至地區的層級，而這些候選人在世界競爭性的選擇過程中，也許只有 1 位得以被提名(中選)，保管委員會建議對於扶輪世界和平之友申請案件地區考慮(挑選)的委員人選應包括了：地區總監、直前總監、總監當選人、DRFC 主委、扶輪世界和平之友小委員會主委和 3 位社員，或在和平及衝突解決問題領域的專家、教育家、事業領導人、名望者等的非扶輪社員，申請的截止日期請看附表所列。

## 募捐

為世界和平之友而募捐是扶輪地球村的努力，所有地區被鼓勵以任何數額捐贈於 DDF 方式所募集的基金，來支援於扶輪中心的節目活動，它不同於其他獎學金的選項，無論如何，以 DDF 的捐贈來支援扶輪中心，並不是特殊關連於地區所選出的社友，這個基金捐募接近於明確的平衡和為全世界頂尖的候選人在選擇的過程中作了真實的競爭，而且它並不在意於地區能為他們一年至二年的節目活動中給予了多少的基金。

地區著手於捐贈 DDF 每年平均美金 25,000 元，或是每另一年度的美金 50,000 元來支援扶輪世界和平之友，如此將會接到特別封號的”地區和平建設者”獎狀並將給予適切的表揚。

如要更進一步的資訊，請看扶輪中心”國際研讀節目活動社員指南”(085-EN)

## 扶輪世界和平之友小委員會的焦點集中在節目活動的 4 個基本要素：

- 促進和挑選。
- 新生訓練。
- 贊助獎學生。
- 拓廣基金會前受獎人。

## 義務和責任

- 分配申請資料至地區各社。
- 透過平常與扶輪社的接觸，在扶輪世界和平之友的聯誼作一次有效能的參與及瞭解的促進。
- 鼓勵和幫助扶輪社的主委來達成他們的責任。
- 從扶輪社所背書的候選人中挑選合格之受獎人。

- 所有的受獎人在他們的出發前或來到後，於新生訓練時給予指導，盡可能參加於多地區的新生訓練。
- 與 DRFC 共同作業來決定 DDF 的分配。
- 對於扶輪社所指定參加在節目活動的贊助人及東主顧問，提供指導和訓練。
- 當受獎人在就讀期間，維持與他們的接觸，並鼓勵他們定時的繳交報告給贊助人、東主地區總監和 TRF。
- 受獎人回鄉時，在媒體及地區的扶輪雜誌給予發佈。
- 連繫受獎人和地區基金會前受獎人主委，當他們回鄉時與節目活動的前受獎人作緊密連繫的維持。
- 鼓勵扶輪社去接近 RI 的網站([www.rotary.org](http://www.rotary.org))，以獲取最新資訊。
- 利用 RRFC(扶輪基金地域協調人)的支助來達成委員會的責任。

扶輪世界和平之友申請過程	
申請步驟	日期
申請資料分配至地區 撥出可資利用之 DDF，以支援募集的基金	12 月
地區分配申請書及截止日期的資訊至扶輪社	1 月至 2 月
節目活動申請人應繳交至扶輪社之申請書	截止日期由扶輪社設定最好能與地區一致，通常是 3 月 1 日以後，最遲不得超過 6 月 15 日
經扶輪社背書之申請書應送達至地區	由地區個別設立截止日期
經地區背書之申請書應送達至 TRF 世界總部	7 月 1 日
申請人由扶輪世界和平挑選委員會選擇，並經保管委員會核准，將會接獲獎項的通知及扶輪中心所分派的就讀機構	12 月 1 日

## 團體研究交換小委員會(GSE SUBCOMMITTEE)

團體研究交換(GSE)的節目活動，是為社會上商業及專業的男女青年，年齡介於 25 歲至 40 歲之間，在其職業生涯首要之年，創造一個珍貴文化和職業上的交換機會。團隊必須利用 4 至 6 個星期的時間，出國參加於所代表傑出職業領域上的活動，並須熱衷於文化的經驗，與東主家庭及社員於社區共享友誼之情，並且與東主地區的社員參與於扶輪的例會及多樣化的扶輪活動。

GSE 小委員會重大的責任是去幫助總監及總監當選人申請 GSE 獎項，並確定了所有節目活動的指標和需求是否實踐，就如“GSE 節目活動社員指南”(165-EN)所陳述。小委員會亦負責於促進扶輪社和地區參與於 GSE 的節目活動，籌備出訪 GSE 團隊的旅遊學習課程和計劃及實踐來訪 GSE 團隊在東主地區旅程。

注意：個別的 GSE 挑選委員會是負責於挑選團隊的團長及團員，GSE 挑選委員會必須包括了地區 GSE 主委，地區扶輪基金會主委、直前地區總監、地區總監、總監當選人，和 3 位期次(升退)的社員，委員會亦可包括了沒有投票權的顧問。

### **GSE 小委員會的會員資格**

“地區領導計劃”為小委員會建立了追加的最起碼建議資格，就是委員在扶輪社的層級必須要有 GSE 節目活動的經驗。

### **義務和責任**

- 幫助地區總監及總監當選人去申請 GSE 的獎項。
- 為了追加的 GSE 團隊及團員或其他節目活動的增強，與 DRFC 委員共同作業來確定可資利用的 DDF。
- 提供新生訓練給 GSE 團員及團長以及確定於必要的語言訓練。
- “GSE 節目活動社員指南”(165-EN)一書，所描述的指導及要求，確定是否在節目活動中已完全實踐。
- 當 GSE 團隊回歸後，兩個月內提報最後報告書及附帶收據之補助款請求至 TRF。
- 自 RI 申請的下載網站是 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)，鼓勵扶輪社去點選(使用)以獲取最新資訊。
- 利用扶輪基金地域協調人(RRFC)之支援協助，以達成委員會之責任。

如果要更進一步獲知 GSE 小委員會有關送出及接待之明確責任的訊息，請看本書 34 及 35 頁。

### **GSE 獎項的型態**

所有 GSE 地區應在 10 月 1 日以前申請

- 經常的 GSE 獎項-----每一地區與扶輪基金會建立良好的關係，每一年可以向世界基金委員會(WORLD FUND)申請一次 GSE 外送的獎項而不管對 TRF 是否有特殊的捐獻。
- 追加的 GSE 獎項-----另一個第二隊的 GSE 也許可以透過分享的 DDF 申請，其費用是美金 11,000 元，而以 DDF 的費用外送 GSE 團隊至鄰近的國家是美金 6,000 元，而 GSE 小委員會應與地區總監、總監當選人、直前總監及 DRFC 共同作業來確定是否尚有可資利用的 DDF 來支付第二隊的研究交換，每一年，地區不得再申請超過兩個以上的 GSE 團隊。
- 追加的 GSE 團員-----使用分享的 DDF 最多可以有 2 個非扶輪社員追加進入於 GSE 團隊(追加的團員每人可使用美金 2,000 元或者至鄰近國家的追加團員每人可使用美金 1,000 元)，地區應該知會於接待地區並獲贊同而對追加的團員作出確定。

## 變化的 GSE

- **特別焦點 GSE**。團隊的變化成聯合的職業和文化的團隊，最好是雙方都有興趣的特殊主題焦點，例如健康的看護、犯罪的預防，地區亦可結合他們的努力而形成為地區連結團隊。
- **鄰近國家 GSE**。參與交換的兩個地區之間必須是有相同的國界或是存在著很親近密切的關係，地區在減少的 DDF 項目費用中(美金 6,000 元)得以和鄰近的國家參與這項的交換。
- **與未有扶輪社的國家交換**。地區在特殊基礎的情形下(例外)使用 DDF，並取得保管委員會之核准，得允許從沒有扶輪社的國家來參與 GSE 的活動，這項 DDF 的花費和經常的交換相同是美金 11,000 元。
- **人道主義 GSE**。地區得挑選有專門技術(知識)的團員到同伙地區去辨識考察其人道方面的計劃，條件是當回歸時必須去協助贊助的扶輪社來發展 TRF 的獎助金提議或是世界社區服務計劃(W.C.S)。

## 經費

TRF 給付不很昂貴兩地區之間的商業來回交通費，並且給付最高美金 1,000 元的語言訓練費(自修或在合格的教育機構)，另外追加的補助費包括：

～給予低收入地區的 GSE 國內旅遊補助費最高美金 600 元，給予低收入多國家地區(2 或 3 個國家合一地區)合於規定的追加補助費美金 2,500 元，這項給付是來訪團隊往來於兩國家組成地區之間的機票費。

～來訪的 GSE 團隊在東主地區參加一年一次的地區年會，補助給付最高美金 500 元。

～分享節目活動的加強----給予出訪團隊的新生訓練補助費美金 500 元，另追加給予出訪 GSE 團隊的語言訓練費(未限制)，及追加的團員補助費(由 DDF 給付每人美金 2,000 元，最多 2 人或者給予鄰近國家的 GES 團員補助費每人美金 1,000 元)。

- 東主地區提供來訪團隊的食宿費及交通費-----當交換的節目活動期間。
- 團員的個人給付及意外費用：簽證、護照、預防接種、往來機場之稅捐、保險費和研究結束後的任何追加旅遊等費用。

## 多少的 GSE 一個地區可以參與

每年一個地區送出的團隊不得超過兩個。

## 分享的制度下捐贈 GSE 獎項

透過分享制度，一個地區亦可以選擇捐贈 GSE 獎項給予另一個地區。(當達成捐贈，則捐贈地區必須計劃與接受的地區作交換的活動，除非已經與輪替地區另作安排)。

地區亦能捐贈一半費用給予他們的 GSE 伙伴團隊，而透過”分割捐贈”的方式，這個地區的捐贈額是美金 5,500(給鄰近國家的 GSE 是 3,000)，而受贈地區可使用自己的一半湊合而保持另有的另一半。

捐贈追加 GSE 獎項給另一地區：

- 1、與提議接受的地區溝通，以確定其參與的意願，並需要這筆捐贈 GSE 的款項以能達成這項交換。
- 2、接觸 TRF 的分享協調人，以能對於 DDF 作合適數額的捐贈。
- 3、捐贈地區亦必須涵蓋了自己送出 GSE 的費用，兩者是透過世界基金獎項或透過 DDF 於追加的 GSE。
- 4、兩方的地區必須提報 GSE 的申請，並指出彼此所喜愛的伙伴匹配地區。

### 地區的匹配

為加強於多樣化的地區匹配，地區被鼓勵接受由保管委員會所促成未受限制的匹配，無論如何，假使地區選擇一項事先安排的匹配，則它應該考慮到那些所代表的不同文化、語言和(或)地域，而如果在最近的 5 年沒有匹配伙伴的國家，地區是被鼓勵去追求和接受與他們的匹配。

地區亦應該在隨後的年度與所追求 GSE 的明確地區作早期的接觸，主動的接觸就是向所喜愛地區的 GSE 主委、地區總監當選人(DGE)、地區總監提名人(DGN)送出信件，並描述些對於希望交換的興趣。

### 標準

除非另有註記，下列之標準適用於所有 GSE 節目活動

- 團隊是由 4 位非扶輪社員(年齡 25-40 歲)和 1 位扶輪社員當團長所組成。
- 團長不得包括地區總監、總監當選人或直前總監。前總監如當團長，他們所提供的將是最好最具資歷候選人的服務。
- 申請的團員必須居住及工作於所送出的地區，而且有足夠的時間受僱，其業績並受到事業或專業的肯定。
- 申請的團員必須不是社員、名譽社員或受扶輪僱用人員、社員的配偶和直系子孫。
- 配偶不被允許隨團同行，亦不得參加於同一團隊。

### 申請過程

1、透過地區總監月報、地區年會和其他的傳播媒介，向地區的社員說明 GSE 的申請議案。

2、總監當選人(DGE)應該與 GSE 主委、地區扶輪基金委員會主委，共同作業來完成地區 GSE 申請案件(167-EN)，並標指出 3 個喜愛的地理區域。

地區可以在他們所屬意的伙伴匹配區早作安排，這個過程叫做”自我匹配”，在這個自我匹配的案件於申請期間，雙方的地區總監當選人應該指出他們第一個選擇的地區，並且於彼此的協定已經作成，假如所有 GSE 的資格審查亦已著手進行則在這特定的年度大部份”自我匹配”的伙伴匹配獎項將已獲定案。GSE 獎項和地區的匹配是在元月或者國際年會以前宣佈。

- 3、GSE 小委員會主委於每年的 7-8 月間，將會接到 GSE 節目活動的資料，包括了小冊子、團長及團員的申請書，基金會前受獎人徽章和 GSE 節目活動社員指南一書(165-EN)等。
- 4、匹配地區(雙方)的總監當選人，會有一個機會在國際講習會時給予安排在席上相逢，並對有關於旅行日期來到或出發城市等早作初步的準備計劃，他們亦可為未來年度 GSE 的行程作一暫時性的接觸(試探性)。

<b>GSE 申請過程</b>	
申請步驟	日期
申請書送達至地區	7 月~8 月
申請文件應送達至 TRF/世界總部	10 月 1 日
地區接獲匹配的確認	元月份
團長及團員申請書，GSE 節目活動指導及其他 GSE 資料送達至地區	7 月/8 月
團長及團員完整的申請文件，所有 GSE 準備出發的文書應送達至 TRF/世界總部	出訪 GSE 團隊旅行之 2 個月前

#### 外送地區 GSE 小委員會的責任

- 提早及密集與匹配地區的 GSE 小委員會溝通，以決定團隊訪問日期的長短(4 至 6 個星期之間)，來到及出發的地方，注意於 GSE 團隊在東主的地區出境和入境(飛機)必須是同一個城市。  
組織參與的 GSE 挑選委員會，委員會成員應包括擔任主委的 GSE 小委員會主委、直前地區總監、地區總監、地區總監當選人和 3 位期間進退的社員，委員會亦可包括在 GSE 節目活動社員指南(165EN)一書所建議沒有投票權的顧問。
- 幫助 GSE 挑選委員會對所有的候選人面談，並且選擇 1 位團長和 1 位替代團長，這位團長或替代團長必須取得地區總監的核准，並且同意於此獎項的條件，然後提報簽名後的 GSE 團員申請書(161-EN)。
- 至少於出發前 3 個月將團長及團員的傳記資料文書送達至東主地區。
- 至少於出發前 2 個月將 GSE 團隊旅遊請求單，團送至國際扶輪旅遊服務處或所指定的旅行社。
- 至少於出發前 2 個月將完整的 GSE 團員申請文件、醫療證明、保險證明等送至 TRF 的 GSE 職務協調人。
- 為出訪的 GSE 團隊安排及指導一次的新生訓練，而且最少要有 12 個小時組排節目活動的課程。

## 接待地區 GSE 小委員會的責任

- 提早及密集與匹配地區溝通，並建議其研究旅遊的適當時期(4 至 6 個星期之間)，及指出訪問團隊到達及出發最適當的城市，同時給予了解 GSE 團隊在接待地區的入境及出境必須是同一個城市。
- 發佈 GSE 節目活動的消息，強調職業及領導發展方面的態勢，而最好能促進於國際上的瞭解。
- 計劃東主地區的旅遊行程包括：
  - 當他或她個別與特殊的商業或專業的代表者相見時，最少要給每個團員 5 個職業學習適應天(接近 20 個職業學習天給予團隊)。
  - 適當的休息時間，包括在旅遊開始前的 1-2 天於旅館休息，每星期中間有半天、週末有全天的自由時間，而在旅遊中期有 1 至 2 天是隔離日，不與扶輪社員接觸。

如果不遵守上項的這些規定標準，將會導致地區中止最少一年的 GSE 節目活動。

旅程之中每星期不得包含有參加超過 3 次以上扶輪社的例會

- 最後確定的旅程在團隊到達的兩個月前，必須完成並將複印本分發至 TRF，送出及接待的地區總監，送出地區的 GSE 小委員會及接待地區的各扶輪社。

## 當 GSE 團隊回鄉時

送出的地區應該：

- 歡迎回歸的 GSE 團員。
- 使予他們能與地區前基金會受獎人主委及當地新聞媒體接觸。
- 主導一個與 GSE 團員開會，聽取其任務完成的報告。
- 要求團員出席於地區的扶輪社，並給予社員分享他們的經驗。
  - 在地區的年會，或者在多社的聯合例會或慶祝會上給予團員的表彰並頒發予 GSE 基金會前受獎人證書。
  - 去確定每一團員有否提報 GSE 評估表格及 GSE 最後期終報告給地區 GSE 主委，因為他必須在團隊回歸後兩個月內把它(表格和報告)送交 TRF 的 GSE 協調人。

來做各方面的努力和前基金會受獎人維持長時期的接觸，即使他們已經是居住於贊助地區之外，在隨後而來之年度考慮使他們參與於 GSE 團隊的挑選委員會，也考慮能使早先的團員合格的加入於扶輪社或扶青團的行列。

## 獎助金小委員會 (GRANS SUBCOMMITTEE)

扶輪基金委員會的人道獎助活動節目，是給予扶輪社及地區攜手合作，以國際合作伙伴的作業方式，共同為不同的文化之間促進其了解。

扶輪社及地區被鼓勵使用人道獎助金來幫助實踐扶輪基金計劃，那就是與饑餓、疾病、文盲和貧窮戰鬥。

## 委員資格

以“地區領導計劃”所建立追加了最小的建議資格，其先決條件就是屬意於他曾經個別的參與了 TRF 所支援的獎助金活動，而且很成功的履行了一個國際服務計劃。

另一個先決條件，就是屬意於他能個別的說出第二種語言，因為這將增強其能直接和計劃伙伴溝通的能力。

專業及專精於公共衛生，國際的發展或獎助金的運用準備等方面，都是被強力的推荐。

## 義務和責任

- 在提報 TRF 以前，地區及扶輪社的申請書應予完整和證明，然後地區所證明的申請書才能提報至 TRF，並要了解所有的獎助金是基金保管委員會負責於最後的核准，在基金會未作正式宣佈以前，不得進行任何的計劃。
- 與 DRFC 共同作業以決定 DDF 的使用。
- 與 DRFC 主委共同作業，以確定地區贊助獎助金計劃的完滿期終報告書是否準時的提報於 TRF。
- 應熟悉於每一個獎助金節目活動，它的選定標準和申請手續，以幫助社員了解於 TRF 的政策。
- 與扶輪社及地區共同工作來發展得以持續的人道計劃，那直接牽涉到有益於社區及社員個人參與的積極。
- 鼓勵有高水準的職務管理和所有 TRF 基金帳務的透明，這包括了定期的向 TRF 提交報告。
- 密集的與其他的國際服務委員會工作，像世界社區服務或職業服務委員會，當一個計劃已符合於 TRF 獎助金的資格條件時應予以肯定。
- 與扶輪社及地區一起工作，提議去確定充分利用於 DDF。
- 幫助扶輪社發掘具興趣的演講者題材，像個人獎助金的得獎人，配合獎助金的接觸和牽涉於國際發展的地方組織等。
- 幫助於特定的獎助金計劃，這個計劃就是地區已經參與及(或)地區總監正主導著一個已核准之獎助金的進展。
- 鼓勵扶輪社去點觸 RI 網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 以獲取最新訊息。
- 利用扶輪基金地域協調人的支援，以達成委員會的責任。

## 尋找一位國際上的伙伴

- 1、社員計劃出席在國際年會時，應該察覺到那個地區或扶輪社在其區域所在地有可以尋求的國際參與潛在計劃，在年會期間社員當能夠與察覺地區的社員討論到可能性的合作計劃。

