

講義 1-a

狀況一：

上任四個月以來，你注意到整體的出席率每月在略為下降，並且有三位扶輪社社員很難達到出席率的要求。

誰需要瞭解這件事？

你應如何作？

狀況二：

當在作一個會議的記錄時，會讓你打呵欠並瞭解該會議記錄的無聊是因為該扶輪社不會確實的完成任何事。

而你擔心這將成為一種趨勢時。

誰需要瞭解這件事？

你應如何作？

狀況三：

前一年度的秘書告訴你有關一位節目主講人在最後那一刻取消了他的出席的一個尷尬情況，並且該秘書著手提議一個權宜的計劃。而你決定避免該情況發生。你要如何準備？

誰需要瞭解這件事？

你應如何作？

狀況四：

在上任之前，扶輪知識委員會主委聯繫你相關委員會去籌劃發展一個新的社員訓練計劃及現有社員的繼續教育計劃。而你已經被要求去更新該社的圖書以達此目的。你如何回答？

誰需要瞭解這件事？

你應如何作？