- 2、如果一個扶輪社是多地區的一部份，社員在其地區年會時應可以為具潛能的計劃找到一個國際上的伙伴。
- 3、團體研究交換的到達和到訪的大使獎學生和大學教師提供了很好的機會，就是得以探究接合的國際服務計劃。
- 4、世界社區服務(W.C.S)計劃就是將扶輪社及地區在世界不同的另一角落促進了計劃的交換，扶輪社能夠以提報一個完整的 WCS 計劃資料表格(784-EN)掛號登記一個計劃(在 RI 網站)，這個掛號登記計劃包含了 WCS 交換的基本資料，並且呈現在 RI 網站廣場(RI WEB SITE [www.rotary.org](http://www.rotary.org))。
- 5、尋求國際上的伙伴得透過商業的接觸和出外旅遊或做生意的途徑，社員當旅遊於國外以補出席方式參加例會時，有個很好的機會可以和其他國家的社員談論他們的計劃，而尋找到合適的伙伴。

## 與國際上的伙伴共同工作

- 1、社員從合作的扶輪社或是境外地區的受益國家，得自願付出他們的時間和技術(知識)，社員能在計劃的所在地服務，可以透過個人獎助金(請看 39-40 頁)而接受一些補助津貼，就是交通來回機票和生活必須費用。
- 2、扶輪社或地區在不同的國家可以應合於支撐發展的需要計劃，而透過了金錢或物品的募捐，而收入則源自基金募集者，例如能夠以購買方式和裝運計劃的材料及供應物資，國際上的捐獻亦符合了配合獎助金的資格條件(請看 41-43 頁)。
- 3、扶輪社與地區在不同的國家亦可扮演一個似聯絡者的角色，那就是在社員和非扶輪組織和(或)政府機關之間，當他們參加於一個計劃的時候。

## 節目活動

注意：請看在人道節目活動方面的追加註記(2005.5)之最新訊息。

### 地區簡易獎助金

- 地區簡易獎助金給予地區一個機會來使用地區指定基金(DDF)以實踐人道方面的計劃，地區可以選擇承擔一個大的服務計劃或者以之支援認真的扶輪社，其額度是 DDF 給予年度最高 20%的數額。

## 標準

- 地區簡易獎助金必須連貫於獎助金政策，它統禦了所有獎助金的節目活動。
- 獎助金必須著重於接受社區的願望和了解及賞識於另個國家的傳統和文化。
- 請求的地區簡易獎助金最遲一定要在 3 月 31 日以前當屆的扶輪年度收到，而且獎助金的利用優先於其他的基金。
- 地區簡易獎助金要求社員直接參與於：
  - ~評估社區的需要和發展活動計劃。
  - ~建立一個最少有 3 個社員組成的委員會去監督基金的花費。
  - ~監視獎助基金的運作。
  - ~參與於計劃的實踐。
  - ~參與社區的證據條款和所有權。
  - ~與當地服務提供者(裝設或作業者)，當地官員或獎助金接受者籌備舉行一個會議。
  - ~在當地媒體發佈訊息。
- 如果獎助金超過美金 25,000 元，基本上必須建立一個地區簡易獎助金分期付款的花費計劃。
- 在將要作成追加的期付款以前地區必須要提供一個基金花費的進行細節報告，地區的管理不得在同一時間給付超過兩次已公開進行程度之地區簡易獎助金，地區必須在簡易獎助金作成第二次付款以前提出已經使用超過獎助金總數 50%的報告。
- 持續的獎助金必須在每一 12 個月作成一次的進度報告。
- 地區簡易獎助金的接受者，必須在完成經費給付的兩個月內提交期終財務報告。未遵照 TRF 獎助金經費的連貫政策和計劃實踐的指導條文，最後的結果會導致地區誤用款項的悉數退回以及阻礙到未來獎助金的接受，而且將長達 5 年的期間。期終的報告應包括：
  - ~所有開支的密集明細和清晰科目的組合。
  - ~購買的項目其累積價值美金 1,000 元或超過時，必須附呈影印本的收據。

～明細的資訊著重於所有獎助金的受益人。

～扶輪社員參加於計劃活動實踐的帳目明細，可以反映出在地區簡易獎助金標準規範裡社員所需要的活動輪廓。

～一個計劃實踐的描述明細就是很好的經驗累積，將會為地區於明年度帶來了明示和指導。

## 申請過程

這種基金的利用優先於其他，在 DDF 的使用年度地區必須提出請求，其接收期是 7 月 1 日至明年 3 月 1 日之間。

注意：所有獎助金的規定要求若已全部實踐，則期付款將被放行，在 7 月時如財務帳目已經調和一致及審查完竣，則在以前年度業已施行的獎助金期付款，純看財務帳目活動是否完整提報，否則將被暫時擱置。

## 個人獎助金

注意：從 2005 年 7 月 1 日起，這裡就是延期償付的個人獎助金。

個人獎助金的意義是扶輪社員自願到另一個國家為著支援於人道服務所作的努力而給予補助的交通費用及必須之生活費用，這個獎助金亦同時支援於促進計劃活動的扶輪社和地區所設計於國際服務的計劃，這個基金給付每一活動單位的一個計劃狀況最高額美金 6,000 元。

## 標準

個人獎助金必須：

- 管理所有獎助金的節目活動而連貫於獎助金的政策。
- 遵守 TRF 的政策而著重於旅遊的保險。
- 在出發前 8 星期(2 個月)必須得到完全的核准。為了確定於適當的過程，申請人被要求必須在出發前的 16 個星期(4 個月)提出申請。

## 個人獎助金的支援

- 每一活動單位的一個計劃狀況，最高額美金 6,000 元。
- 個別的社員或小團體的社員(2-5)。
- 一位個別的志願者每一扶輪年度不得有兩次的情形。

合乎預算的項目包括：

- 經濟艙的機票。
- 最少的每天生活費。
- 補助費。

東主扶輪社參加於個別獎助金應該：

- 提供一封邀請的信函以確定這項的技術/計劃是這個社區所需要。

扶輪社贊助於國際旅遊的獎助金，參加者應該：

- 當屆的社長為獎助金的申請，提供一封給予背書的信函。
- 與當地的社員建立溝通的管道(溝通)。
- 提供 TRF 一個事件的時間表，並且逐項列出想做的項目及演變結果。
- 提供一段落摘記，描述社員活動的輪廓。

為求計劃的完整，贊助者須要呈交一份報告：

- 東主扶輪社須要提供一個服務評估表格書件的完整通報。
- 獎助金接受者在回歸時必須提供一份期終的報告。
- 未遵照規定提供正確和定期的報告，將導致扶輪社阻礙(禁止)於未來對獎助金的申請，一直到接到可以接受的報告方能解禁。

## 申請過程

申請是被接受在滾動前進的基礎，無論如何下列的指導基準必須遵守。

- 在預期出發的 4 個月前，TRF 應該要接到申請書件。
- 出發日期的行程設定，最少在 8 個星期以前必須受到核准。

注意：所有獎助金的規定要求若已全部實踐，則期付款將被放行，在 7 月時如財務帳目已經調和一致及審查完竣，則在以前的扶輪年度業已施行的獎助金期付款，純看財務帳目活動是否完整提報，否則將被暫時擱置。

## 配合獎助金(MATCHING GRANTS)

配合獎助金是幫助扶輪社及地區和另一個國家的扶輪社或地區，以合作的方式共同來完成人道服務的計劃，配合獎助金的型態，其得以請求的數額已由 TRF 列成目錄。

- 小額配合獎助金是美金 5,000 元。(2007-08 起刪除參閱 68 頁)
- 大額配合獎助金是美金 5,000 元至 25,000 元。
- 巨額配合獎助金(競爭)是美金 25,001 至 150,000 元。

## 標準

- 配合獎助金必須連貫於所有管理獎助金節目活動的獎助金政策。
- TRF 將提供一個以 1：1 比率配合於 DDF，以 0.5：1 配合於扶輪社和地區已經提供以現金之捐獻。
- 小額配合獎助金(美金 5,000 元)，贊助者必須提報一個合格項目所編成的預算。
- 大額配合獎助金(美金 5,000 元至 150,000 元)，贊助者必須提報一個合格項目編成的預算，如果被要求則應製作提交合適價格的文書。
- 扶輪社和地區必須參與於實踐計劃的活動。

小額配合獎助金(美金 0-5,000 元)的贊助者必須：(2007-08 起刪除參閱 68 頁)

- 為生動的計劃維持溝通的管道。
- 建立一個最少由參個社員所組成的委員會去監督進行的計劃。
- 共同評估於社區的需要，並在提交申請以前作計劃活動之規劃。
- 提供一段落摘記，解釋每一扶輪社或地區將是如何的一起工作並共同來實踐此項的計劃。

大額配合獎助金(美金 5,000 元至 25,000 元)的贊助者必須：

- 實踐小額配合獎助金的必須要求。
- 到達基本需要的計劃現場，而國際間的扶輪社必須經由通信共同分享這個資訊或者到達現場視察。

巨額競爭性配合獎助金(美金 25,001 元至 150,000 元)的贊助者必須：

- 實踐小額配合獎助金和大額配合獎助金的必須要求。(美金 5,001~25,000)
- 藉由社區需要的估價提供其資訊。
- 提供資訊指出此項計劃將是如何的生動和能夠持續。
- 提供參與於社區和所有權的證據。

### 申請的過程

- 提報申請文件-----7 月 1 日至 3 月 31 日。
- 申請文件的核准-----8 月 15 日至 5 月 15 日。

注意：所有獎助金的規定要求若已全部實踐，則期付款將被放行，在 7 月時如財務帳目已經調和一致及審查完竣，則在以前的扶輪年度業已施行的獎助金期付款，純看財務帳目活動是否完整提報，否則將被暫時擱置。配合獎助金如果向世界基金(WORLD FUND)申請要求金額超過美金 25,000 元，則必須經過保管委員會接到後在他們 10 月/11 月以及 3 月/4 月之開會期間予以審查。

重要的訊息：在隨後的標準，管理了所有 TRF 的人道獎助金，當計劃做一個地區簡易獎助金、個人獎助金、配合獎助金或其他的計劃活動時，請能給予參照。

### 人道獎助金的政策和指導要件

#### 合適獎助金的實踐

#### 1、必須要求

從扶輪基金(申請及核准)的所有獎助金必須：

- 所有個人參加的社員應涉足於實踐的計劃及活動的促進。
- 幫助來發展更強大的扶輪連線工作，就如扶輪社從不同的社區及國家一起共同工作來實踐計劃，而此計劃是由計劃當地的扶輪社所主導，如計劃已接獲 TRF 的支援就應該使能合意於接受社區的真正人道服務需求。
- 不涉及於建立的永久基金、信託或者永久基金帳戶孳生利息。獎助金計劃可涉及於建立的周轉借貸基金，但必須包括於訓練和著重於接受者償還時程的資訊明細。

- 不直接嘉惠於社員、扶輪社僱員、地區及其他扶輪實體或國際扶輪，任何存在社員或扶輪僱員的配偶或直系子孫(兒子、血緣關係子孫、合法收養兒子)，配偶直系子孫或兩方祖先(父母或屬血緣關係的祖父母)。
- 不重複於現存的基金或者其他扶輪贊助的節目活動。
- 除了獎助金的總額以外，排除使予扶輪基金會或國際扶輪的任何負擔。
- 當合適的提報及須徹底和充分的完整，假如這些情形沒有落實，則申請將被退回及要求說明。
- 須堅守一貫的標準、手續，和小兒麻痺症節目活動的政策，以及世界衛生組織所參與於種痘及使免疫的計劃。
- 為接受超過美金 25,000 元的獎助金而提供一個眾所周知引人注目的計劃。
- 不用於來補償扶輪社/地區已經承擔及進行中的計劃，一個現存的計劃，一個非扶輪組織所贊助的主要活動或是已經完成的計劃，扶輪基金會只有在經過扶輪基金保管委員會在他們開始之前審查及核准的計劃才會給付基金款項。

## 2、獎助金的限制

獎助金不得使用於：

- 購買土地或建築物，假如獎助金是依賴於建築物的建造，這個建造所給予之基金必須是扶輪社/地區所追加的基金(i.e.非配合)或是合作的組織，而扶輪基金會將不會放行獎助金，除非一直到該建造工程已經完成。
- 任何構造的建築於生活及工作的隔間或從事於有益活動的建物、容器、移動房屋或達成任何類型活動的個別構造，包括製造工業、處理加工、維護或(和)倉庫；地面(下)建築如道路、水井、貯水槽、水壩、橋樑、廁所建置、供水設備和其他類似之構造得以接受。
- 構造的更新(修補)包括新服務的貯備，效果的提升(i.e.電氣和水管工程)，即在於生活，工作的隔間或從事於有益活動的建物、容器、移動房屋或達成任何類型活動的個別構造，包括製造工業、處理加工、維修和倉庫等。
- 薪水、津貼或酬勞金給予個人或給付個人工作於合作組織或受益金。
- 任何組織的作業支援或管理的經費。
- 次級的教育活動，研究或個人及專業的發展。

- 超額支援於一個任何的受益人，合作組織或活動計劃。
- 任何種類的國際上旅遊經費，除非已受到特別的允許。

#### 標準的獎助金政策

#### 3、必須的報告

- 不遵照規定提供得以接受之先前獎助金於定期方式的報告，結果會導致贊助人(國際的兩方及撥款的當地)不能夠再主導進行另一個新計劃。
- 贊助人必須應對於事先具備的條件，即在獎助金信函宣佈之日起算 15 個月內為款項之期付或者該獎助金即將終止時。
- 贊助人在分期付款的期付放行 15 個月內或獎助金即將終止時，應展示其重要意義的過程。

#### 4、合作的組織

一個獎助金被導引於與另一個非扶輪組織合作，必須應對於下列情形：

- 扶輪的贊助者必須清楚的展示出這個計劃是首創的、控管的，並受到扶輪或參與地區的指導，扶輪社員必須付出他們的時間和資源來參加並且親自涉足於這個計劃。
- 雙方的扶輪贊助人和當地的扶輪社(撥款所在地)，必須具有該方面的知識並提供一份給予背書的信函(文件)，證明該非扶輪的組織，是具有責任感、好聲望和登記合格之組織，其計劃之進行都能遵守國家的法律。
- 非扶輪組織合作於這個計劃，必須同意於實際的參與，並且合作於與計劃有關活動的任何財務審查報告(FINANCIAL REVIEW)。
- 與其他的組織可以合作來做年度限制的 8 個獎助金計劃。

#### 5、扶輪創設基金的管理

扶輪社員以他們的捐獻、信任和瞭解，託付於扶輪基金委員會，則他們總希望該基金使用得有效率和符合於給付的目的，所有參與於計劃的扶輪社和地區和其他的協會(團體)的希望是：

- 對待於扶輪的創設獎助基金，就如神聖的信賴於其不斷的在損失、錯誤及變異等方面的護衛，它只有能使用於有目的情況之下，並應該要作嚴格的判斷。

- 確定能夠勝任及徹底的監督於計劃，並且清楚的對責任的描述，而即使扶輪創設基金出現了不當的使用方法，更應採取極度當心的態度。
- 督導所有財務的處理和關連於獎助金活動計劃，至少維持在商業例行標準的水準，同時經常的與社員在商業及專業上的宣示一致，也須充滿了四大考驗的精神。
- 任何關係於獎助金的不當活動，應立即報告於扶輪基金委員會。
- 實踐於經保管委員會在他們獎助金獎項的核准計劃，任何偏離於同意條款或是改變於履行的計劃，必須於獲知後，優先書寫文件報告於扶輪基金委員會當局。
- 對於獨立財務及執行審查給予安排和(或)對於現時保管委員會的政策以及指導條款是否一致予以審核。

## 6、人口的成長和發展

扶輪基金委員會(TRF)支援於國際扶輪的節目活動，包括了他們的目標和宗旨以及尊重於 RI 在人口成長和發展方面的主張，TRF 顧及於下列之經費：

- 產前的藥物/維他命。
- 誕生藥物。
- 新生兒的庇護。
- 幫助於出生的器械。
- 產前的庇護。
- 超音波的裝備(如長期使用於診察和病患的處理)。
- 教育及訓練。
- 公共衛生教育
- 家庭計劃訓練
- 性病傳染之資訊。
- 社區健康訓練。
- 節食平衡和營養的察覺。

## 7、周轉性的借貸

TRF 已著手於微小信用，鄉村銀行和其他與 TRF 政策及指導條款一致的促進小額經濟自助事業的節目活動，這就是 TRF 的政策去支援微小信用和周轉借貸基金，就如一個重要和成功的機械來改善於貧窮。

致力於微小信用和周轉借貸基金，合作的組織能夠對扶輪社及地區有所幫助，TRF 將不考慮任何申請的微小信用和週轉借貸基金給予合作組織，一直到這些組織能夠展現出他們的能力，來應合於 TRF 的需求，以及扶輪社員都參與在這些

意味深長(重要)的活動才予放行。

周轉信貸基金的獎助金獎項可以經過核准，但所有必須適合於人道獎助金的規定及最高金額美金 10,000 元之內給予每一信用團體。

## 8、扶輪名稱及標誌(徽章)的使用

下列指導條款有關扶輪名稱和標誌(徽章)的使用規定是 RI 的政策，當他們以任何文學顯示而對一個計劃命名時則必須遵守。

### A、扶輪名稱

- 1、RI 理事會決定了任何扶輪名稱的使用沒有更進一步的限定，像一個扶輪社名及一個扶輪地區名，請參考於國際扶輪的會員(RI)。
- 2、新計劃或節目活動的名稱並不在 RI 排除控制之下，當使用於”扶輪”名稱時必須包括了參加扶輪社或地區之名而不該只以”國際”之名表示。
- 3、假如使用的字句是”扶輪”和”基金會”，則這些字句不該連結的出現，但應須增加辨識的陳述予以分開，例如參加扶輪社或地區之名。
- 4、前進中的節目活動不在 RI 的排除控制之下，以及不符合於這些指導條款，則應該再命名於提供的增加識別陳述(ie,參加的扶輪社或地區之名)當使用扶輪名稱時必須包括。
- 5、任何計劃活動的名稱不符合於指導條款時，則必須接獲 RI 理事會的特別批准。

### B、扶輪標誌(徽章)

- 1、扶輪標誌(徽章)，就如扶輪的名稱，即是 RI 國際會員的表示。
- 2、無論何時，扶輪的標誌(徽章)是用在於計劃、節目和活動，而不在 RI 排除控制之下，扶輪社或地區參加之名亦應該加入於標誌(徽章)，或應該直接出現鄰接到標誌(徽章)，而大小必須相等於標誌(徽章)的突出物。
- 3、任何複製的扶輪標誌(徽章)，必須符合於 RI 正確徽章的規格說明(請看程序手冊第 17 章)。
- 4、照相機的製造圖片能夠透過你的扶輪社或地區管理單位的糾察得以通用。
- 5、沒有變更(改造)、修正或遮斷的標誌(徽章)得以允許使用，標誌(徽章)的複製必須正確並保持其完整、
- 6、國際扶輪規章阻止任何之扶輪標誌(徽章)與另一組織的標誌(徽章)或圖案合併使用，例如使用之名稱、標誌(徽章)或與其他之勳章及任何其他名稱標誌的結合是不被承認。

## 小兒麻痺症小委員會 (POLIOPUS SUBCOMMITTEE)

應扶輪基金保管委員會和 RI 理事會之要求，在 1995 年的立法會議通過一個決議案，就是重申對小兒麻痺症消滅的施行作出對扶輪社及地區一個下達的優先指令，而要求於每一地區須任命一個小兒麻痺症小委員會，而編制於地區扶輪基金委員會(DRFC)之下，另予追加的是保管委員會和 RI 理事會鼓勵各扶輪社去任命一個小兒麻痺症委員會，其性質與地區的小兒麻痺症小委員會相似，保管委員會希望這個架構將會使廣大範圍的社員更多的來參與於小兒麻痺症的活動。

地區小兒麻痺症小委員會的責任是支援於扶輪對消滅小兒麻痺症的執行，並且鼓勵所有的社員都來參加於小兒麻痺症及小兒麻痺症伙伴的活動，每一地區小兒麻痺症小委員會的焦點放在於小兒麻痺症在地區之中出現或未出現的原因變化，和消滅小兒麻痺症過程中地區和國家之間的舞台。

### 委員的資格

“地區領導計劃”建立了追加的起碼建議資格，就是個人應該在小兒麻痺症節目活動中於扶輪社的層級具有參與的經驗。

地區小兒麻痺症小委員會，最少要有 3 位的服務委員以及其中要有 1 位的委員關係在這方面的專業領域(e.g.公共衛生、市場、運輸)，任命時應給予多年度的期間進退(如 3 年、2 年、1 年的進退)，以確定其持續的運作，地區小委員會應該密切的與存有國家的小兒麻痺症委員會協調(和存有多國家地區以及相關的地域小兒麻痺症委員會)。

### 義務和責任

- 鼓勵所有的扶輪社在地區去參加最少一次的小兒麻痺症活動，那就是支援於不是本地區就是另外地區來促進小兒麻痺症的消滅。
- 鼓勵地區去支援小兒麻痺症伙伴的計劃活動。
- 透過對小兒麻痺症基金的捐獻以支援於消滅小兒麻痺症的努力。
- 與 DRFC 委員一起工作，共同來決定對 DDF 的分配。
- 年度中籌辦最少一次的小兒麻痺症活動。
- 與 DRFC 主委、地區公共關係小委員會和地區總監一起工作，共同對於模範的扶輪社和地區，在消滅小兒麻痺症的活動方面給予確切適當的公開表揚。
- 要求總監在地區年會的時候，安排一個小兒麻痺症的議程。
- 幫助總監當選人和地區訓練師於地區講習會和社長當選人研習會的時候，呈現小兒麻痺症是 TRF 訓練課程的一部份。
- 與國家和/或地域小兒麻痺症委員會和統治單位和其他的機構，在消滅小兒麻痺症的活動上協調。
- 鼓勵扶輪社去點選 RI 網站廣場([www.rotary.org](http://www.rotary.org))的最新資訊。
- 利用扶輪基金地域協調人去支援委員會應履行的責任。

在追加的事項，扶輪基金保管委員會和 RI 理事會鼓勵扶輪社社長去任命一個扶輪社的小兒麻痺症委員會，其性質與地區小兒麻痺症小委員會相似，地區小兒麻痺症委員會的責任與扶輪社的作業就是去：

- 幫助地區的扶輪社時，透過他們扶輪社的小兒麻痺症委員會，在促進於消滅小兒麻痺症時，透過在他們社區的兒童免疫，傳播消滅小兒麻痺症的資訊和資料，在扶輪社的講習會或每星期的例會有該疾病的演講者演講。假如這個國家已經消滅了該項疾病，則建議在存有小兒麻痺症的國家以支援的途徑來舉辦活動。
- 假如這個地區是一個小兒麻痺症的國家，幫助這個國家的小兒麻痺症委員會所舉辦的消滅小兒麻痺症活動。
- 在社區組織一個小兒麻痺症的監督工作網(其細節可與該國家的小兒麻痺症委員會洽談)。
- 參與或幫助設立一個免疫聯盟委員會，包括了當地私人的醫藥開業師和公共衛生的工作者，假如可能，去幫助小兒麻痺症免疫的協調事誼。在當地或國家所舉辦的消滅小兒麻痺症運動當中把握大眾商業組織的參與。
- 在”扶輪社員刊物”(ROTARIAN)、地域雜誌(REGIONAL)、扶輪世界(ROTARY WORLD)，所發表並公佈於 RI 網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 新聞廣場和訊息來源的小兒麻痺症的基本項目資料，鼓勵扶輪社以最新的訊息提供將它轉載於每月的扶輪社公報。。
- 鼓勵扶輪社參加於小兒麻痺症伙伴的計劃活動。
- 與社區服務委員會主委和扶輪社社長一起工作，來確定模範扶輪社在消滅小兒麻痺症方面的活動績效，給予適當的表揚。
- 與扶輪社小兒麻痺症委員會，DRFC 的小兒麻痺症委員會(在多地區存有該疾病國家的小兒麻痺症委員會)，當地政府和其他機構等在履行消滅小兒麻痺活動時與之協調，就像在國家施行免疫活動日當時與之統籌辦理。
- 邀請小兒麻痺症伙伴工作先驅的委員們去籌辦扶輪社或多地區扶輪社的會議。

## 選定標準

小兒麻痺症獎助金所做的是在被選定的國家執行了特別根除的活動，該國家的政府、世界衛生組織(WHO)、聯合國兒童基金會(UNICEF)、美國疾病控制和預防中心(CDC)、扶輪社和其他捐獻機構等，共同起草一個合作的計劃，以彰顯他們的敬重角色，支援和活動能力。小兒麻痺症基金是使用在以最有效率和最直接的方法來幫助根除這項疾病。包括疫苗接種、國家施行免疫當時的操作費用、藥品研發支援和另外的社會動員及監督活動，特別是已可直接的到達消滅小兒麻痺症的最後舞台。

### 小兒麻痺症和小兒麻痺症伙伴獎助金申請過程

小兒麻痺症和小兒麻痺症伙伴獎助金的準備工作是在與政府的有關計劃和所有節目活動的伙伴，像 WHO、UNCEF、CDC 等協調，申請只能由伙伴機構或國家小兒麻痺症委員會提報，小兒麻痺獎助金的申請案是由國際小兒麻痺症委員會審查而由扶輪基金保管委員會在例行的開會時認定，小兒麻痺症的審查採基礎滾動方式，請與你的國家或地域小兒麻痺症主委接觸以獲得更進一步消息。

使用分享的 DDF 在於支援小兒麻痺症

地區被鼓勵在任何的時間直接的去捐獻 DDF 給小兒麻痺症單位，地區亦被鼓勵以 DDF 捐獻給小兒麻痺症的伙伴。

### 基金會前受獎人小委員會 (ALUMNI SUBCOMMITTEE)

扶輪基金會前受獎人包括超過 89,000 人的前大使獎學生、扶輪世界和平之友、團體研究交換的團長及團員、扶輪義工和個人獎助金、發明獎助金、扶輪大學教師獎助金等，受獎人遍佈了全世界，他們有些是教授、醫師、律師、高等法院法官、外交大使和高階層的政府官員、商業領導人、作家和集團的首領，少有盛名的某些是諾貝爾獎的榮譽得獎人和普立茲獎(文學及新聞雜誌的優異)的優勝者等，他們參與於 TRF 的節目活動，曾經鼓舞了無以計數利益於人道博愛的成就。扶輪基金會前受獎人為 TRF 的表率，扮演許多重要的角色，他們是 TRF 節目活動的狂熱支持者，他們能夠在扶輪社的例會、TRF 的節目活動和慶祝會演講，他們的扶輪知識和在多樣領域的專長能夠長遠的對 TRF 及其任務的支持，基金會前受獎人需要被要求去參加在扶輪的活動，而這樣的活動通常都是他們願意去做的。

基金會前受獎人小委員會幫助去確定 TRF 節目活動貴重的資源，而這就是基金會前受獎人所參與的扶輪活動。

#### 委員的資格

“地區領導計劃”追加了起碼建議資格的建立，其認為個人應該在扶輪社的層級有過基金會前受獎人節目活動的經驗或者在地區的層級有過獎學金節目活動的經驗或者曾參與團體研究交換計劃。地區基金會前受獎人小委員會的組成最少要有 3 位的委員，而其中之一最好是位前總監，委員應該有 3 年的任期，期間的重疊部份是為提供小委員會具有連貫性的計劃和領導。

#### 義務和責任

- 發展和/或維持一個完整、正確和最新的地區名錄或者是 TRF 節目活動參加者的基本資料和由地區和/或居住於地區贊助於基金會前受獎人的贊助者的贊助名錄，建議 TRF 不時持有增加或變更的這些基本資料和名錄。

- 確定回歸的獎學生或 GSE 團員在贊助地區得以完成表述的需求，鼓勵扶輪社邀請他們在例會或是慶祝會上演講以促進 TRF 特殊節目活動的參加。
- 與 DRFC 委員共同工作，來決定 DDF 的分配。
- 鼓勵基金會前受獎人透過扶輪社社員聯誼而維持參與於扶輪事務，辨識未來的節目活動參加者或參加於扶輪社的社區服務和世界社區服務計劃(W.C.S)。
- 為扶輪基金會地球村前受獎人其服務於人道的獎項而提名候選人，並由地區背書提報於 TRF(看 84 頁)。
- 為居住於地區的基金會前受獎人籌組重聚的集會和活動。
- 與獎學金及團體研究交換小委員會共同工作，並使包括了在節目活動中來訪或出訪的基金會前受獎人的獎學生/團隊新生訓練研習會。
- 建立和維持一個地區基金會前受獎人的協會。
- 鼓勵基金會前受獎人作出財務捐獻給 TRF。
- 鼓勵扶輪社和基金會前受獎人去點觸 RI 網站廣場([www.rotary.org](http://www.rotary.org))上最新的資訊。
- 利用扶輪基金地域協調人和基金會前受獎人資源團體的支援，使能達成委員會的責任。
- 要求資料資源，像扶輪關係刊物、印刷物和線上新聞稿，這些包含有基金會前受獎人的特寫、新聞和事態，而且都遵循於通常的 TRF 訊息。

扶輪社員和基金會前受獎人能夠接觸到基金會前受獎人關係部門，而透過基金會前受獎人之頁在 RI 網站廣場 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 或是 E-MAIL [alumni@rotaryintl.org](mailto:alumni@rotaryintl.org)

## 年度捐獻小委員會 (ANNUAL GIVING SUBCOMMITTEE)

捐獻給年度節目活動基金是扶輪基金募款的基石，在 2003-04 年度總計年度捐獻金額是美金 7 仟 5 拾萬元，大部份的社員做出他們第一次的捐獻到 TRF 是透過地區或扶輪社的年度捐獻節目活動，一貫的年度捐獻支持是個人能力在於巨額和計劃捐獻方面的一種強力的顯示，這些展望應該給予認同和培養。

TRF 的年度捐獻努力有 4 個主要的目標：

- 促進 TRF 的許多成就及於社員和其他的人。
- 鼓勵每一位社員去作一次的年度捐獻。
- 教育社員在於 TRF 的運作。
- 激勵社員參加於扶輪社和地區的贊助 TRF 節目活動。

透過這些活動，社員獲得 TRF 的敬重(感激)，另外也透過自願的捐獻而對節目活動產生一個支持的願望。

### 委員的資格

“地區領導計劃”追加了起碼建議資格的建立，在募款、銷售、市場經營、公共關係或在財務領域等方面具專業專精的人士是被高度的推薦，年度捐獻小委員會的組成最少要有 3 位的委員，其中之一最好是位前總監，通常小委員會委員應該有 3 年的任期，期間的重疊部份是為提供小委員會具有連貫性的計劃和領導。

## 義務和責任

- 幫助總監當選人、扶輪社社長當選人和 DRFC 建立對扶輪社和地區於年度節目基金真實目標的挑戰，請牢記 RI 的目標是每人美金 100 元的資本財。
- 與 DRFC 委員們一起工作來決定 DDF 的分配。
- 以每一社員每一年度捐獻的文宣，來促進對年度節目基金的捐獻。
- 鼓勵個人和扶輪社的捐獻，以支援地區年度節目基金捐獻的目標。
- 出版地區目標的月刊，提供定期而最新所有扶輪社的捐獻進度所朝向達成的扶輪社目標。
- 協助籌組和激發參加在扶輪社和地區的募款活動和特別場合的基金活動，以對 TRF 的支持。
- 促進特別捐獻的機會，例如挑戰性的捐獻、共同配合捐獻、結合捐獻和社員以最大的能耐支援於社區 TRF 的捐獻。
- 當 11 月扶輪基金月時與 DRFC 主委一起工作，透過地區來幫助籌組和促進特別的節目活動。
- 有關扶輪社的捐獻報告和他們的捐獻記錄回答於扶輪社的詢問，有問題時和 TRF 職員諮商。
- 透過 RI 網站廣場上([www.rotary.org](http://www.rotary.org))的社員入口專欄，鼓勵扶輪社去點觸獲取最新資訊。
- 利用扶輪基金地域協調人或者年度節目基金策略顧問之支援，來達成委員會的責任。

重要年度捐獻日期和紀念活動	
12 月 31 日	捐獻送達至扶輪基金會，並以郵戳為憑或在此日以前，都將被認為在日曆年度的捐獻。
6 月 30 日	在會計年度捐獻的最後期限。

下列指導準則是每一地區的年度節目基金目標，應該在年度的確定時間來完成的次序：

(基本上是年度的 7 月 1 日至 6 月 30 日)

- 20% 達成目標 9 月 30 日
- 33% 達成目標 11 月 30 日
- 50% 達成目標 12 月 31 日
- 67% 達成目標 3 月 31 日
- 100% 達成目標 6 月 30 日

## 年度捐獻如何工作

從扶輪地區、扶輪社、社員及其他方面所給予年度節目基金的無限制捐獻，以支援 TRF 在人道、教育和文化交換等方面的節目活動，這些捐獻的設計是對於 TRF 節目活動的花費必須在 3 年期間以後才能放行使用，例如捐獻的募集是在 2006-07 年度，則放行使用的節目基金將是在 2009-10 年度。

透過分享制度，捐獻額的 50% 是直接撥回地區而成爲地區指定基金(DDF)，另外捐獻額的 50% 是給付世界基金(WF)作提供獎助金於每一地區使用在人道節目活動和團體研究交換，而年度節目基金所作投資的利得---例如利息和分配所得、投資銷售收入、投資銷售的現金交換調整收入(外匯交換收入)等，這些則給付於基金發展和一般的管理經費，在年度節目基金項下，這些所得反映在 TRF 的財務報告-----投資賺取的收入。

### 年度節目基金支援的來源

TRF 承認這個募款的途徑必須適合於國家有關的傳統習俗和文化，隨後某些建議的方法也許可適應於當地心態和慣例的要求。

### 個人捐獻

當導入於”人及於人”的募款行動，這可說是 TRF 最成功的代表作，傳統上社員以財務支援於 TRF，主要是透過個人的捐獻，長久以來社員就是 TRF 的一位股東，而每一位的股東應該給予機會來支援它自己的節目和活動。

全世界的地區及扶輪社被鼓勵去實現”每一社員每一年度”的捐獻口號，率先的是支援於百周年目標，最少每人美金 100 元資本財捐獻給 TRF(請看 56 頁扶輪基金支撐社員的片段)，三種方法曾經在運動當中很成功的使用過，包括了向每一社員送出一封信，激勵扶輪社做表率，和人及於人的要求(請大家告訴大家)必定的成功，必須的訴求要強調扶輪基金會是由社員捐獻惟一純慈善的基金組織，其節目和計劃的認同是由社員，計劃場合的管理也由社員，它是非常重要的顯示出一個捐獻的希望遠景，而以這一種捐獻的光輝，TRF 得以能夠在世界和平之成長上幫助建造一種接觸催化的氣候。

使用年度節目基金捐獻的表揚型態資訊，請看 54-56 頁。

### 紀念性捐獻

以紀念或敬重於每一位摯愛或朋友而作出的捐獻，社員能夠付出其死亡遺贈物，並使 TRF 繼續的工作朝向於國際間的了解及和平，TRF 將會給予家庭或個人一封榮譽或感念的通知信函，紀念物或遺贈物可以給予年度捐獻基金或永久基金，社員亦可向 TRF 要求遺贈物信封的補給。

個人亦能夠做一個保羅哈理斯之友遺著捐獻，捐獻者能夠要求一項保羅哈理斯特別紀念證明書，它的製作就是所述的標準證明書。

### 非現金捐獻

在美國，捐獻者經常從貿易保護部門的有關捐獻政策和其他非現金項目明瞭到稅捐的優惠政策(包括了不動產、地產、任何保險所得捐贈或轉移的信託)，根據國內稅務局指導要點及準則，它深具信賴及價值。有關非現金捐獻的問題應直接向 TRF 的基金發展部職員查詢。

## 限制捐獻

某些捐獻者直接捐獻於 TRF 的特別基金或節目活動，例如永久基金、冠名大使獎學金、小兒麻痺症、小兒麻痺症伙伴或一個已核准的配合獎助金等，這些就是限制捐獻。假如指定給永久基金，則在使用的節目活動只能花費其賺得的一部份，這個花費政策就是幫助維持永久基金(予膨脹調整)永存的真正價值。

限制捐獻可以接受保羅哈理斯之友的表揚(或在永久基金捐獻案件的捐助者表揚)，無論如何，他們不得釀成 DDF，除非已詳加敘述這個捐獻是直接透過分享制度而花費到永久基金的一部份。

## 巨額捐獻(MAJOR GIFTS)

捐獻者可作巨額捐獻(美金 10,000 元或以上)到年度節目基金，假如捐獻者未能詳細敘述其意圖，無論如何巨額捐獻將會直接撥入於永久基金，在美國、加拿大、歐洲、羅德島和南美洲等地區的永久基金主委都被訓練去辨識、耕耘和懇助於巨額捐獻，這不啻是為年度捐獻小委員會帶來了優越的資源。

## 地區和扶輪社特別募款活動(或餐會)

在某些國家的地區和扶輪社，利用特別活動為 TRF 來募款，這些特別活動亦用來表揚曾經作重大捐獻或提供績優服務的人士。募款活動能集焦點於特殊的計劃或節目活動上，並且為 TRF 創造更大的瞭解和感謝，這些活動包括了拍賣、歌唱表演、感恩音樂會、盛宴和晚餐舞會、高爾夫球比賽、逗趣賽跑、輕易得勝的競賽和其他等，接觸你的發展服務協調人，就其建議要如何來募集捐獻款。當其他也許已經是開發的社區或者地區，努力於參與那些扶輪的外圍及促進 TRF 的節目活動的時候，許多特別的活動便以社員和/或其配偶為目標中心，如要進一步訊息或有關特別募款活動的幫助，請與 TRF 基金發展的職員接觸。

## 法人團體/基金會懇助

在每一地區都有許多法人團體、社區和家族基金會，假如他們明瞭於扶輪基金會的歷史，也許他們會與社員共同參加於支援 TRF 的節目活動，而透過巨額捐獻，冠名或賦與獎學金，為員工捐獻的配合基金、挑戰獎助金或其他的方式等，”法人團體/基金會懇助”能夠幫助你去達到你們地區年度節目基金的目標和 TRF 能持續的達成為世界瞭解及和平所做的節目活動，“法人團體/基金會懇助”最重要的部份就是對等協調，扶輪社和地區必須知道 TRF 究竟在做什麼，而 TRF 的職員必須被告知地區的活動，以免有重複的做作和巨額捐獻潛能被否決的可能。支援的追逐門徑就是挑戰獎助金，應用於給予支援的許多社區和家族基金，這個獎助金是一種增大的信約或是在特定時間的框架內，由扶輪社或地區所募集基金總額的配合款。

就以小額或配合的獎助金，TRF 能夠提供建議信函的樣本，內容以使扶輪社和地區能夠適合於組織的興趣，又以大額捐獻，TRF 的基金發展職員能夠與當地的社員共同工作，去推展充足的建議以迎合捐獻者的興趣。

## 法人團體配合捐獻

在北美洲，許多公司與他們的員工，以慈善捐獻款的配合來舉辦節目活動，有些公司雙倍甚至三倍的配合於員工的捐獻，而且每次都可與員工配合來做，這些公司亦時常與退休的員工、非員工的董事、被選任員工和董事的配偶等配合捐獻。許多公司舉辦此項配合捐獻節目活動將會考慮到 TRF 的合適資格，TRF 是個慈善的、教育的和非營利的法人團體組織，同時亦被如美國稅務局的部門所公開承認，假如一位社員的公司未曾有此項的節目活動，則個別部門應能被鼓勵去設立一個，如此的節目活動不只是 TRF 而且是社區的大眾都得以受惠，就如捐獻於醫院、大學、博物館基金會和其他的慈善機構等的款項都常得到配合。

法人團體配合捐獻申請容易，每次社員對 TRF 做出捐獻時只須與他們公司的職員辦事處接觸並取得必要的申請表格，填具配合捐獻的資格資料然後由捐獻者將此表格與支票送達 TRF，而由 TRF 完成其餘的細節。

所有對 TRF 年度節目基金的捐獻是合乎於保羅哈理斯之友的表揚資格，透過分享制度得以用來計入於地區的”地區指定基金”(DDF)。

## 捐獻人勸募基金(只用在美國)

美國的社員、扶輪社和地區有一創新的途徑來支援 TRF 或他們所選擇的其他慈善團體，這就是扶輪基金會的捐獻人勸募基金(DONOR ADVISED FUNDS 簡稱 DAFs)，透過一個 DAF、一個扶輪或個人的加盟團體捐獻人，得以在 TRF 設立專戶，然後以此項獎助金獎助於基金會節目活動或其他經核准之慈善團體，設立一個扶輪的 DAF，一個創設捐獻最起碼的捐獻額必須是美金 20,000 元，社員和扶輪社可以移轉現金，共同持有基金、股票、債券和其他有價證券等方式進入基金，外加的捐獻至少須美金 1,000 元，捐獻給扶輪 DAF 基本上具有所得稅減免的要件，勸募捐獻人經取得 TRF 同意書所作成的扶輪 DAF 捐獻，其獎助金建議的最少金額是美金 250 元。

每一 DAF 是分開投資和專業管理，並提供了捐獻成長的潛能和為 TRF 及其他慈善團體帶來了更大捐獻的成果，DAF 帳戶持有者建議，他們的捐獻應該分配於他們所選擇的四個可資利用的共同資本。

[如欲進一步獲取訊息，請接觸 TRF 的 \[plannedgiving@rotary.org\]\(mailto:plannedgiving@rotary.org\) 電話 847-866-3100 傳真 847-328-5260 或觸訪 RI 網站 \[www.rotary.org\]\(http://www.rotary.org\)](mailto:plannedgiving@rotary.org)

## 保羅哈理斯之友表揚之形態

### 保羅哈理斯之友

扶輪創始人保羅哈理斯於 1947 年逝世那年，扶輪社友為紀念他而捐獻給扶輪基金會達到美金壹佰伍拾萬元，TRF 也以這些捐款而創設了獎學金的節目活動，它是第一個深具意義的國際服務成果，社員對 TRF 所做的捐獻就是為繼續這個扶輪傳統榮譽的理念和創設的美意。

## 如何成爲一個保羅哈理斯之友

保羅哈理斯之友所給予的表揚，是依規定的要求個人曾做出捐獻或已做冠名捐獻達到美金 1,000 元。

保羅哈理斯之友的名單出現在扶輪社表揚的摘要，個人與其累積最少須達美金 1,000 元，而在表揚總計專欄報告就是保羅哈理斯之友，某些也許是倍數的保羅哈理斯之友(請看 53 頁)，總計數的保羅哈理斯之友聯結於扶輪社所顯示之摘要頂端。

捐獻亦可獲得保羅哈理斯之友榮譽，這些榮譽能透過捐獻於年度節目基金(未限制)或透過捐獻於限制的世界基金而獲得，另外假如隨後的這個基金是流經 TRF，如小兒麻痺症、小兒麻痺症伙伴和經核准的贊助者部份，配合獎助金等都是合乎榮譽表揚的資格。注意，捐獻於永久基金而接獲捐獻者表揚後則不合於保羅哈理斯之友表揚之資格。

某些時候，扶輪社對一個社員或在其顯著成功的特殊計劃而作了捐獻的表揚，無論如何，爲此目的所專門的設計也是基金服務的獎項(請看第 5 章)。

## 如何是保羅哈理斯之友表揚？

表揚包括摺疊呈獻的個人化證明書，領上別針和大徽章，只限以人能冠名保羅哈理斯之友，假如是寵物、動物、虛構圖畫、無生氣物體等將不被認列。

保羅哈理斯之友得以填具完成一個感謝/捐獻之表格(123-EN)來請求表揚，也能利用透過你的扶輪國際辦事處，世界總部或從 RI 網站廣場 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 下載的管道來請求表揚。

現在保羅哈理斯之友已超過了 906,000 人，顯然的更大量的社員正獻身於支援 TRF 的節目活動，許多更是以扶輪家庭成員的名義來做捐獻的行動。

許多捐獻者以他們捐助於 TRF 而欲對其價值的肯定，這裡找出一個感謝捐獻者之方法：

- 要求准許將捐獻者之芳名印發於扶輪社刊物或地區的總監月報。
- 安排一個特別的 TRF 節目活動以公開表揚捐獻者(e.g.一個保羅哈理斯之友或捐助者表揚的授與或餐會)。

某些扶輪社也利用保羅哈理斯之友來表揚於當地國家或世界層級的領導者，因爲他們曾經在 TRF 目標和目的方面有實踐的實例，而所有如此給予的表揚有三個目的原因，就是他們個人應該得到這個榮譽，他們對 TRF 的節目活動曾給予重大的支援，以及帶來眾多的人對扶輪善行的關切。

## 移轉保羅哈理斯之友額度

個人未能完全達到保羅哈理斯之友的要求和表揚的標準，總額未達到美金 1,000 元，得簽名填具完整的“表揚移轉要求表格”(102-EN)，將其額度移轉於他人，而這種移轉的要件必須要移轉人的同意簽名，扶輪社的社長無權轉移任何過去或已死亡社員的額度，無論如何，假如扶輪社願意將保羅哈理斯之友之個人名義授與其遺子孫(孀)，得要求其補足數額爲外加的基金。

### 多乘次的保羅哈理斯之友

當一個保羅哈理斯之友捐獻了美金 1,000 元給予年度節目基金，他/她將以規定要求會接到一個保羅哈理斯之友之別針(徽章)和藍寶石，而每另增加美金 1,000 元的捐獻，捐贈者以規定要求，將會接到新命名的別針(徽章)，一直達到最大額美金 9,999.99 元。就如下表列，另外捐獻者每次美金 1,000 元的捐獻，可以指名另一其他的人做為保羅哈理斯之友。

表揚總數	多乘次保羅哈理斯之友表揚層次	多乘次保羅哈理斯之友別針(徽章)穿戴選定資格
美金 2,000 至 2,999.99 元	保羅哈理斯之友(PHF)+1	一個藍寶石
美金 3,000 至 3,999.99 元	保羅哈理斯之友(PHF)+2	二個藍寶石
美金 4,000 至 4,999.99 元	保羅哈理斯之友(PHF)+3	三個藍寶石
美金 5,000 至 5,999.99 元	保羅哈理斯之友(PHF)+4	四個藍寶石
美金 6,000 至 6,999.99 元	保羅哈理斯之友(PHF)+5	五個藍寶石
美金 7,000 至 7,999.99 元	保羅哈理斯之友(PHF)+6	一個紅寶石
美金 8,000 至 8,999.99 元	保羅哈理斯之友(PHF)+7	二個紅寶石
美金 9,000 至 9,999.99 元	保羅哈理斯之友(PHF)+8	三個紅寶石

### 基金會表揚提示

基金會表揚提示(FOUNDATION RECOGNITION POINTS)(FRPs)，是以保羅哈理斯之友超過美金 1,000 元以上的情形而創設，要點是在扶輪社追蹤於扶輪社表揚總數字中的分開帳戶數字，它可用來使用其他的人獲得保羅哈理斯之友的名義。個人已完全達到成為保羅哈理斯之友的要求，而他的表揚數額大過於美金 1,000 元，則可以將超過額簽名填具一個完整的移轉要求表揚表格(102-EN)而移轉於另外的個人，假如不可能取得其個人的簽署，則扶輪社社長或地區總監有權將它給予移轉，在必須移轉的情形下，這個提示會是不間斷的追蹤以及不受時間的限制。儘管如此，假如不可能從其個人取得簽名，而他的 FRP(基金會表揚提示)已經給予移轉，而他/她表明意願欲將此項的提示使用在往後的日期，則扶輪社或地區必須將此項全額的移轉款賠償給 TRF。

### 扶輪基金支撐社員

扶輪基金支撐社員節目活動，就是鼓勵所有的社員每一年對年度節目基金的支援，即使是他們已被提名或已成為一位保羅哈理斯之友以後。一位扶輪基金支撐社員就是他在每一年度對年度節目基金做出了最少美金 100 元的捐獻。

### 感謝證書

保羅哈理斯之友的表彰只能夠頒贈給個人，這是捐獻人獨享的聲譽，因為他曾捐獻了美金 1,000 元並期望對一個商業或另一個組織給予肯定，感謝證書的接受者會接到精美感謝獎狀封面的證書。

## 捐獻和表彰報告

“扶輪社表彰摘要”透過 RI 網站廣場 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 社員入口的記述，現在一星期七天一天 24 小時都得以利用，扶輪社社長和秘書能夠在 RI 登錄而察知這些報告，地區的報告可利用地區年度捐獻小委員會主委和 DRFC 主委，因為他們亦必須登錄在 RI 網站而透過社員入口察視這些報告。

假如你的扶輪社或地區未能進入 RI 網站，則可透過正常的郵寄而要求送達。請接觸世界總部 TRF 的基金發展部職員或你的國際扶輪辦事處，以獲取更進一步的訊息。

## 扶輪社表彰

每一年，保管委員會贈送給每一地區三個扶輪社的表彰旗幟，其用意在於肯定其對年度節目基金資本財的高額捐獻，每一地區被表彰的三個扶輪社，是以捐獻給年度節目基金的最高額(前三名)為計算基礎。

社員數的計算是以扶輪社最近的半年報告為基礎，其日期的建立是在半年報告以後以其開頭的社員數為計算基準，而資本財的計算則是以捐獻給年度節目基金之合計數額為基礎。

扶輪社希望全程追蹤於對 TRF 的捐獻，可利用地區年度捐獻小委員會主委提供的“扶輪社表彰摘要”資料得到所要的資訊。

## 表彰予 100%保羅哈理斯之友的扶輪社

扶輪社如被證明所有的社員全部給付於應付捐款而成為保羅哈理斯之友時，得被選定接受一個特別表彰之旗幟。地區總監必須調查每一扶輪社具有保羅哈理斯之友 100%的狀態，並得行文提報要求給予表彰，這個表彰首須將由地區總監以證明書作一次的保證並由 TRF 確定後予以表彰授與，100%保羅哈理斯之友的扶輪社，亦將有一署名於年度的獎項表彰匾額並陳列於世界總部柯倫福美術館 C 的拱門。

## 永久基金小委員會 (PERMANENT FUND SUBCOMMITTEE)

扶輪基金會永久基金的宗旨目標，就是提供一個可以預期和穩定的捐獻補給來對年度 TRF 的支援，並藉此保證於未來的節目活動，捐獻的永久基金是用來投資並非用在花費，而惟有以投資產生所得的一部分用來支援於 TRF 的節目活動。永久基金小委員會的責任是來確保於捐贈者的參與及招募社會遺贈的會員及對那些足具能力的個人，懇求其作巨額的捐獻以為永久基金的建立。

假如一個巨額捐獻的期望已耕耘至適當時期，地區的永久基金小委員會，將要知道何時去要求巨額捐獻，誰該去要求、要求多少、以及為什麼去要求。

## 委員的資格

“地區領導計劃”另追加建立了最起碼的建議資格，專職專精於募捐、銷售、市場經營、公共關係，或財務領域等方面的人才是被高度的推薦，永久基金小委員會的組成最少應該要有三個委員，其中之一應是位前總監，通常被任命的委員要服務三年，重疊期間的形成目的是為提供一貫的計劃及領導。

## 義務和責任

- 與地區總監、DRFC 和扶輪社社長一起工作，以建立和達成地區捐獻者和社會遺贈的目標。
- 與 DRFC 一起工作來決定 DDF 的分配。
- 與地區總監一起工作，去確定了每一扶輪社每年是否接到一個有關 TRF 的介紹，並有否給予 TRF 一個捐獻的強調。
- 確定跟蹤每社的表現，以一個 DRFC 的委員須諮商於扶輪社的社長關於選擇三位扶輪社的社員與 DRFC 一起工作，去辨識具潛能的巨額捐獻人。
- 組織和主導(適時)最少兩個巨額捐獻討論研究會和追加的耕耘(懇助)會，而邀請社員和其他具潛力的巨額捐獻人參加。
- 通知捐獻之社員，利用機會冠以 TRF 之名義。
- 當有關 TRF 的節目活動時程已經排定與扶輪社社長一起工作，來表彰在該排定時程的捐獻人和社會遺贈人。
- 與年度給付小委員會主委協調，以促進和懇求立即的捐獻於永久基金。
- 辨識、耕耘和懇助潛在的立即巨額捐獻人，或者對永久基金的捐獻計劃。適時與地區領導人、地域扶輪基金協調人、保管委員會委員、RI 理事、基金會前受獎人、巨額捐獻人等共事。
- 感謝和繼續與贊助人和巨額捐獻人培養關係，鼓勵他們成為你團隊的一份子，而去辨識、耕耘和懇助於具認同的捐獻人。
- 利用扶輪基金地域協調人和巨額捐獻顧問的支援，以達成委員會的責任。

## 捐助和履行的型態

### 扶輪基金贊助人

任何一位的贊助人，他以書面通知 TRF，他或她準備將他的或她的遺囑或其他的地產計劃冠上扶輪基金會永久基金為受益人之名，或任何他人他要對永久基金作一次美金 1,000 元或以上立即捐贈。

### 扶輪基金會社會遺贈

社會遺贈會員的發生，是當個人或一對夫妻在他們的遺囑或其他的地產計劃，希望捐贈最少美金 10,000 元以上而陳列 TRF 之名於其中，並以書面通知 TRF，如此得被選定為捐贈型態會員，其包括：

- 遺贈是透過遺囑、生活信託和其他退休計劃資產。
- 全部和一般的生命保險。

## 巨額捐贈

TRF 給予巨額捐贈的定義就是個人以美金 10,000 元或以上的捐贈，無論如何，永久基金小委員會被鼓勵應將焦點放在於辨識和懇助於具能力又有希望的捐贈者，冀能做出美金最少 25,000 元的捐獻。

巨額捐贈是被鼓勵來做年度節目基金和永久基金兩方面的捐贈，兩者之中的個案，捐贈者將被要求他或她喜歡指定於何種基金的選擇，捐贈在美金 50,000 元以下給予永久基金，將能夠更進一步向世界基金申請指定花費所捐贈其中一部份的用途，而它大部份必須由保管委員會來做決定或透過分享的制度。一個永久基金的捐贈，其更進一步指定的申請，世界基金已提供了未來所需要最具彈性的決定。

## 冠名和賦與的機會

獎學金的冠名和賦與是給予個人、法人團體和基金會一個珍貴的途徑，它個別和積極的增廣了 TRF 的目標，這些獎學金提供了學雜費、旅費和獎學生全年就讀所需的生活津貼，這些都包含在基金保管委員會所建立的基金活動指導條文之內，注意：冠名捐獻和賦與的獎學金是不能包括於地區年度捐獻的總數。

一個冠名大使獎學金的建立，是以一次的捐獻達到一年期大學獎學金的足額合計數，並以獎項的實際年度使用分享制度的費用選擇，(e.g.於 05-06 年度是美金 26,000 元)獎學金得以個人、法人團體或基金會創設，並冠以捐獻人之名義或由捐贈人選定的任何人名義，這個捐獻亦合乎保羅哈理斯之友表彰的資格，但無論如何，扶輪社及地區不得累集捐獻資金而創設冠名獎學金。

一種賦與大使獎學金的建立是捐獻額美金 150,000 元以上而由一個人所捐贈，或是美金 250,000 元而捐贈的方式則是由數個人集資捐贈，而資本金決不能花用----當獲利達到了分享制度的獎學金費用，自然增值和有一個新獎學金獎項時，其花費的部份則須遵照保管委員會之政策指示，獎學金要更有約定的彈性、更具有融通性則應符合於將來的需要。無論如何，捐贈人可指定於地區或國家和其選擇的一個賦與大使獎學生所參與的就讀領域。

## 捐獻支援於扶輪中心，使用在就讀於國際上的和平及衝突的解決

基金募集給扶輪中心用在國際上的就讀是必須尋求地區的捐獻而透過 DDFs。為確定於節目活動的長期穩定，美金 500,000 元的巨額捐獻或以上亦必須努力尋求，如此的捐獻將是永久基金的部份，以提供進行支援於扶輪中心的節目活動。

## 其他賦與機會

- 美金 25,000 元(最少)得以建立一個冠名基金，這是在永久基金項下賺得的利益款而可直接的撥給分享制度或是以保管委員會的自由取決(世界基金)。
- 美金 50,000 元(最少)得指定給予支援於已核准的基金節目活動(e.g.社員 Joe 和 Jane 的配合獎助基金)。

- 美金 150,000 元(最少)得創立一個冠名基金，以支援一個經核准的基金節目活動計劃(e.g.社員 Joe 和 Jane 賦與的大使獎學金)。
- 美金 500,000 元(最少)得能賦與一個扶輪世界和平之友就在扶輪中心之一，以使用於國際上的就讀。
- 美金 1,000,000 元(最少)在保管委員會指導條款之內，得創立一個新基金節目和/或活動。

如要更進一步的資訊在於如何去建立和賦與一個大使獎學金的方面，請與 TRF 的基金發展/計劃和巨額捐獻的職員接觸。

### **法人團體/基金會捐獻**

法人團體/基金會的捐獻可直接給付於永久基金。

### **非現金捐獻**

所捐贈的是公認的交易保證物品和其他非現金項目(包括不動產、任何生命保險受益捐贈或轉移的信託等)，為根據美國內政部國稅局指導條款及主旨所認定的價值和信賴之物品，捐獻人如果希望作捐贈，得與 TRF 的基金發展/計劃部門和巨額捐獻或捐獻管理部門的職員接觸。

### **計劃捐獻**

一個計劃捐獻，就是當一位捐贈者在其有生之年做出一種法律手續之合法捐獻，但是其本金利潤之產生不得立即給予 TRF，除非到未來的某些時候，通常是捐贈者死亡或其所得的受益由捐贈者所指定的時候，以某些捐贈的型態，捐贈者保存了一些資產出現的利息(通常是所得的利息)，並指示出 TRF 最終剩餘的利益，另外捐獻者的捐贈通常都能達到由他的/她的不動產或資本財所產生的所得稅減免的目的。

保管委員會主導那些事誼，除非另有其方面的指示，以計劃捐獻的方式，收益將列入於永久基金和賺得款將授信於世界基金，捐贈者可以指定從其所捐贈的部份花費得直接透過分享的制度。

注意：節稅和不動產計劃的實例，本手冊的應用是根據一般美國的稅務法令，當許多其他的國家准許不同型態以計劃捐獻減稅的時候，某些國家也隨之比照辦理，實例描述於不動產和所得的稅捐減免，結果經常發現有以利用保險的轉移捐贈於 TRF 的請求，TRF 鼓勵所有的捐獻人來尋求專業的法律途徑作不動產計劃和財務諮詢等規劃。

### **遺贈和捐獻透過遺囑**

遺贈-----在美國計劃捐獻是眾所周知之舉，現金、擔保物、地產和其他財產和任何其他的形式，都可透過個人的遺囑和地產計劃而捐贈給 TRF，當他/她在有生之年，捐贈者保持有對財產充分的控制和使用權，當遺囑已被驗證對 TRF 的捐

贈，在美國於不動產稅捐的計算便已取具慈善減免條件的資格，類似的減免亦可利用在其他的國家，而依其當地的法律所決定。遺贈應被鼓勵，因為透過一個遺囑或地產計劃，平均的捐贈通常大過於立即的捐贈。

### **生命所得捐獻**

**慈善捐贈年金**-----一個美金 10,000 元或以上，為不能取消轉移的交換年金，由捐贈者指定，得由基金會保證一個全年的所得給予一或兩個人，在美國或某些國家，此項的慈善捐款能夠立即減免所得稅，以及一部份的所得得從免稅中退回。另一個不同的是定存慈善捐贈年金，在這個案件，年金期付款開始日期是從定存接觸日起算最少要一年，這個條款的提供是給予年青的捐贈者有一機會獲得在捐贈和計劃退休方面有了減稅的優惠。

**共同出資所得基金**-----捐贈現金、擔保物(保證金)或兩者之資金於扶輪基金會並和其他的人共同投資是為共同出資所得基金，就像一種相互基金，捐贈人(和/或所得受益人)會接獲適當比率的股份生活利得，捐贈人也會接到一個慈善稅捐減免許可，也能避免資本利得稅、地產稅等最少能達美金 5,000 元。

**慈善剩餘信託**-----捐獻人轉移現金、不動產或是兩者給予 TRF，而以這些財產作為投資，就如一個分別的基金，捐獻人會從兩方面接獲多樣化之所得，(聯合信託)或固定計數貨幣(年金信託)，這種型態的捐贈可以減少或者免除資產增值的資本利益稅和提供所得稅的立即減免，最少達到美金 100,000 元。

### **生命保險**

一位捐贈者可簽署一個新的或已存在的生命保險政策的所有權給予 TRF，或者單純的把 TRF 列名為利得的受益人，當所有權的政策已經移轉，捐贈者在政策價值贈送做成和隨後要期付保險費的當時，會接到一份所得稅減免的單據，因為這裡有許多不同型態的生命保險政策，捐贈者期望做例如此種的捐贈應該接觸於 TRF 的基金發展捐贈管理部職員，以獲取更進一步有關在生命保險表揚和得能承受的指導條款細節。

### **其他計劃捐獻**

**住家或農場持有的生活地產**-----所有人可將住家或農場之持有財產給付於 TRF，並請求一個慈善繼承權以減免所得稅，並得保留為自己或他人之財產使用權，一部份的住家或農場的價值也許並不在減稅之列。

**導引信託**-----書寫一個特殊條款，一個導引信託是提供了所得給予 TRF，而一直到信託的財產、捐贈受益人、捐贈地產等回歸至捐贈人後，而信託特殊條款已經終止時。假如信託資格像一個聯合信託或一個年金信託，則捐贈者可從 TRF 期望接受到的信託之中的所得總計依據，取得所得稅的慈善減免。

## 表彰的類型

巨額捐獻所反映出的是扶輪對一個人的一生和捐贈者個人長時期參與於國際服務一直到其逝世以前的重要意義，TRF 尊重於捐贈者的要求，保持其匿名和避免出現在公眾的表彰，但是銘感於他而用以公開的機會來感謝他們慷慨的捐獻，如此公開的表彰也常常會鼓勵其他的人考慮於類似的捐贈，TRF 表彰的要求必須透過意願者以協調答應於表彰的出現，建議出現的意見是提供給意願者和扶輪社社長的主軸。

## 捐贈者表彰

每一個捐贈者都會接獲一個特殊的個人榮譽證明書，而最好是一個勳章，它可以與保羅哈理斯之友或其他合適的別針連接佩帶在一起，這個捐贈者的表彰是沒有一定的標準形式而表彰的名譽是永遠的。

既不是從永久基金的捐款賺得款，及永久基金之累計捐款都不得計入於保羅哈理斯之友或扶輪基金社員維持之表彰項目，永久基金之賺得款可直接記入於分享制度之計算用途，而捐贈者必須詳細述訴該賺得款希望能直接透過於分享制度。

TRF 會寄送給永久基金小委員會主委有關他們地區捐贈者情形的每半年報告，另外地區總監、DRFC 主委、年度捐獻小委員會主委和扶輪社，都會接到有關捐贈者和“扶輪社表揚摘錄”的資訊。

## 巨額捐獻人/巨額捐獻表彰

TRF 對於任何個人，他曾經對年度計劃基金或永久基金作出一次立即或累積捐獻達到美金 10,000 元或以上而成為巨額捐獻人作出表揚，以下所列就是表揚資格：

- 所有一次立即捐獻給 TRF 的任何基金。
- 絕大部份可決定的淨價值移轉給慈善剩餘基金、慈善捐贈年金和所得集資基金，而這些是為託付於 TRF。
- 絕大部份可決定價值任何金額給付的完整人壽或一般人壽的政策指定給付於 TRF，而給付的個人必須是年齡超過 21 歲的單獨所有權人和受益人。

保管委員會已建立了六種層級標準給予巨額捐獻人的表彰，捐獻人會從保管委員會接到一個特別的感謝認證，並且接獲授與名稱的雕刻水晶物，隨附帶著一個圓形別針，式樣符合於所有捐獻的層級標準，因為以捐獻的累積來辨別捐獻人達到他們各種繼續的表彰層級，而無論何時都有可能國際上的集會(慶典、訓練會、紀念會)上給予巨額捐獻人作特別的顯揚

捐獻累計金額	巨額捐獻水晶層級	巨額捐獻別針層級
美金\$10,000 至 24,999	層級 1	水晶和巨額捐獻別針及一顆寶石
美金\$25,000 至 49,999	層級 2	水晶和巨額捐獻別針及二顆寶石
美金\$50,000 至 99,999	層級 3	水晶和巨額捐獻別針及三顆寶石
美金\$100,000 至 499,999	層級 4	水晶和巨額捐獻別針及四顆寶石
美金\$500,000 至 999,999	層級 5	水晶和巨額捐獻別針及五顆寶石
美金\$1,000,000 以上	層級 6	水晶和巨額捐獻別針及六顆寶石

巨額捐獻人，當他們的累積捐獻已超過了美金 250,000 元時，得有他們的像片永久陳列於世界總部柯倫福美術館拱門 C 的地方(ARCH C KLUNPH GALLERY AT WORLD HEADQUARTERS)，巨額捐獻人其捐獻額達到 2 至 6 層級時，其名單亦將永久陳列於美術館。

## 2007-08 年度 增補及描述條文

### 第三章 地區扶輪基金委員會(DRFC)小委員會 獎學金小委員會的義務和責任

#### 主委

- 地區得以透過 DDF 基金、賦與基金和世界競爭性獎學金機會，而通知扶輪社關於大使獎學金和大學教師獎助金的型態。
- 為大使獎學金和大學教師獎助金受獎人的地區選擇過程，進行協調。
- 由贊助扶輪社所任命的贊助顧問，為每一出訪的節目活動參加者，及由東主扶輪社所任命的東主顧問，為每一來訪的節目活動參加者，提供訓練和指導。
- 與扶輪社和地區擔職者一起工作來確定 DDF 的充分利用。

#### 小委員會

- 幫助主委通知扶輪社，關於大使獎學金和大學教師獎助金，可由地區透過 DDF 賦與基金和世界競爭性獎學金機會等型態來做基金運用。
- 透過經常的接觸與地區每一扶輪社和地區會議，在大使獎學金和大學教師獎助金節目活動，幫助主委促進其了解及參與的效率。
- 從扶輪社所背書的候選人中，參加挑選合格的獎學金和獎助金受獎人。
- 所有在扶輪社、地區、或地域層級新生訓練的獎學金及獎助金候選人，當他們出發和來到參加於多地域獎學金新生訓練研習會以前，儘可能給予指導和幫助。
- 參與在小委員會主委所召集的會議。

#### 為低收入國家募集基金

所有低收入地區和低收入國家，透過募集基金在一地區之內可以提報一個申請的獎學金來競爭每年達到 32 個名額的大使獎學金，申請是由一個保管委員—任命委員會根據世界競爭性的基礎所考慮。

#### 扶輪世界和平之友小委員會

##### 扶輪和平和衝突的學習節目活動

扶輪和平和衝突學習節目活動是 TRF 最新教育節目的主軸，是個最長 3 個月專業發展的證明節目，它舉辦的地點在泰國曼谷扶輪中心為和平和衝突來就讀的恰拉龍孔大學(CHULALONGKORN UNIVERSITY)，這個節目的焦點放在於以所提供的專業最少有 5 年的商業或專業的經驗，附帶有需要的技能在他們的領域來培養獎勵和平及以和平解決於衝突的問題，另外這個節目活動需要一個已著手於此領域的證明。

全年舉辦兩個會期，即 7 月~9 月及 1 月至 4 月，每個會期使用英文並限定 30 位參加者，部份會期是獻身於解決衝突理論要素的學習課程，另一部份則在其領域裡使能應用到這個理論知識。

扶輪和平和衝突學習節目活動，是從扶輪中心給予國際就讀而且有完整顯著的情形。地區的申請並不關連到對由 TRF 募集管理的扶輪和平和衝突學習節目活動基金所作的基金捐獻。

## 2007-08 年度 增補及描述條文

扶輪世界和平之友小委員會應該為申請人目標，為扶輪和平和衝突學習節目活動發展出一套市場的策略(請看予社員的扶輪和平和衝突學習節目指南【104-EN】明細)，地區應該以需要利用多些的時間來招募合格的候選人和對他們作一年兩次的面談，並遵照此段末所示之時間線。地區背書之申請書提報至 RI 世界總部之到期日是每年的六月及十二月，社員應參照於 RI 網站廣場的節目頁數，以獲得明確的截止日期。

### 選擇過程

地區委員會(挑選)亦應包括了挑選的委員會具有能評估於每一位申請人英文語言的能力。

### 募捐

為扶輪和平及衝突學習募捐的節目活動是非常不同於大多數的其他扶輪教育節目活動，TRF 要求每一申請人的僱主盡其可能來支付其在節目活動所需之費用，所有個別的僱主如果不能對此節目活動的費用作任何的捐獻，則此項學習的募捐經費聯誼活動將由 TRF 列入考慮。

部份聯誼活動的募捐亦可利用來給付於此項節目活動的經費而不由僱主給付，因此可利用的聯誼募捐，使得個人來自於低收入的地域或組織亦有機會參加於此項的節目活動。扶輪和平及衝突學習選擇委員會對有關申請人接受了此項的節目活動和聯誼獎項，得作出了所有的決定。

DDF 捐獻給募集基金，彌補了每年得以利用之聯誼募捐，節目活動的目標是去確定選擇委員會在他們作出選擇決定的時候，從不需要考慮短缺募捐的要素。

扶輪和平和衝突學習節目活動申請過程		
會期 1 申請人	申請步驟	會期 2 申請人
7 月~8 月	地區及扶輪社促進於節目活動來吸引良好資格之候選人。	1 月~2 月
9 月~10 月	扶輪社面談和選擇候選人並在地區截止日期以前予以背書後申請至地區。	3 月~4 月
11 月~12 月	地面面談和選擇候選人並在選擇委員會開會的 6 星期前予以背書申請至 RI 世界總部。	5 月~6 月
2 月	TRF 的世界和平和衝突學習選擇委員會審查申請文件並選出申請人來接受節目和聯誼活動獎項，地區和他們的候選人將被通知此世界競爭選擇過程的結果。	8 月

## 2007-08 年度 增補及描述條文

### 團體研究交換小委員會

#### 主委的義務和責任

- 籌組 GSE 選擇委員會以挑選團長及團員，確定委員會委員的任命是根據扶輪基金會的政策法規(8.040.10.1 片段)。
- 當排定了 GSE 團員的挑選日程，確定所提出的時間安排是為合適於 GSE 選擇委員會的委員和團員的候選人。
- 請求所有 GSE 選擇委員會委員通知委員會的主委，就在選擇過程中任何實際或察覺到可能衝突以前，這個利害關係起因於團員和 TRF 節目獎項候選人的聯想(eg,同一公司或組織的僱員、同一扶輪社的社員、同一扶輪社贊助一個申請的團員、親密(親戚)關係等)。
- 與扶輪社和地區的擔職者一起工作去確定 DDF 的充分利用。

#### 當外送 GSE 團隊時小委員會的責任

- 參加小委員會主委所召集的會議
- 與團長及團員審查及核准由匹配地區所提報的東主地區旅遊行程，來確定於它適合出訪團隊的期望，旅遊票不得釋放，須等到出訪團隊在東主地區的行程表得到核准的時候。
- 協調出訪的 GSE 團隊能參加於地域 GSE/獎學生新生訓練研習會，如果已經提供。

#### 當受訪 GSE 團隊時小委員會的責任

- 幫助主委計劃一個東主地區的旅程包括：
  - 餐點、內部交通、寄宿於家庭(或旅館，假如不能停留於家庭)所有在東主地區的花費。
  - 假如 GSE 團隊將能出席，則幫助計劃其參加地區年會。
- 在送出團隊以前，匹配地區必須審查和核准東主地區的行程並確定於它適合他們職業上訪問的期望、休息時間、家庭停留和接觸到團隊在每一城市訪問的資訊，旅遊票不能釋放，一直到東主地區核准了到訪團隊行程表的時候。

#### 多少的 GSE 一個地區可以參與

每一個地區送出的團隊不得超過兩個，除非獎助金以特別的情況請願至保管委員會主委。

#### 地區的匹配

地區喜愛於與一個特定的地區作成匹配，可以在節目年度中安排作一次的匹配聯誼，而 GSE 地區匹配申請必須在 10 月 1 日截止日以前，地區得能與所喜愛地區的 GSE 主委、總監當選人或總監提名人接觸並描述他們對於雙方交換的興趣，

## 2007-08 年度 增補及描述條文

並列舉事項給相互的對方，這個早作安排的地區匹配將須呈報至保管委員會作成一次的自我匹配，假如地區在 10 月 1 日申請截止日以前不能找到一個匹配區，或者寧願由 TRF 給予匹配，則保管委員將基於匹配經歷、效益、地理區域等考量而找一合適的地區予以匹配。

### 團體研究交換標準

- 在所曾提供的透明選擇過程，前總監如當團長服務，他將是個最好最具資歷的候選人。

### 當 GSE 團隊回鄉時

- 讓他們與當地的媒體接觸並暢談有關他們的經驗。
- 邀請 GSE 前基金會受獎人參加於地域 GSE/獎學生新生訓練(如果提供)，以能與出訪的 GSE 團員來分享他們的經驗。

### 獎助金小委員會

獎助金小委員會是幫助扶輪社發展了參與國際服務計劃的途徑，它亦知會扶輪社和/或地區委員會規劃能夠幫助他們有關此計劃的扶輪基金獎助金。小委員會對所有人道獎助金申請書在接到及提報 TRF 核准放行以前，必須正確的予以審查和證明。

### 委員資格

地區獎助金小委員會的組成應該最少要有 3 個委員，其中之一得以是位前總監，委員的任命，應規劃 3 年的期間進退，目的是為提供小委員會計劃和領導的持續。

### 義務和責任

- 幫助扶輪社發掘具興趣的演講者題材----增加 3H 獎助金的接觸。
- 幫助特定的獎助金計劃----增加幫助地區總監和 DRFC 主委正主導進行一個已核准的配合獎助金或 3H 獎助金計劃。
- 在地區管理和監督的範疇與 DRFC 主委共同服務，以促進承諾的人道獎助金節目活動的要求，並確定於如有任何關懷意見應立即報告給 TRF。
- 參加小委員會主委所召集的會議。

### 簡易獎助金----標準

- 一個收入和支出的陳述，以描述計劃基金的運用和總數分配到每個計劃的報告。
- 一個銀行的收支帳戶明細，而它的陳述與地區的收支有相互的關係。
- 一個透過獎助金每一計劃的基金總額，它包括：
  - 一份有關計劃對受益人衝擊的敘述報告書。
  - 一份經費的列舉清單。
  - 一份的描述，有關社員監督、管理和參與在這個計劃。

## 2007-08 年度 增補及描述條文

### 義工獎助金(原個人獎助金)

義工服務獎助金是支援於社員及其配偶個人的旅遊，由於他們提供了一個社區需要的服務和/或在一個社區需要的計劃作了得以實踐的規劃。

- 旅遊者適任的基礎根據在 (1) 界定是社區的需要 (2) 這個需要正是此社員/團隊所能提供的經驗和技術 (3) 要了解這個技術和經驗並非社區可輕易獲得。
- 一個美金 3,000 元的浮動獎助金是利用於個人，或美金 6,000 元是給予於一個 5 個團員的團隊。
- 義工必須最少 5 天最多 60 天在現場作業。
- 參加此項計劃是透過協助和合乎邏輯的安排而到達計劃現場等等。
- 計劃完成的兩個月內，提供一個完整服務通報的評估。

### 配合獎助金

巨額競爭性配合獎助金(美金 25,000 元至 150,000 元)的贊助者必須：

- 指導一個社區需要的評估和提供一個發現的書面報告。
- 刪除小額配合獎助金美金 5,000 元及美金 0-5,000 元項目而規定適用。

### 申請過程

- 申請書提報至 TRF 得從 7 月 1 日至 3 月 31 日。
- 競爭性配合獎助金的申請書是由保管委員會在他們 10 及 11 月和 3 及 4 月之開會期間予以審查，競爭性配合獎助金申請書提報的截止日期是 8 月 1 日至 1 月 1 日。

### 健康、飢餓和人道(3H)獎助金

健康、飢餓和人道(3H)獎助金獎項是給與於長期、自助和基層(草根性)發展計劃的進行活動，獎助金獎項的範圍是從美金 100,000 元至 300,000 元和計劃是須 2 至 4 年期間的實踐型態。

### 標準

3H 獎助金必須堅守於獎助金政策並統禦所有獎助金的節目活動。

獎助金必須幫助發展扶輪社使有更為強大的扶輪工作網，從不同國家間共同工作來實踐扶輪社率先的計劃和提供足可支撐發展的方向指標。

社員從伙伴扶輪社/地區必須參與行動於 3H 獎助金計劃，並為 TRF 負責指導此項計劃和呈交報告，獎助金計劃活動必須透過計劃的生動而呈報到 TRF，主要的東主和國際上的伙伴扶輪社/地區提報一個 3H 的申請案，並必須具有一起工作的成功案例，就如過去 5 年內在一個配合獎助金計劃曾是個主要贊助者，他們的 3H 申請案必定會有給予選定的考慮。

任何早先的 3H 或配合獎助金獎項，贊助者必須有及時的報告。

3H 獎助金必須統合多樣化節目活動的組成，以應對於人道服務的需求，包括了

## 2007-08 年度 增補及描述條文

支撐一個活動的結合，例如訓練社區參與一個扶輪的社區團隊，資金財產和社員的技術專長和非社員的資源。

在 3H 獎助金核准以前，贊助者必須完成一個對社區需要的論證和支持此計劃的評估。

3H 獎助金贊助者需要提供此獎助金獎項總數額最少 10% 款項。

3H 獎助金受獎人在 TRF 或 RI 中止參與以後，必須論證給予繼續支持的此項計劃。

申請過程

年度 1：

- 提報建議書-----7 月 1 日至 3 月 31 日由 TRF 職員審查，贊助者的建議須論證 3H 的原則和符合節目活動的要求，而將接到的申請書應力求完整。

年度 2：

- 提報申請書-----8 月 1 日。
- 結束申請-----11 月 1 日。
- 保管委員會挑選申請案並接受現場到訪者-----11 月 30 日。
- 現場到訪者評估計劃現場並回報保管委員會。
- 保管委員會作基金放行決定並宣佈他們給計劃贊助者-----4 月。

**人道獎助金的政策和指導要件**

必須的報告

- 在 TRF 接到獎助金申請書的 6 個月內，贊助人必須為申請的核准而符合所有事先應具備的條件，否則將被退件。
- 在建立期付款放行的 12 個月內，贊助人必須論證進行發展的意義，否則獎助金將被終止。

**基金會前受獎人小委員會**

主委的義務和責任

- 與年度捐獻小委員會及巨額捐獻小委員會主委一起工作來鼓勵基金會前受獎人對 TRF 作出財務捐獻。
- 與扶輪社和地區的擔職者一起工作來確定於所有 DDF 的充分利用。
- 假如扶輪世界和平之友已經受到地區的贊助，即進行工作來達到這些年度的目標：
  - 在扶輪世界和平之友前基金會收獎人方面，維持最新和專業的資訊。
  - 使扶輪世界和平之友前基金會受獎人的每一男士、女士在地區總監月報或 RI 網站廣場能安排發佈最少一次的最新資訊。
  - 邀請世界和平之友的前基金會受獎人回到贊助他們的地區參加地區年會。
  - 扶輪年度終結以前對符合這些目標成功的程度向 DRFC 提供一份報告。

## 2007-08 年度 增補及描述條文

- 假如扶輪世界和平之友前基金會受獎人居住於地區內，即與之進行工作以達到這些年度的目標：
  - 得有一位或多位世界和平之友前基金會受獎人出席在地區年會，理想上附帶有發聲的角色。
  - 得有一位或多位扶輪世界和平之友前基金會受獎人參加在最少一次廣大地區的扶輪社區服務計劃。
  - 安排扶輪所有世界和平之友基金會前受獎人出席最少 4 個月一次的扶輪社例會。
  - 如果合適，邀請扶輪世界和平之友前基金會受獎人加入當地扶輪社。
  - 要求所有扶輪世界和平之友前基金會受獎人對地區 TRF 年度節目基金作出捐獻。
  - 徵募一位或多位扶輪世界和平之友前基金會受獎人作為地區扶輪世界和平之友小委員會的顧問。
  - 得有一位或多位扶輪世界和平之友前基金會受獎人能引進受獎候選人給予世界和平之友小委員會。
  - 安排一位或多位世界和平之友前基金會受獎人到當地扶輪社演講。
  - 確定世界和平之友前基金會受獎人居住於本地區並能相互接觸。
  - 扶輪年度終結以前對符合於這些成功目標的程度向 DRFC 提供一份報告。

### 小委員會的義務和責任

- 定期幫助小委員會主委籌組居住於地區內前基金會受獎人的重聚和活動。
- 鼓勵扶輪社點觸進入 RI 網站廣場([www.rotary.org](http://www.rotary.org))以獲取有關基金會前受獎人的最新資訊。
- 參加小委員會主委所召集的會議。

## 年度捐獻小委員會

### 主委義務和責任

- 利用 RRFC 年度節目基金策略顧問、巨額捐獻顧問的支援，以達成小委員會的責任。
- 與扶輪社及地區的擔職者一起工作來確定所有 DDF 的充分利用。

### 小委員會的義務和責任

- 促進於特別捐獻的機會，例如保羅哈理斯社會、扶輪基金支撐的社員捐獻、挑戰/槓桿作用捐獻、法人組織配合捐獻，和法人組織，和社區 TRF 支援於最大潛能的社員捐獻。
- 參加由小委員會主委所召集的會議

## 2007-08 年度 增補及描述條文

### 每一社員每一年度的扶輪社

一個扶輪社得能接受年度的表揚，是因為扶輪社每一年度的每一社員都參與於捐獻美金 100 元的資本財而達到全社的 100%，每一社員於年度中作出個人或授信於某些數額對年度節目基金的捐獻，而且扶輪社的總計必須有 APF 平均捐獻額最少美金 100 元的資本財，這個表揚旗幟是至 6 月 30 日為止的社員活動為基礎，而獎項是每扶輪年度結束時自動給與。

### 地區表揚

#### 保羅哈理斯社會

保羅哈理斯社會得對社員及 TRF 之友給予表揚，因為他們在年度捐獻出美金 1,000 元或以上給與年度節目基金(APF)，小兒麻痺症和小兒麻痺症伙伴或人道獎助金節目，在此社會的社員活動是由捐獻的地區所追蹤和表揚，保羅哈理斯社會捐獻選定的方面是朝向扶輪基金支撐社員，保羅哈理斯之友和巨額捐獻表揚者。

#### 永久基金小委員會

##### 小委員會及主委的義務和責任

- 主委協調於小委員會的行動，對於在其國家中利用機會計劃捐獻的社員給予通知並允許捐獻者當其在接到地產和/或所得稅減免證明時，和在一個保險所得的利息而作些安排之下，得以作出具意義的捐獻。
- 與扶輪社及地區的擔職者一起工作來確定所有 DDF 的充分利用。
- 鼓勵扶輪社點觸進入 RI 網站廣場([www.rotary.org](http://www.rotary.org))以獲取有關永久基金最新的訊息。
- 參加由小委員會主委所召集的會議。

##### 社會遺贈(原扶輪基金會社會遺贈)

這裡有 6 種層級的社會遺贈表彰

託付總額	社會遺贈 水晶層級	社會遺贈別針層級
美金 10,000 元 至 24,999	層級 1	水晶和社會遺贈別針附帶一顆鑽石
美金 25,000 元 至 49,999	層級 2	水晶和社會遺贈別針附帶二顆鑽石
美金 50,000 元 至 99,999	層級 3	水晶和社會遺贈別針附帶三顆鑽石
美金 100,000 元至 499,999	層級 4	水晶和社會遺贈別針附帶四顆鑽石
美金 500,000 元至 999,999	層級 5	水晶和社會遺贈別針附帶五顆鑽石
美金 1,000,000 元以上	層級 6	水晶和社會遺贈別針附帶六顆鑽石

#### 拱門 C 柯倫福社會

巨額捐獻者他們所累積的捐獻額超過美金 250,000 元便成為拱門 C 柯倫福社會的會員，並且得能夠將他們的相片永遠陳列於世界總部柯倫福美術館拱門 C 的地方，柯倫福社會和美術館之名排在第 6 位總社社長之後，他們的觀感鼓舞了建立的扶輪基金會。

第四章 與扶輪社基金委員會一起工作

**WORKING WITH THE CLUB ROTARY**

**FOUNDATION COMMITTEE**

## 2007-08 增補及描述條文

### 第四章 與扶輪社基金委員會一起工作

#### 扶輪社基金委員會主委的角色

地區扶輪基金研習會的一個片段，應該是專用於去訓練扶輪社基金委員會的主委。

扶輪社基金委員會(以下簡稱扶輪社基金會)主委被期望：

- 幫助扶輪社和社長去達成它的目標。
- 幫助對社員有關 TRF 的教育和訓練。
- 鼓勵社員參加於 TRF 的節目活動和對 TRF 的財務支援。
- 為扶輪社及其社員與地區、地帶和保管委員會的 TRF 目標作溝通。

教育於扶輪社員有關 TRF 的知識是一個急迫而重要的任務，個別的扶輪社員如對 TRF 有更深入的認知，則將有更多的他們希望來參與在由財務所支援的節目活動，TRF 強烈的鼓勵扶輪社具有是位良好訓練、狂熱、豐富知識和受敬重的社員來擔任扶輪社基金會的主委。

只要順利及活潑的受到扶輪社社員的支援，任何的節目活動一定會很成功，除非社員了解到這些節目活動如何的使其生活獲得救助及改善，並在他們扶輪社進行當中使他們受益，否則期望社員參與及以財務支援於節目活動將是不切實際。扶輪社基金會主委須將社員連結到地區總監和他/她的基金會團隊以及 RRFC 保管委員會。

為求必定的成功，扶輪社基金會主委必須成爲一位 TRF 的專家，每一位扶輪社主委必須了解到保管委員會及地區總監的目標，並且要如何將它配合到扶輪社的目標。

扶輪社基金會主委是扶輪基金團隊的一部份，它包括了地區扶輪基金會的領導階層，RRFC、年度節目基金策略顧問、巨額捐獻顧問、基金會前受獎人協調者和 TRF 職員。

#### 教育於扶輪社社員

除非每一扶輪社員了解到 TRF 的節目活動和投資在我們扶輪基金會的成果有重大的回歸，否則對扶輪社支援於 TRF 將很難產生大幅的成長，這裡可透過 4 種途徑來教育社員：

- 1、扶輪社有良好、興趣的 TRF 節目活動。
- 2、社員參與在 TRF 節目活動。
- 3、每週一次的扶輪基金創意。
- 4、出席 TRF 的研習會及其他慶祝會。

良好、興趣的扶輪社 TRF 節目活動帶來了動力的根基和 TRF 節目活動的助益，它將 TRF 做在救助和改善生活的行動佈置上人道的表徵。扶輪社最好的節目活動照耀了基金會前受獎人的經驗：先前的團體研究交換團員、大使獎學生和扶輪世界和平之友，扶輪大學教師獎助金受獎人，獎助金扶輪義工和人道獎助金節目活動的參加者。

## 2007-08 增補及描述條文

在表現之前(演講)須介紹演講者或演講者應短暫的說明他們與 TRF 的聯繫關係，當演講時演講者必須將焦點放在活動救助和改善於生活的績效，演講之後，隨從出席者必須短暫的告知 TRF 是如何的支援此項節目活動，然後社員將被要求來支援於此節目活動，以幫助此種節目活動的特色。

每年，一個扶輪社應該展現一個 TRF 的概要瞻望和社員更新現代的 TRF 活動，它應不但是個演說而且跟隨著一種領導人討論的格式，表現一種短暫多樣的綜合新資訊和有關資訊內容的質詢，演講著重興趣，這個”些許告知、些許要求”的模式將會保持社員參加在活動的表現和成長的維持。

TRF 的展現常常將焦點著重於節目活動的特徵及明細，而另一面的替代展現應該是強調於社員的獲益和扶輪社這些良好的服務，而其成果就是從參與和支援於 TRF 而得到。

這些展現應該例證於我們基金會投資的重大回歸，原因是運作的社員付出了他們的時間和資源而配合了由基金會提供的資金，在每一節目活動的結論應該是個付諸行動的要求。

透過 RI 網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 的目錄得以利用到光碟和小冊本，它能幫助提供 TRF 展現的資訊。

鼓勵扶輪社社員參加於 TRF 的節目活動是每一扶輪社基金會主委的主要責任，而最好的途徑就是去論證 TRF 節目活動的效率並使社員的共同參與，每一位扶輪社基金會主委透過我們基金會的節目活動，應該要深切了解到服務的機會和要如何的服務，而使扶輪社受益。

許多 TRF 教育節目可利用到地區層級並能直接加惠到扶輪社社區，而對扶輪不須加多任何的時間和開創的費用，如果可利用到地區，這裡的節目活動就能帶來了意義深長的獎助金給予你們社員的社區：

- 扶輪世界和平之友。
- 大使獎學金。
- 扶輪大學教師獎助金。
- 團體研究交換。

很重要的一個訊息就是扶輪社基金會主委知道這些節目活動之中，那一項在地區可予利用和要如何從社區來徵募候選人，這個資訊的利用得從年度地區講習會、地區扶輪基金研習會的地區基金領導階層和經常的地區網站廣場獲得，如想進一步的資訊請點選 RI 網站廣場 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 每一可利用的節目活動應該予以公佈和應儘一切可能的方法來促進社區。

扶輪社基金會主委應該熟悉於下列四項人道獎助金的節目活動：

- 地區簡易獎助金。
- 配合獎助金。
- 健康、飢餓和人道(3H)獎助金。
- 義工服務獎助金

## 2007-08 增補及描述條文

一個扶輪社可利用這些節目活動努力來幫助它的社區服務、職業服務和國際服務，當予適切的報導時，參與的 TRF 節目活動常常會吸引了扶輪社的新社員。扶輪社基金會主委應該了解這些節目活動的概念，那一些在地區可予利用和何時去申請，地區基金獎助金小委員會主委和其他主委能夠回答關於節目活動特色的問題和對申請的協助，他們甚至亦可提供工作書稿來幫助扶輪社扶輪基金會主委，地區獎助金小委員會主委直接負責於證明獎助金申請書的完整和將在多數地區幫助扶輪社準備他們的申請案件，RRFC 亦提供了 TRF 及其節目活動的訓練。地區簡易獎助金如果得以利用，它的管理是由地區扶輪基金委員會和地區獎助金小委員會。社區從地區簡易獎助金來使用基金是個最優越的途徑，它是受益扶輪社員的工作透過 TRF 而作的第一手例證。

配合獎助金就是計劃的合作，它讓扶輪社與另一個國家的伙伴扶輪社去發展完成一個國際上人道服務的計劃，扶輪社募集資金，可能的話它的方法是由地區補充基金，而這些結合的基金然後由 TRF 予以配合。

即使在發展中之國家，大部份的計劃都得以履行，扶輪社持具激發興趣計劃，在開發的世界如果他們能夠找到國際上意願的扶輪社，則他們所服務的角色就是一個東主的扶輪社，計劃的開始通常是透過團體研究交換團隊，國際上交換學生、大使獎學生、社區的兄弟和姐妹相互關係和透過社員及非社員在國際上的相互關係。

有關 TRF 人道獎助金節目活動的明細和出版資訊，請點觸 RI 網站廣場 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)，出版資訊的利用亦可從你的地區基金小委員會主委或服務你地區的 RI 職員處獲得。

### 扶輪基金創意

在每一扶輪社例會開始，提出二至三分鐘來顯示描述 TRF 對生活的救助和改善，它是種強有力的途徑將 TRF 的故事告訴於社員，它是很重要的喚起扶輪基金創意的興趣和興奮，無論如何，如果只有一位社員在每星期唱獨腳戲也許將沒人想聽，責任上應該是由團體中的社員輪流來作”扶輪基金創意”的報告，則社員得以聽到各種不同和強調的各式各樣 TRF 故事，這樣能夠做到選擇某些社員或者整個的扶輪社兩者都分擔到責任。

假如所有社員都分擔到”扶輪基金創意”的責任而這些社員還不熟悉於 TRF，則必須花些時間去閱讀一些關於報告的典故，經過一段時間扶輪社對那一個 TRF 的節目活動最能引起社員的興趣將有一致的見解。

除非扶輪社基金會主委能夠教導社員並指派每星期”扶輪基金創意”任務，否則整個扶輪社分擔責任的成果將變得不一致和表現笨拙，請考慮使用 80 頁的格式去確定社員了解到創意的目的和從那裡去發現有關 TRF 的資訊。

## 2007-08 增補及描述條文

例會之前，扶輪社基金會主委應該提醒這些指派給他們分擔的責任，須確定他們正在探索並鼓勵他們做出興趣的表現，主委亦應要求有個書面的看法給予社刊主委並包括在次期發佈，隨著效能的促進傳佈扶輪基金會令人興奮的故事將是”扶輪基金創意”最強有力的工具。

**出席於扶輪基金研習會：**每一地區被鼓勵去舉行一個扶輪基金研習會並通知及鼓舞社員參與在 TRF 課程，DRFC 和地區總監當負責給予指導，扶輪社基金會主委應鼓勵其他的社員和他共同參加研習會，而扶輪社亦應自行舉辦基金研習會並得利用從 TRF 取得之投影設備，扶輪社基金會主委亦應要求 RRFC 給予協助，他得能出席或可幫助對節目活動的設計，扶輪基金研習會節目的樣版請參考 81 頁。一個扶輪社扶輪基金研習會將包括於下列片段：

- 基金的眺望：這應該是對 TRF 節目活動的廣泛觀察，其焦點放在獲益代替特色，包括了節目基金的募集和使用。
- 基金會主委的角色：基本上這應該隨從扶輪基金會主委工作的描述和希望的目錄，它包括了我們扶輪基金節目活動如何去幫助扶輪社社長、國際服務主委和社區服務主委，它亦應分享到扶輪社基金會主委成功的實際經驗。
- 地區簡易獎助金：這個片段應該例證於簡易獎助金能夠如何的使用以及包括如果地區只有給予一件的申請，它應該給予說明在地區的層級要利用誰來幫助節目活動的申請和規則的了解。
- 義工服務獎助金：當遍及全世界的合格個人(義工)正在幫助於生活的救助和改善時，這應該給予說明這些義工服務獎助金能夠如何對扶輪社的幫助，它的焦點應該集中於節目活動的受益而並非放在規則和特色。
- 教育節目：這個焦點應該放在如何的促進扶輪社社區教育上的節目活動和如何去找尋候選人，它應該強調這些節目活動如何的使獎助金受獎人受益和幫助扶輪社及社員達到我們基金會的目標。
- 募集金錢給基金會：這個焦點應該放在以成功的策略來促進每一社員每一年度捐獻的努力。
- 為扶輪社基金會主委及其節目活動尋找幫助，地區支援、地帶支援、RI 支援：這些片段的焦點應該放在扶輪社基金會主委在何處能夠尋找支援和幫助。
- 捐獻者表彰和了解於扶輪社基金會的報告：這個節目活動的焦點應該放在如何的使扶輪社基金會主委能夠閱讀和使用 TRF 報告，就像扶輪社表彰摘要、帶動捐獻，基金會主委如何去教導社員使用社員入口(網路)和如何的能以表彰來鼓勵捐獻。

## 2007-08 增補及描述條文

一個基金研習會議程遵循的實例，一個”基金會的眺望”的投影展現，得以利用而可從 RI 網站廣場下載，某些投影幻燈片介紹促進的話題”少許的交談”，因此討論的領導人得能對被通知的參加者詢問有關出現資料的問題，某些幻燈片也許必須編成段落或把廣泛的出現予以時間分配，每一研習會的片段應該以領導人的討論方式出現。

### 為扶輪基金會募集基金

扶輪社基金會主委的責任是須做發展、籌組和協調的努力來為 TRF 募集年度節目基金和永久基金，年度節目基金就如人體之血液，它支撐 TRF 教育上和人道方面的節目活動，永久基金是 TRF 的賦與基金，另外小兒麻痺症基金是單獨的使用於扶輪為消滅小兒麻痺症所作的世界性努力。捐獻經常是情緒勝過邏輯的決定，社員得能參與於 TRF 的節目活動而在第一手看到 TRF 如何的救助及改善於生活，同時更願意以捐獻來支援，那就是為什麼有關 TRF 的教育和鼓勵參與於節目活動對扶輪社基金會主委的任務是如此重要的一部份。

每一社員，每一年度是增長支援年度節目基金的開端，扶輪社基金會主委應該與社長及基金委員會一起工作籌組和協調扶輪社年度節目基金的運動，當在年度之間就此發展的運動，扶輪社基金會主委將會從社長或秘書處獲得每月扶輪社表彰摘要，以追蹤扶輪社的年度捐獻，而主委應教導社員要如何從 RI 網站廣場來使用社員入口，以確定每位社員對 TRF 捐獻的扶輪正確記錄。

主委應決定要如何”每一社員，每一年度”的捐獻作出最大的鼓勵，就以年度的過程，主委應以需要而衡量和調整策略，那些捐獻者都應該予以表揚並以最合乎扶輪社文化的途徑予以鼓勵。

### 扶輪社基金會主委可利用到的資源

- RI 網站廣場 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)，TRF 頁數有全部 TRF 活動的最新資訊。
- 在 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 下載中心有 TRF 節目活動申請，期間及狀況和手冊的部份。
- 地區扶輪基金委員會主委和小主委。
- 地區扶輪基金委員會手冊(300-EN)下載中心 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)。
- 扶輪社社長手冊(222-EN)下載中心 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)。
- 出版品、光碟和 RI 目錄譯本的出版服務通告名單或線上譯本在 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)。
- [TRF 基金會前受獎人意願來分享他們的經驗-----得從 alumni@rotary.org](mailto:alumni@rotary.org) 請求前基金會受獎人名單。
- 助理總監。
- 地區總監或知識豐富的前總監。
- 扶輪基金地域協調人。
- 你的地帶網站 TRF 之頁。

## 2007-08 增補及描述條文

### 職務描述

- 幫助扶輪社和社長去達成扶輪社的目標。
- 鼓勵每一社員每一年度對扶輪基金會作出捐獻。
- 鼓勵扶輪社參加於 TRF 的節目活動。
- 將地區、地帶和 TRF 保管委員會的目標對扶輪社員作溝通。
- 對扶輪社教育有關 TRF 之節目活動並激勵他們參與。

### 義務

- 幫助扶輪社了解於 TRF 及給予國際上和社區服務的機會而透過 TRF 的節目活動來救助和改善於生活。
- 正當 TRF 的節目活動能夠幫助他們去完成目標的時候，適切協助於國際服務和社區服務的主委。
- 與扶輪社節目主委一起工作去籌組令人興奮的 TRF 節目活動。
- 指導一次扶輪社的基金研習會以幫助社員對有關 TRF 的教育。
- 每次例會，鼓勵和安排一個”扶輪基金創意時間”。
- 察視 DRFC 和 TRF 的活動，因此得以體會到有關地區基金相關活動的了解和參與意義。
- 出席地區講習會和研習會，並鼓勵社員共同參與以獲取資訊和觀念而帶回扶輪社服務。
- 提供報導基金會的文章給社刊，並鼓勵其他社員投稿。
- 以扶輪社社長和秘書的幫助而獲取和審視每月扶輪基金”扶輪社表彰摘要”的複印本，並使用它來帶動捐獻和幫助扶輪社及社員維持捐獻的記錄和保羅哈理斯之友的授信。
- 教導社員如何的去使用網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 的社員入口，以洞察他們個人的捐獻。

### 可能活動節目的希望列舉

這個列舉幫助扶輪社社長計劃和完成他們年度成功的工作，如下列：

- 教育每一位社員有關透過 TRF 服務的機會。
- 幫助扶輪社節目主委在固定的例會對有關 TRF 及其連帶的活動，每季至少舉辦一次的節目。
- 在 11 月扶輪基金月籌組扶輪社慶祝會，包括餘興的 TRF 節目活動。
- 透過 TRF 的節目活動和可能得到及合適的資源，與扶輪社國際和社區服務主委一起工作，來幫助他們以達到他們的目標。
- 提醒扶輪社長留意於地區及 RI 的資源，它能改善扶輪社的節目活動和解決問題或幫助社長達到社的目標。
- 從 TRF 和 RI 方面，透過 TRF 的節目活動提供有關服務項目選擇的資訊。

## 2007-08 增補及描述條文

- 必須熟悉於 RI 的目錄和可予利用的網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 並建議扶輪社有關它的使用價值。
- 鼓勵每位社員每年對 TRF 作捐獻。
- 鼓勵每位社員成爲一位扶輪基金支撐社員(支援於每一年度、每一社員的努力)和最後是一位保羅哈理斯之友。
- 促進扶輪社員能夠捐獻給 TRF 的永久基金而能因提供而成爲一位的捐助者、社會遺贈者和巨額捐獻者。
- 協助 TRF 保管委員會委員、地區總監和 DRFC 主委來達到他們的 TRF 目標。
- 鼓勵其他的人與自己出席於地區及地域研習會和餐會，當不可能出席時應找位代替人。
- 促進於地區講習會、基金餐會、基金研習會、團體研究交換活動。招募大使獎學生、世界和平之友受獎人，能參加於地區其他的節目活動、慶祝會和募款活動。
- 對地區總監、DRFC 主委和其他地區基金小委員會主委提供適切的建議。
- 與 DRFC 主委和各種基金小委員會主委維持經常的接觸。

不要只做個夢想的人，要做一個夢想的創造者。

DON' T BE JUST A DREAMER,BE A DREAM MAKER !

做爲一個扶輪社基金會主委，不管你已經做、不管你正在做，透過我們的扶輪基金會爲生活的救助和改善所做的努力，請加多一點點。

## 2007-08 增補及描述條文

### 國際扶輪的扶輪基金會

#### 扶輪基金會的創意

姓 名 \_\_\_\_\_

你的 TRF 創意日期： \_\_\_\_\_

**是什麼：**有關衝擊到整個的世界，顯示扶輪社員以分享的資訊和故事如何來救助和改善於生活，論證我們每一個社員能夠以努力，時間付出和財務捐獻來救助和改善於生活。

**誰：**透過全體社員的流通，每星期都有一位不同社員的表現，因此所有社員都有一個機會來分享他們的創意。

**假如你不能出席於例會，有請**

- 1、與另個社員互換日期。
- 2、確定於社員已有此項格式。
- 3、告知 TRF 主委(電話或電子郵件)。

**何時：**在每次定期的扶輪社例會，出示片刻的 TRF 事項。

**多久：**2 至 3 分鐘。

**何處去尋找 TRF 資訊：**

- 扶輪雜誌
- 扶輪世界
- RI 網站廣場：進入 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)，然後點選扶輪基金會。
- 個人事蹟(eg,扶輪社的扶輪義工)。
- 你聽到的事蹟是從其他的扶輪社。
- 曾經是參與於一個 TRF 節目活動的社員(GSE 配合獎助金)。
- 當你明瞭到 TRF 的衝擊時自己回想(詢問自己)。

書寫一個你所提出的簡短摘要
在例會結束時，請將這個格式完整交給
每星期刊物的編輯者或 TRF 主委。
謝謝

## 2007-08 增補及描述條文

### 議程實例

給予扶輪社基金會主委、社長和社長當選人、國際服務主委、社區服務主委、基金節目活動的參與社員、助理總監。

- 08：00 註冊及聯誼
- 08：30 來賓介紹
- 08：40 為什麼我們在這裡
- 08：50 國際扶輪的扶輪基金會-----審視
- 10：00 扶輪社基金會主委的角色  
我們扶輪基金會能如何來幫助扶輪社社長、國際服務和社區服務主委
- 10：30 配合獎助金-----給予扶輪社的一種工具
- 11：00 咖啡休息時間
- 11：10 地區簡易獎助金-----給予你的扶輪社另一種工具
- 11：30 在你的社區促進教育上的節目活動
- 12：00 為扶輪基金會向社員募款(每位社員、每一年度)
- 12：30 午餐(自助餐)
- 13：00 基本政策應對(午餐當中)
- 13：00 扶輪義工服務獎助金-----給予你的扶輪社另一種工具
- 13：50 何處去尋找一個良好的節目活動
- 13：55 地區支援於扶輪社基金會主委
- 14：00 地帶及 RI 支援於扶輪社基金會主委
- 14：10 表彰和閱讀扶輪社基金會報告
- 14：30 詢問和回答(Q & A)
- 14：55 總結的講評及鼓舞
- 15：30 散會

必須的要求：

議場的設置以教室之式樣

冠名臂章和暫時卡片

銀幕、高架放映機、兩個彈動掛圖、符號註記

指揮台和麥克風(假如可能，得有兩個麥克風)

第五章 扶輪基金服務獎項

**ROTARY FOUNDATION SERVICE AWARDS**

## 服務獎項給予社員

結合全世界社員的同心協力，已使得扶輪基金會到達了顯著和優越的境界，就如一位領導者的引導，一直向著世界的瞭解及和平的達成目標邁進，扶輪基金保管委員會已創設了幾個服務的獎項來榮耀這些幫助於 TRF 宗旨任務的社員，這些社員曾經服務於地區扶輪基金委員會，籌組 TRF 慶祝活動，參與募款，當過團長服務於團體研究交換，或是做過大使獎學生的顧問和其他的職務，如此都足以成爲此獎項的接受者。

### 扶輪基金地區服務獎項

一個地區總監每一年可以設定 20 個扶輪基金地區服務獎項給予服務成績優異的社員，因爲他們有功於 TRF 而應該得到表彰。獎項的證書可以向世界總部的 TRF 或是你的國際服務辦事處免費索取，而表彰接受者的名單地區必須造具，並於獎項送達後必須將每一位受獎者的姓名和扶輪社呈報 TRF，以能給予保持其永久的正確記錄。

### 扶輪基金應受獎賞(有功)的服務褒揚

應受獎賞的褒揚(THE CITATION FOR MERITORIOUS 簡稱 CMS)，是給予全年度中的社員，他曾經在對於 TRF 的服務活動中表現出非常傑出的成績，這個美觀鍍金的證明書是經由保管委員會主委簽名並鑲以精美的木框滾邊。這個獎項的給予是以對 TRF 的活動表現爲主，一個社員只有在財務上的捐獻並不被考慮，RI 理事、基金會保管委員和地區總監都不得被選接受這個獎項，每年以地區爲主的惟有社員才有資格接受 CMS 之獎項，而且只有一次機會。提名的格式(申請書)會寄達給地區總監，附有地區總監的贊同，前地區總監、現在扶輪社社長亦可以提名一位傑出的社員，提名申請的呈報應在 7 月 1 日至 5 月 15 日之間送達 TRF 的計劃和管理部門。

### 扶輪基金卓越服務獎項

卓越服務獎項(THE DISTINGUISHED SERVICE AWARD 簡稱 DSA)是頒給這些社員，他們是超越於地區層級或在一個延長的期間盡全力對 TRF 付出了特殊的服務，這個獎項是以青銅鑄型的匾額並鑲以核桃木的框架。每一年所授與的 DSA 名額不會超過 50 位。

爲這個獎項提名的個人必須在最少早先的四年前接獲了 CMS 的獎項，而這個獎項接受的社員必須曾有過傑出活動服務的例證，如果其只有在財務上作過捐獻則不被考慮在內。

RI 理事、基金會保管委員、地區總監是不能被選定接受這個獎項，一個社員只有一次機會接受此獎，提名申請書必須由提名人及最少另一個其他的社員予以背書，不是提名就是背書，是必須從被提名人的外部地區行使。

地區具有 CMS 資格社員必須將提名格式(申請書)及姓名寄達到地區總監處，然後提名申請應該在 11 月 15 日以前寄送到 TRF 的計劃和管理部門受理。

#### **予脫離小兒麻痺症的世界所為的服務獎項**

這個獎項是為敬重於社員的奉獻行動，他個人自從 1992 年 11 月 1 日以來即參加在消滅小兒麻痺症的節目活動，但只以財務的捐獻，無論如何的顯著，並不是做為獲此獎項的基礎。

#### **予脫離小兒麻痺症的世界所為的國際服務獎項**

這個獎項是給予因消滅小兒麻痺症而擴大服務的社員，全年給予的這些獎項最多只有 10 個名額，提名表格和資格標準會寄達給地區總監和國際小兒麻痺症委員會主委，提名申請必須於 11 月 1 日以前送達至 RI 小兒麻痺症部門受理。

#### **予脫離小兒麻痺症的世界所為的地域服務獎項**

這個獎項是給予單獨在消滅小兒麻痺症有顯著服務績效的社員，或是其進行的區域與世界衛生組織同時是在同一重要的地區。以地域為單位全年最多只有給予 10 個名額，申請書必須在 11 月 1 日以前送達 RI 小兒麻痺症部門受理。

### **扶輪基金會前受獎人地球村對人道獎項的服務**

這個獎項是為敬重(榮耀)於一個過去曾參與於 TRF 節目活動而有顯著績效的人，和協助發佈 TRF 的節目活動消息使社會受益的人。早先的大使獎學生、團體研究交換團員、扶輪義工和大學教師獎助金接受者、發現獎助金接受者等，都具有被獲選此獎項之資格。

所有地區都有資格為此獎項提報一位年度的候選人，社員所應考慮的是其個人的服務活動和專業的成就已臻非凡的境界，並曾以社區以上層級的身份去與國家或國際層級的人民作生活的接觸，候選人必須最少已有 10 年曾經是基金會的前受獎人，而個人接受此獎項只有一次的機會。

提名申請表格和獎項指導條款會在 6 月時寄達給具提名資格者，即是地區總監、DRFC 主委、基金會前受獎人主委、扶輪基金地域協調人、基金會前受獎人資源團體委員等，地帶層級的競選將隨後舉行，並選出地帶層級前基金會受獎人優勝者，隨之在地帶訓練研習會時宣佈。這些地帶層級的優勝者然後才來角逐這個獎項。

保管委員選擇委員會選出了地球村獎項的優勝者，保管委員會主委會在 RI 國際年會 TRF 特殊意義的慶祝會上表彰這個獎項。

## 2007-08 增補及描述條文

### 第五章 扶輪基金服務獎項

#### 扶輪基金會地球村前受獎人對人道獎項的服務

提名申請表格和獎項指導條款會在 6 月時寄達給扶輪基金地域協調人和扶輪基金會前受獎人協調者，並以其需要，他們得將這些表格和指導條款分配給 DRFC 主委和地區總監，所有提名必須由地區總監適切的予以背書和在 1 月 1 日以前由基金會前受獎人相關單位接獲，提名資料能夠從 RI 網站廣場下載取得。

## 第六章 資源

## **RESOURCES**

有許多資源得以利用於地區扶輪基金委員會(DRFC)包括：

- 扶輪顧問團。
- RI 出版物和光碟資料。
- RI 網站廣場 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)
- 世界總部基金會職員和國際事務辦公處。

### **扶輪顧問團 ROTARY ADVISORY GROUPS**

有幾個扶輪顧問團是由基金保管委員會所任命，以幫助扶輪社和地區來應對於 TRF 的達成目標，以下是對每一個的簡短描述，顧問團的名單已登錄在 RI 職員名錄和 RI 網站廣場。

### **扶輪基金地域協調人 REGIONAL ROTARY FOUNDATION COORDINATORS**

扶輪基金地域協調人(RRFC)對地區所提供的服務是一個無法評價的資源，DRFC 在舉辦地區扶輪基金研習會時得利用 RRFC 的幫助來作計劃促進和指導，RRFC 亦可以幫助 DRFC 來建立地區參與於 TRF 節目活動和財務支援的目標，RRFC 在扶輪研習會之前，能引導總監當選人舉辦訓練研習會，以及能提供給 DRFC 有關 TRF 許多甚具價值事件的建議，DRFC 是被強烈的鼓勵應密切與 RRFC 共同工作。

### **基金會前受獎人資源團體 FOUNDATION ALUMNI RESOURCE GROUP**

基金會前受獎人資源團體(THE FOUNDATION ALUMNI RESOURCE GROUP 簡稱 FARG)，是一個世界性的特遣部隊(任務先驅)有 50 個成員，是由基金保管委員會主委當選人所任命，FARG 的角色是來喚起社員對於 TRF 前受獎人的察覺注重，並促進他們將這些資源使用於扶輪社和地區的服務計劃和活動，驅使 TRF 節目活動的倡導，鼓舞更具效率和激發扶輪社新社員的潛能。TRF 前受獎人在扶輪社和地區的慶典集會上是一位強力的演說者，FARG 委員與 RRFC 及地區小委員會主委共同工作去指導於基金會前受獎人慶典會和獎學生新生訓練研習會，並在前受獎人的活動節目上陳述人生興趣而充滿意義的故事，包括了扶輪出版關係物、基金會前受獎人刊物和其他出版物，如社員月刊、扶輪世界等的重要訊息，FARG 委員所給你的地區服務就是能夠幫助你保持一條與扶輪基金會前受獎人暢通的道路。

### **小兒麻痺症伙伴任務先驅(特遣部隊) POLIOPUS PARTNERS TASK FORCE**

小兒麻痺症伙伴任務先驅，就是在尋求社員在世界上存有小兒麻痺症疾病和高危險性國家所欲予支援而需要應對的資源，傳播公共訊息舉辦小兒麻痺症和其任務驅動的節目活動表現，接觸你地區任務先驅的委員、查對官方名錄等都是必要任務，如要進一步消息，請與 RI 世界總部小兒麻痺症部門接觸。

## **巨額捐獻顧問 MAJOR GIFT ADVISERS**

扶輪基金巨額捐獻顧問的任務就是來幫助社員對於巨額捐獻的耕耘，和為地區永久基金委員會主委、永久基金委員會團隊和 TRF 職員之間提供一條連鎖的溝通管道，欲使永久基金在世界角落繼續的擴大，這些顧問社員首先要做的就是以激勵和專精技術來支援於地區的永久基金小委員會，使得以幫助他們達成地區永久基金的目標，他們亦定期的向永久基金領導階層和職員提供訊息和報告，以及協助 RRFC 達成巨額捐獻和永久基金於世界普遍性的目標。

## **年度節目基金策略顧問(美國、加拿大和幾個其他的國家應用)**

### **ANNUAL PROGRAMS FUND STRATEGIC ADVISERS(USA.CANADA AND SEVERAL OTHER COUNTRIES)**

這些顧問社員為扶輪基金保管委員會、RRFCs、TRF 職員和地區領導階層提供一條密切的鏈環，他們幫助扶輪社和地區在他們的所在地，為年度節目基金募款和幫助保管委員會設法達成全世界普遍性捐獻美金 100 元資本財的目標。

## **RI 出版物和光碟 RI PUBLICATION AND VIDEOS**

多樣化的出版物和光碟片，在於描述 TRF 節目活動和政策方針方面是一個更豐富的資源。大部份的出版物可免費索取，而光碟片儘可能只收工本費每片美金 12 元，提醒大家一定要在地區扶輪基金研習會、地區年會、地區講習會、社長當選人研習會和其他 TRF 聚會，像基金募款餐會等場合時，向 RI 索取或訂購這些資源並給予分發，大部份資源的刊物名冊都列載於 RI 目錄，欲訂購可透過刊物訂購服務部門(電話 847-866-4600 傳真 847-866-3276E-MAIL：

[pbos@rotaryintl.org](mailto:pbos@rotaryintl.org))或是 RI 網站廣場 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 目錄專線，某些也可從網路下載至網站廣場的下載中心，其他也可利用到向 RI 的職員訂購。

一般提供有關 TRF 的節目活動和募款活動最基本的訊息，並必須分配給所有扶輪社員的出版物是：

- 扶輪基金事例(159-EN)ROTARY FOUNDATION FACTS。
- 扶輪基金快速參考指南(219-EN)The Rotary foundation quick reference guide。
- 扶輪基金年度報告(187B-EN)----可利用於 12 月出版有關 TRF 特別的節目活動和募款活動 The Rotary foundation annual report。

## **分享 Share**

——分享袋裝(計劃和追蹤書稿 DDF 收支平衡表)會在 1 月時寄達所有地區，亦可利用 RI 網站廣場 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 下載取得。

## **教育節目 Educational programs**

——社員的節目指南：大使獎學金和扶輪大學教師獎助金(012-EN)program guide for Rotarian。

- 扶輪基金大使獎學金小冊 Rotary foundation ambassadorial scholarships leaflet 。
- 大使獎學生手冊(132-EN)網路下載 Ambassadorial scholars handbook 。
- 大使獎學金申請書(139-EN)Ambassadorial scholarships application 。
- 第一階梯(航程)：大使獎學生新生訓練光碟(024-EN)Primed for flight ambassadorial scholar orientation video 。
- 可能性的公共關係(25-EN)網路下載或目錄專線 Public relation possibilities 。
- 大使獎學金節目活動-----投資於世界和平光碟(432-EN)Ambassadorial scholarships program 。
- 扶輪世界和平獎學金申請書(083-EN)Rotary world peace scholarship application
- 扶輪世界和平獎學金小冊(084-EN) Rotary world peace scholarship leaflet 。
- 扶輪中心予社員國際就讀之節目活動指南(085-EN)Rotary centers for international studies program guide for Rotarian 。
- 扶輪世界和平獎學生手冊(087-EN)網路下載 Rotary world peace scholar handbook download 。
- 扶輪中心予國際就讀光碟(089-EN)Rotary centers for international studies video 。
- 扶輪大學教師獎助金手冊(191-EN)網路下載 Rotary Grants for university teachers Handbook(191-EN)download 。
- 扶輪大學教師獎助金小冊/申請書(193-EN)Rotary grants for university teachers leaflet/application 。
- RI 扶輪基金教育節目活動：一個 50 年旅途朝向和平，親善和瞭解紀念小冊(431-EN)The educational program of the Rotary foundation of Rotary international 。
- A 50 year journey toward peace goodwill and understanding commemorative brochure

### **團體研究交換 GROUP STUDY EXCHANGE**

- 團體研究交換小冊(160-EN)Group study exchange brochure 。
- 團體研究交換地區申請書(167-EN)網路下載 Group study exchange district application(167-EN)download 。
- 團體研究交換社員節目指南(165-EN)Group study exchange program for Rotarians 。
- 團體研究交換團隊手冊(164-EN)Group study exchange team handbook 。
- 團體研究交換團長申請書(260-EN)Group study exchange team leader application
- 團體研究交換團員申請書(161-EN)Group study exchange team member application 。
- 團體研究交換-----一個國際上專業發展節目活動小冊(304-EN)Group study exchange----an international professional development program brochure 。

## 人道獎助金節目活動 HUMANITARIAN GRANTS PROGRAM

- 人道獎助金指南(144-EN)The guide to humanitarian grants 。
- 人道獎助金節目活動(130-EN)Humanitarian grants program 。
- 地區簡易獎助金請求書(153-EN)District simplified grant request 。
- 郵寄給地區扶輪基金委員會主委及地區總監當選人 mail to DRFC chairs and DGEs
- 個人獎助金申請書(136-EN)Individual grant application 。
- 巨額配合獎助金申請書(141-EN)Major matching grants application
- 小額配合獎助金申請書(145-EN)Minor matching grants application 。

## 小兒麻痺症和小兒麻痺症伙伴 POLIOPLUS AND POLIOPLUS PARTNERS

- 小兒麻痺症手冊(323-EN) Polioplus Brochure 。
  - 小兒麻痺症頭版裝袋(322-EN) Polioplus headliner kit 。
  - 小兒麻痺症：最後到達的賽跑兒童光碟(316-EN) Polioplus : The race to reach the last child video 。
  - 扶輪：決意使小兒麻痺症成爲廣播電台結束詩篇(351-MU) Rotary : Means to Polio' s end radio PSAs 。
  - 扶輪：決意使小兒麻痺症成爲電視台結束詩篇(350-MU) Rotary : means to polio' s end television PSAs 。
  - 小兒麻痺症伙伴小冊(344-EN)Polioplus partners brochure 。
- 下列增補的資訊可以從世界總部小兒麻痺症節目活動部門訂購：
- 小兒麻痺症事實書稿-----一個歷史的一致觀望和扶輪參與在地球村對消滅小兒麻痺症所努力的現狀 Polioplus fact sheet 。
  - 小兒麻痺症操作的年度報告—操作的節目活動在一個地球村和地域的遠眺包括了在獎助金和地球村最新的特殊資訊 polioplus annual report on operations 。
  - 小兒麻痺症所陳述的現代事實和計數 polioplus statement of current fact and figures 。
  - 小兒麻痺症伙伴公開計劃名單和捐獻表格 polioplus partners open projects list and contribution form 。

## 基金發展 fund development

### 年度捐獻 annual giving

- 每一社員每一年小冊(957-EN)Every Rotarian every year brochure 。
- 每一社員每一年成功袋裝(958-EN)Every Rotarian every year success kit 。
- 每一社員每一年 DVD(978-EN)Every Rotarian every year DVD 。
- 捐獻的兩種需要兩種途徑(173-EN)Two needs two ways of giving 。
- 感謝/捐獻表格(123-EN)Appreciation/contribution form 。
- 表彰移轉請求表格(102-EN)Recognition transfer request form 。

- 紀念信封(111-EN)給予美國(112-EN)給予加拿大 Memorial envelopes for USA for CANADA 。
- 年度節目基金光碟(122-EN)只英文和法文 Annual program fund video English and French only 。

### **永久基金捐獻 Permanent fund giving**

- 為扶輪基金會等籌募巨額捐獻：給地區永久基金委員會主委參考的手冊(可從世界總部 TRF 基金發展部職員處取得)Raising major gifts for The Rotary foundation 。
- 未來的遺贈-----你的遺贈獻給扶輪基金會(183-EN)Securing the future ----your bequest to the Rotary foundation 。
- 人壽保險的捐贈(152-EN)Gifts of life insurance 。
- 扶輪基金會所得集資基金(154-EN)The Rotary foundation pooled income fund 。
- 捐獻人履行卡片(149-EN)Benefactor commitment card 。
- 社會遺贈會員卡片(098-EN)Bequest society membership card 。
- 捐獻則保存在捐獻光碟(321-EN)只有英文 The gift that keeps on giving video English only 。
- 加拿大的計劃捐獻(045-EN)只線上目錄 Planned giving in Canada online catalog only 。
- 捐獻的兩種需要兩種途徑(173-en)Two needs two ways of giving 。
- 冠名基金(110-EN)Named fund 。
- 壽險所得捐獻(109-EN)life income gifts 。

### **RI 網站廣場 The RI web site**

國際扶輪和扶輪基金會曾在維持 RI 網站廣場 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 的運作上一直做著實踐的行動，每星期發佈了扶輪最新的應用資源、新聞故事，每月修訂新頁數和 TRF 的資訊不斷的翻新和進步，網路廣場的特色也一直增加，像得能在線上做捐獻、登記報名世界年會和其他會議、增新地址和電話號碼，而 RI 的目錄亦在線上，社員得能夠經由網站廣場訂購刊物和光碟片。

RI 網站廣場亦有可利用的空間給予扶輪社的社長及秘書提供扶輪社的捐獻報告，給予 DRFC 主委及年度捐獻主委提供地區的捐獻報告，社員如果希望以此點選獲知資訊必須向 RI” 社員點觸入口特徵” 登記，而取得進入使用 RI 網站之權利，登記的必要性就是為保護社員、扶輪社及地區的隱私權。

大部份 TRF 的申請書和手冊都可從 RI 網站廣場的網路下載取得利用，TRF 的節目活動如有變動會盡快的在網站發佈，你應該熟悉於有關網站廣場 TRF 頁數的內容，並鼓勵社員多在國際網路通路去造訪 RI 網站廣場，以獲知大部份有關 TRF 的最新訊息。

## 扶輪基金會職員 Rotary foundation staff

TRF 的職員將會盡可能來幫助你，他們服務於美國伊利諾州易曼斯頓的世界總部 (world headquarters in Evanston Illinois U.S.A)，而國際辦事處設在阿根廷、澳大利亞、巴西、印度、日本、韓國和瑞士等國家，扶輪社員在大不列顛和愛爾蘭亦可獲得英國駐在 RIBI 辦事處的協助。

此時，雖然在名冊上無法全部刊列所有職員的姓名、電話號碼和 E-MAIL 網址，但 RI 和 TRF 在易曼斯頓一般的電話號碼是 847-866-3000，有幾個部門有他們專用的傳真號碼和網址如下所列：

分享協調人－FAX：847-424-5381 E-mail：[share@rotaryinl.org](mailto:share@rotaryinl.org)

大使獎學金－FAX：847-866-0934 E-mail：[scholarshipinquiries@rotaryintl.org](mailto:scholarshipinquiries@rotaryintl.org)

團體研究交換－FAX：847-866-0934 E-mail：[gseinquiries@rotaryintl.org](mailto:gseinquiries@rotaryintl.org)

扶輪國際就讀中心－FAX：847-866-0934 E-mail：[rotarycenters@rotaryintl.org](mailto:rotarycenters@rotaryintl.org)

人道獎助金節目活動－FAX：847-866-9759 E-mail：[grans@rotaryintl.org](mailto:grans@rotaryintl.org)

小兒麻痺症－FAX：847-866-0269 E-mail：[polioplus@rotaryintl.org](mailto:polioplus@rotaryintl.org)

扶輪基金會前受獎人－FAX：847-491-9364 E-mail：[alumni@rotaryintl.org](mailto:alumni@rotaryintl.org)

年度節目基金捐獻－FAX：847-328-5260 E-mail：[apf@rotaryintl.org](mailto:apf@rotaryintl.org)

每一社員每一年度－FAX：847-328-5260 E-mail：[everyrotarianeveryyear@rotaryintl.org](mailto:everyrotarianeveryyear@rotaryintl.org)

永久基金捐獻－FAX：847-328-5260 E-mail：[funddevelopment@rotaryintl.org](mailto:funddevelopment@rotaryintl.org)

捐獻人表彰－FAX：847-328-4101 E-mail：[donorservices@rotaryintl.org](mailto:donorservices@rotaryintl.org)

為獲取資訊所要接觸的所有 RI 國際辦事處均陳列在 RI 的公式名錄之內。

## 2007-08 增補及描述條文

### 第六章 資源

原：基金會受獎人資源團體 FOUNDATION ALUMNI RESOURCE GROUP  
改：扶輪基金會前受獎人協調者 ROTARY FOUNDATION ALUMNI COORDINATORS  
原：巨額捐獻顧問 MAJOR GIFT ADVISERS  
改：永久基金國家顧問 PERMANENT FUND NATIONAL ADVISERS

#### 教育節目 EDUCATIONAL PROGRAMS

-----扶輪世界和平基金會前受獎人小冊子(092-EN) ROTARY WORLD PEACE ALUMNI PAMPHLET  
-----扶輪和平和衝突學習節目申請書(091-EN) ROTARY PEACE AND CONFLICT STUDIES APPLICATION  
-----扶輪和平和衝突學習節目社員指南(104-EN) ROTARY PEACE AND CONFLICT STUDIES PROGRAM GUIDE FOR ROTARIANS  
-----扶輪和平和衝突學習節目小冊(105-EN) ROTARY PEACE AND CONFLICT STUDIES PROGRAM BROCHURE  
-----扶輪和平和衝突學習節目參加者手冊(106-EN) 網路下載  
ROTARY PEACE AND CONFLICT STUDIES PROGRAM PARTICIPANT HANDBOOK DOWNLOAD

#### 人道獎助金節目活動 HUMANITARIAN GRANTS PROGRAM

-----給予管理你的地區簡易獎助金最好的練習(15-EN) BEST PRACTICES FOR MANAGING YOUR DISTRICT SIMPLIFIED GRANT  
-----義工服務獎助金小冊(150-EN) VOLUNTEER SERVICE GRANTS BROCHURE  
小兒麻痺症和小兒麻痺症伙伴 POLIOPLUS AND POLIOPLUS PARTNERS  
-----小兒麻痺症：一個捐贈給予世界上的兒童 DVD(317-MU)  
POLIOPLUS：A GIFT TO THE CHILDREN OF THE WORLD  
-----扶輪：動作在人道Ⅲ 最好的收集 PSAS(608-MU)  
ROTARY：HUMANITY IN MOTIONⅢ “BEST OF” COLLECTION PSAS

#### 年度捐獻

-----TRF—直接捐獻小冊(998-EN-US FOR USA)(998-EN-CND FOR CANADA)  
TRF—DIRECT DONATIONS BROCHURE  
-----保羅哈理斯社會小冊(099-EN) PAUL HARRIS SOCIETY BROCHURE  
-----教練的遊戲劇本 THE COACH’ S PLAYBOOK(只在網路)

## 2007-08 增補及描述條文

永久基金捐獻

-----捐獻者基金顧問小冊(382-EN)DONOR ADVISED FUND LEAFLET

新的接觸中心 NEW CONTACT CENTER

在美國及加拿大使用英語交談的社員現在能夠向設置於中央叫做接觸中心的地方直接詢問有關 TRF 節目活動問題，以電話或以電子郵件到中心查詢捐贈或表彰的要點，獎助金和申請案件的截止日期，有關申請事項及與誰接觸以及其他 TRF 的事件，電話是 866-9 ROTARY(866-976-8279) E-MAIL：[contact.center@rotary.org](mailto:contact.center@rotary.org)

扶輪基金會日曆 2007-2008 年度重要日期	
2007 年 7 月	7 月 1 日－TRF 接受地區簡易獎助金和配合獎助金之申請及 3H 獎助金建議(注意：義工服務獎助金申請的接受是建立在滾動的基礎。 2007-09 扶輪世界和平之友申請書應送達至 TRF。
2007 年 8 月	8 月 1 日－配合獎助金超過美金 25,000 元，申請書應送達至 TRF。 8 月 15 日－GSE 申請書送達至所有地區。 8 月 20 日－TRF 服務獎訊息傳送至所有地區。
2007 年 9 月	9 月 15 日－2005-06 扶輪年度最後捐獻報告送至所有地區，捐助人報告送至所有永久基金小委員會主委。 9 月 30 日－第一個季節結束。
2007 年 10 月	10 月 1 日－地區 GSE、大使獎學金和扶輪大學教師獎助金到期日應送達至 TRF。 10 月 15 日－從以前年度統計捐獻最高的三個扶輪社應給予的獎旗送至現任地區總監。 10 月 22-27 日－保管委員會在美國 IL 易曼斯頓開會。
2007 年 11 月	扶輪基金月，所有扶輪社在此月最少應舉辦一次有關 TRF 主旨的節目活動。 11 月 15 日－大使獎學金、RWPF 和大學教師獎助金申請書送至所有地區，特殊服務獎提名申請應送達至 TRF。 2007-2008 年度目標設定送達至所有扶輪社。
2007 年 12 月	總監當選人開始為 2008-09 年度作準備，扶輪社開始為 2008-09 年度設立年度捐獻目標。 12 月 15 日－大學獎學金獎項宣佈。 12 月 31 日－日曆年度第二個季節結束。
2008 年 1 月	1 月 1 日－配合獎助金超過 UD25,000 元申請到期日，文件應送達 TRF。 1 月 5 日－分享袋裝寄送至所有地區。 1 月 15 日－GSE 匹配確認書寄達至所有地區。 1 月 12 日至 13 日－保管委員會在美國加州聖地牙哥開會。 1 月 13 日至 20 日－國際講習會在美國加州聖地牙哥舉行。 1 月 15 日－GSE 匹配確認寄送至所有地區。
2008 年 3 月	在社長當選人訓練會議時，扶輪社設定 2008-09 年度捐獻目標。 3 月 1 日－地區扶輪基金委員會及小委員會任命名單應送達至 TRF，分享獎學金捐獻應送達至 TRF。 3 月 31 日－地區簡易獎助金及配合獎助金，3H 建議書申請接受的最終日期。 扶輪社年度捐獻目標應送達至 TRF，日曆年度第三個季節結束。

2008 年 4 月	<p>4 月 15 日－地區總監接獲入境就讀之獎學生訊息並任命一位東主顧問。</p> <p>4 月 21-25 日－保管委員會在美國 IL 易曼斯頓開會。</p>
2008 年 5 月	<p>總監提醒各扶輪社年度已接近末期。</p> <p>5 月 15 日－完整配合獎助金及簡易獎助金申請核准的最終日期。</p>
2008 年 6 月	<p>6 月 15-18 日－國際年會在美國加州洛杉磯。</p> <p>6 月 19 至 20 日－保管委員會在美國洛杉磯開會。</p> <p>6 月 25 日－將給予回歸獎學生之證書寄送至各地區。</p> <p>6 月 30 日－扶輪年度結束，捐獻應送達至 TRF，第四個季節結束。</p>

## 地區扶輪基金委員會手冊

### 評估表格

姓名\_\_\_\_\_ 地區\_\_\_\_\_

請指出現在你是服務於那種職位(選擇性)

- 地區總監                      地區扶輪基金委員會主委                      助理總監  
地區總監當選人              地區扶輪基金小委員會主委  
其他 \_\_\_\_\_

請予辨明(職位)

使用下面的等級，請圈選下列包含在地區扶輪基金委員會手冊所提供話題的資訊程度，來描述你與本手冊的最好經驗。

(1) 超越期望              (2) 符合期望              (3) 期望之下              (4) 期望下還好

1、地區扶輪基金委員會	1	2	3	4
2、分享制度	1	2	3	4
3、地區扶輪基金小委員會	1	2	3	4
4、獎學金小委員會	1	2	3	4
5、世界和平之友小委員會	1	2	3	4
6、團體研究交換小委員會	1	2	3	4
7、獎助金小委員會	1	2	3	4
8、小兒麻痺症小委員會	1	2	3	4
9、基金會前受獎人小委員會	1	2	3	4
10、年度捐獻小委員會	1	2	3	4
11、永久基金小委員會	1	2	3	4
12、扶輪基金服務獎項	1	2	3	4
13、資源	1	2	3	4

假如你所圈選的題目有 3 項是期望之下或是 4 項是期望下還好，請指出什麼是你認為應該提供增加的資訊(請使用 98 頁)。

追加意見(ADDITIONAL COMMENTS)：

感謝你所提供的建議，請能郵寄至：THE ROTARY OF ROTARY  
INTEERANTIONAL PLANNING AND ADMINISTRATION DIVISION ONE  
ROTARY CENTER 1560 SHERMAN AVENUE  
EVANSTON, IL 60201-3699 U.S.A.